

ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบผลการปฏิบัติตาม
มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ข-1

เอกสารการตรวจสอบ
และบำรุงรักษาเครื่องยนต์ และเครื่องจักรต่าง ๆ

โครงการ : เหมราช

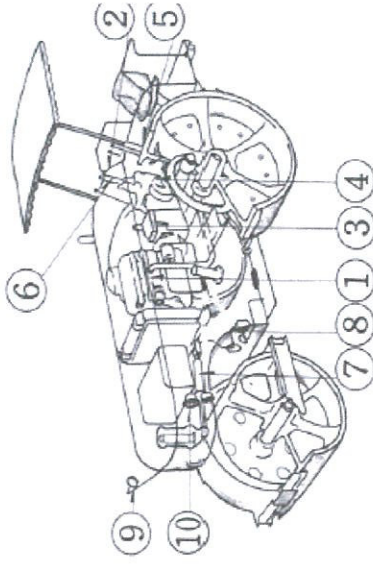
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : BM-108

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ :สัณณิญา เฟ่งเทพ

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมพื้นที่ แจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือลอกจากที่นั่งคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ 'ไม่สตาร์ททิ้งไว้'



รายการตรวจสอบ			รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ																												ประจำเดือน ๒๐๒๖									
ลำดับ			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับที่																																								
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทำงานที่ทำให้หัวใจ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมาดอยหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																								
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง สีของไอเสียปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
2.2	เกวมาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สีเขียว) หรือ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
2.3	คลัทช์หลัก, เกียร์	ทำงานได้หรือไม่ คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
2.4	เกียร์ถอย (คลัทช์)	คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหาหรือไม่ คลัทช์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
2.5	Lock และ Break สำหรับขับเคลื่อนและจอด	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ได้หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
2.6	คันโยกบังคับ	ทำงานและโยกได้หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
2.7	Steering cylinder	ทำงานได้หรือไม่ มีน้ำมันรั่วหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
2.8	ท่อไฮดรอลิค, ข้อต่อต่างๆ	มีรอยชำรุดหรือไม่, มีน้ำมันรั่วหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
2.9	กระบอกมองหลัง	ปรับได้ตรงหรือไม่, มีรอยเปื้อนหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟกะพริบสัญญาณเตือนภัยด้านหลัง	ไฟกะพริบสัญญาณเตือนภัยด้านหลังหรือไม่ ไฟกะพริบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี ✓	ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว																												ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว	ไม่อยู่ในการตรวจ							

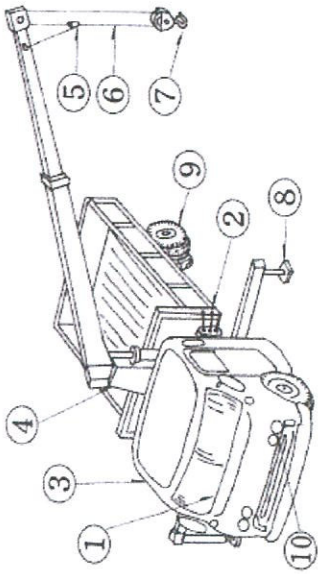
โครงการ : เหมราช

หมายเลข (BM) / ทะเบียน : 83-9318

..... กรุงเทพมหานคร

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

.....
.....
.....
.....
.....
.....



สิ่งที่ต้องระวัง

- พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
- หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
- ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
- เมื่อเสร็จงานหรือลูกจากที่นั่งคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

ก.อ.บ.ร.

รายการตรวจสอบ			รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ																														
ลำดับ	รายการตรวจสอบ		ประจำเดือน																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																	
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
1.3	ไม่ได้ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมุดอายุหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	เกามาตรวัดค่าสตาร์ทเครื่อง ไฟสัญญาณต่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.2	คันโยกบังคับ	ทำงานได้ปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.3	คลัทช์หลัก เบรก	ทำงานได้หรือไม่ คลัทช์หรือเบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.4	เบรกต่างๆ เบรกรอก,เบรก	เบรกทำงานปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.5	อุปกรณ์ป้องกันรถชน	ใช้งานได้หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.6	หลอดสลิง	หลอดชำรุด, พันกัน, หลุดออกจาก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.7	ตะขอ, อุปกรณ์ป้องกันสลิง	ชำรุดหรือเสียรูปหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.8	ขาข้าง	ยึดได้หรือไม่, ใช้งานได้ตามปก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.9	ล้อ	ยางหมดสภาพหรือไม่ แรงดัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ,ไฟ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี	✓																													
			ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว																														
			ไม่อยู่ในการตรวจ																														

เลขที่ใบ : FM-MC-013

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

โครงการ : เหมราช

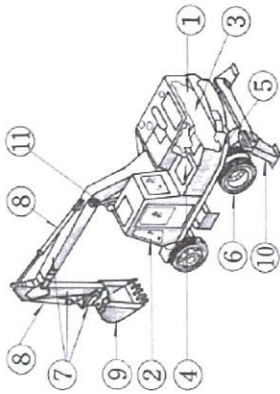
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : BM-155

พนักงานขับ : นายสมนลเกียรติ อุ่นเจริญ

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : สักญญา เพ็งเทพ

สิ่งที่ต้องระวัง

- พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
- หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ
- ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
- เมื่อเสร็จงานหรือลูกค้าที่นัดหมาย ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน 2024																														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																	
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่ทำให้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
1.3	ไม่มีดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมาดหายหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง สีของไอเสีย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.2	เกามาตรัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สีเขียว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.3	คลัทช์หลัก เกียร์	คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหาหรือไม่ เสียง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.4	มอดอร์สำหรับสวิง, Lock	ทำงานหรือไม่ มีเสียงผิดปกติไหม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.5	Lock และ Break	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ได้หรือ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.6	ล้อ	มีรอยแตกที่ดอกยางหรือไม่ ยางหน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.7	บูม, อาร์ม, สลัก	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint เสื่อม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.8	กระบอกลไฮดรอลิค	ท่อยาง ข้อต่อต่างๆ ปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.9	มังก์	พื้นมังก์และตัวมังก์ชำรุดหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.10	ขาข้าง	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่, มีน้ำมันรั่ว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.11	ระบบสัญญาณเตือนไฟ	ไฟกระพริบสัญญาณเตือนภัยหรือไม่ ไฟกระ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจสอบ																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	
วันที่ : 13-กย-2566																																	

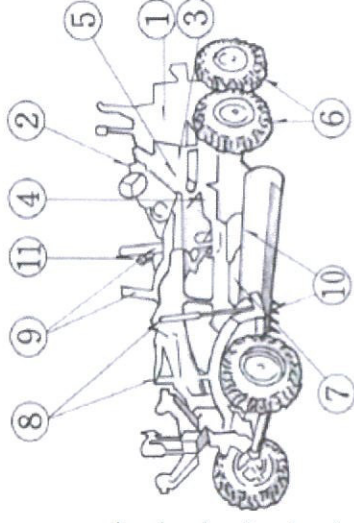
โครงการ : เหมราช

หมายเลข (BM) / ทะเบียน : .. BM-85

พนักงานขับ : นายบุญกุล สังคำ

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : สักกัญญา เฟื่องเทพ

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :



1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีความเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือออกจากที่นั่งคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

รายการตรวจสอบ			ประจำเดือน ก.ค ๖๗																														
ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางร่างกายของผู้ใช้ชี																																	
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน																															
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่นานาที่																															
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์																															
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมดอายุหรือไม่																															
ส่วนที่ 2 ความพร้อมเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง-สียงของไอ																															
2.2	เกวมาตรวจวัดต่าง	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สี																															
2.3	คลัทช์หลัก, เบรก	คลัทช์หรือเบรคหมดหรือไม่ มี																															
2.4	ระบบเกียร์, เกียร์	ทำงานได้หรือไม่, ผิดปกติหรือ																															
2.5	Lock Break สำหรับขับ	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock																															
2.6	ล้อ	มีรอยแตกที่ดอกยางหรือไม่ ย																															
2.7	อุปกรณ์หมุนและยื่น Blade	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint																															
2.8	Scarifier lift	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint																															
2.9	กระบอกลไฮดรอลิค ท่อยา	ทำงานหรือไม่ มาตราวัดต่าง																															
2.10	Blade, Scarifier	ใบมีดชำรุดหรือบิ่นหรือไม่																															
2.11	ระบบสัญญาณเตือนไฟ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่																															
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ																																	
			ดี	✓																													
																		</															

เลขที่เอ FM-MC-032

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

โครงการ : เหมราช

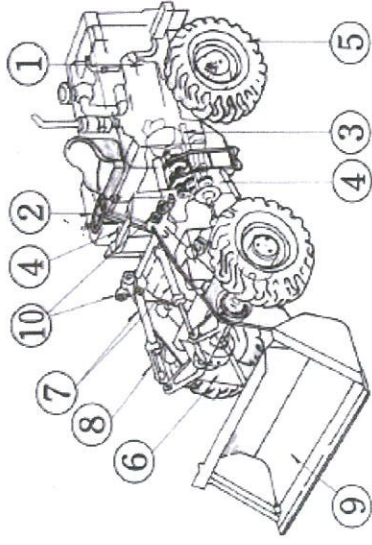
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : BM-33

พนักงานขับ : นายเกรียงไกร ประมัตร์พย

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : สักัญญา เพ็งเทพ

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือเลิกจากที่นั้นคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน ก.ค. ๖๖																																					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนัก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมวกอาัยหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																								
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง-สียงของไอ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
2.2	เกจมาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
2.3	คลัทช์ / ระบบเกียร์	คลัทช์หมดหรือไม่ สิ้นไหม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
2.4	Lock และ Break สำหรับขับ	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
2.5	ล้อ	มีรอยแตกที่ดอกยางหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
2.6	บูม, อาร์ม, สลัก	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
2.7	กระบอกลไฮดรอลิค ท่อย	ทำงานหรือไม่ มาตรฐานต่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
2.8	คันโยกสำหรับควบคุม	ควบคุมได้จริงหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
2.9	บั้งกี	พินบั้งกีและตัวบั้งกีชำรุดหรือ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี	✓																																				
			ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม														ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว														ไม่อยู่ในการตรวจ									

เลขที่ใบ FM-MC-027

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

โครงการ : เหมราช

หมายเลข (BM) / ทะเบียน : 86-3608

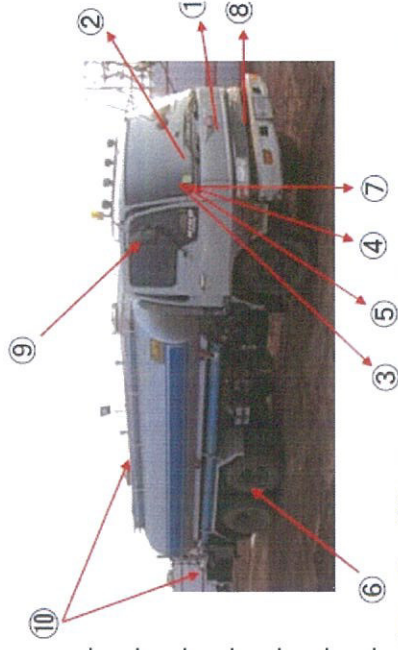
พนักงานขับ : นายประเสริฐ ทุลนออก

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : สักกัญญา เพ็งเทพ

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้เครื่องมือเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือรถลากที่นั้นคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :



รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ			ประจำเดือน ๖.๑๖๗																													
ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับ																																
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมาดอายุหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง-สีของไอ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.2	เกาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.3	คลัทช์หลัก เกียร์	ทำงานได้หรือไม่ คลัทช์หรือ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.4	พวงมาลัย	ทำงานปกติหรือไม่, เชื้อระยะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.5	เบรก	เบรกมือทำงานผิดปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.6	ล้อ, ยาง	ยางหมดสภาพหรือไม่ แรงดัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.7	ไฟกระพริบ, ไฟเลี้ยว	ทำงานปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.8	ระบบสัญญาณเตือนภัย	ทำงานหรือไม่, สัญญาณเตือน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.9	กระจกมองหลัง, กระจกมอง	สะท้อนภาพได้ชัดเจนหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.10	ระบบฉีดน้ำ / สเปรย์น้ำ	ทำงานปกติหรือไม่, มีรอยรั่ว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี			✓																										
ปรับปรุงหรือซ่อมแซม																																
ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว																																
ไม่อยู่ในกา																																

วันที่ : 13-ก.ย

แก้ไขครั้งที่ : 0

เลขที่ FM-MC-012

โครงการ : เหมราช

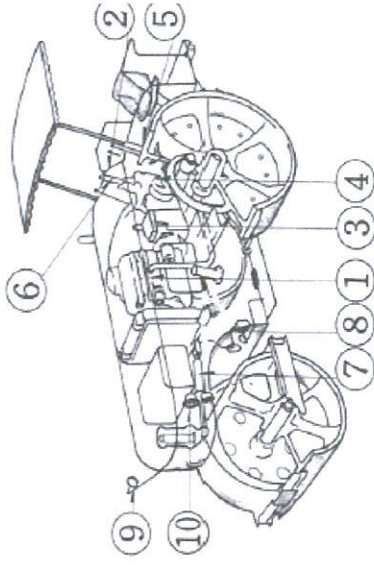
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : BM-108

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ :สัณณิญา เฟ่งเทพ

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือลอกจากที่นั่งคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน ๒๐๒๖																														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับที่																																	
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทำงานที่ทำให้หัวใจ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมาดอยหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง เสียงของไอเสียปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.2	เกวมาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สีเขียว) หรือ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.3	คลัทช์หลัก, เกียร์	ทำงานได้หรือไม คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.4	เกียร์ถอย (คลัทช์)	คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหาหรือไม่ คลัทช์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.5	Lock และ Break สำหรับขับเคลื่อนและจอด	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ได้หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6	คันโยกบังคับ	ทำงานและโยกได้หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.7	Steering cylinder	ทำงานได้หรือไม่ มีน้ำมันรั่วหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8	ท่อไฮดรอลิค, ข้อต่อต่างๆ	มีรอยชำรุดหรือไม่, มีน้ำมันรั่วหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.9	กระบอกมองหลัง	ปรับได้องศาหรือไม่, มีรอยเปื้อนหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟกะพริบสัญญาณเตือนภัยด้านหลัง	ไฟกะพริบสัญญาณเตือนภัยด้านหลังหรือไม่ ไฟกะพริบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี ✓	ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว																												ไม่อยู่ในการตรวจ	

โครงการ : เหมราช

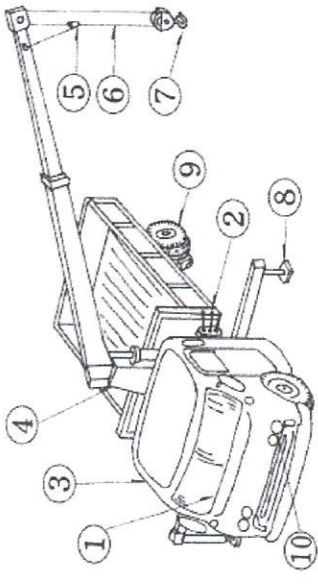
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : 83-9318

พนักงานขับ : นายนิพนธ์ แดงดำ

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : สักัญญา เพ็งเทพ

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือลูกจากที่นั่งคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



ก.อ.๖๙

รายการตรวจสอบ			ประจำเดือน 1-10-2566																														
ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																	
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.3	ไม่ได้ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมุดอายุหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	เกามาตรวัดค่าสตาร์ทเครื่อง ไฟสัญญาณต่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.2	คันโยกบังคับ	ทำงานได้ปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.3	คลัทช์หลัก เบรก	ทำงานได้หรือไม่ คลัทช์หรือเบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.4	เบรกต่างๆ เบรกรอก,เบรก	เบรกทำงานปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.5	อุปกรณ์ป้องกันรถชน	ใช้งานได้หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6	หลอดสลิง	ลวดชำรุด, พันกัน, หลุดออกจาก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.7	ตะขอ, อุปกรณ์ป้องกันสลิง	ชำรุดหรือเสียรูปหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8	ขาข้าง	ยึดได้หรือไม่, ใช้งานได้ตาม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.9	ล้อ	ยางหมดสภาพหรือไม่ แรงดัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ,ไฟ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี	✓																													
			ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว																														
			ไม่อยู่ในการตรวจ																														

เลขที่ใบ : FM-MC-013

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

โครงการ : เหมราช

หมายเลข (BM) / ทะเบียน : BM-155

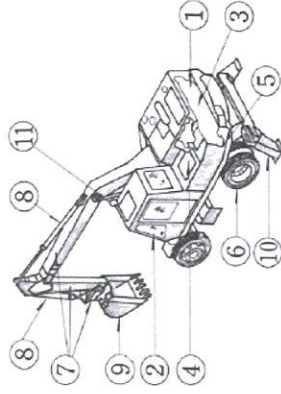
บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

พนักงานขับ : นายมวลเกียรติ ชื่นเจริญ

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : สักยมยา เฟิงเทพ

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพรางกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างการทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือลงจากที่นั่งคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

[illegible]

เลขที่เอกสาร FM-MC-021

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

โครงการ : เหมราช

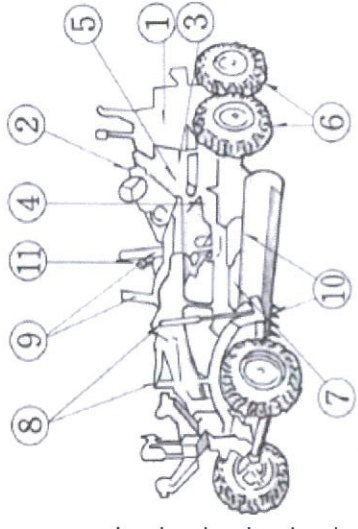
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : ... BM-85

พนักงานขับ : นายอนุกุล สังคำ

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : สักัญญา เพ็งเทพ

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้ลรัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือลุลูกจากที่นั่งคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



ปี ๒๕๖๗

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน 17.06.67																														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับ																																	
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน																															
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่																															
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์																															
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมอดायหรือไม่																															
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียงสียงของไอ																															
2.2	เกาเมตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สี																															
2.3	คลัทช์หลัก, เบรก	คลัทช์หรือเบรคหมดหรือไม่ มี																															
2.4	ระบบเกียร์, เกียร์	ทำงานได้หรือไม่, ผิดปกติหรือ																															
2.5	Lock และ Break สำหรับขับเคลื่อน	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock																															
2.6	ล้อ	มีรอยแตกที่ดอกยางหรือไม่ ย																															
2.7	อุปกรณ์หมุนและยื่น Blade	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint เ																															
2.8	Scarifier lift	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint เ																															
2.9	กระบอกลไฮดรอลิค ท่อยา	ทำงานหรือไม่ มาตราวัดต่างบ																															
2.10	Blade, Scarifier	ใบมีดชำรุดหรือมีนหรือไม่																															
2.11	ระบบสัญญาณเตือนไฟ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่																															
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ																																	
			ดี ✓			✗			ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม			ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว			ไม่อยู่ในการตรวจ																		

เลขที่ใบ FM-MC-032

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

โครงการ : เหมราช

หมายเลข (BM) / ทะเบียน : BM-33

พนักงานขับ :นายเกรียงไกร เปรมทรัพย์

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : สักยิยา เฟ่งเทพ

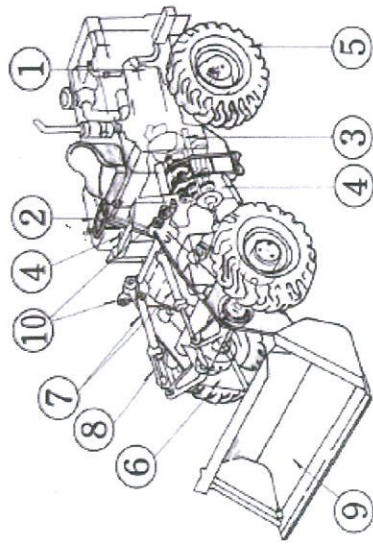
สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน

2. หากกรณีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รีบทราบ

3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน

4. เมื่อเสร็จงานหรือเลิกจากที่งานคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่		
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยา
1.3	ไม่ได้ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมุดอายุหรือไม่
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร		
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง-สียงของไอ
2.2	เกวมาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ
2.3	คลัทช์ / ระบบเบียร์	คลัทช์หมดหรือไม่ สั่นไหม มี
2.4	Lock และ สำหรับขับ	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock
2.5	ล้อ	มีรอยแตกที่ดอกยางหรือไม่
2.6	บูม, อาร์ม, สลัก	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint
2.7	กระบอกไฮดรอลิค ท่อยาง	ทำงานหรือไม่ มาตราวัดต่าง
2.8	คันโยกสำหรับควบคุมบังคับ	ควบคุมได้จริงหรือไม่
2.9	ปั๊มน้ำ	ปั๊มน้ำและตัวบ่งชี้ขาดหรือ
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ		
		ดี ✓
		ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม ✗
		ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว
		ไม่อยู่ในการตรวจ

เลขที่เอกสาร FM-MC-027

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

โครงการ: เหมราช

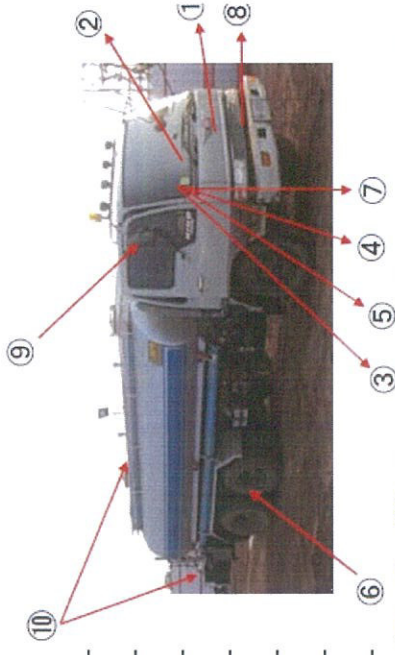
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : 86-3608

พนักงานขับ :นายประเสริฐ ทุลนอก

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : สักยิมยา เฟิงเทพ

สิ่งที่ต้องระวัง

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :



1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีความสัมพันธ์เหมาะสม สภภาพรงกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือออกจากที่นั่งคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

รายการตรวจสอบ			รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ																											
ลำดับ	รายการตรวจสอบ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																														
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมาด้ายหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																														
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง-สีของไอ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.2	เกวมาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.3	คลัทช์หลัก เกียร์	ทำงานได้หรือไม่ คลัทช์หรือ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.4	พวงมาลัย	ทำงานปกติหรือไม่, เชื้อระยะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.5	เบรก	เบรกมือทำงานผิดปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6	ล้อ, ยาง	ยางหมดสภาพหรือไม่ แรงดัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.7	ไฟกระพริบ, ไฟเลี้ยว	ทำงานปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8	ระบบสัญญาณเตือนภัย	ทำงานหรือไม่, สัญญาณเตือน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.9	กระจกมองหลัง, กระจกมองด้านซ้าย	สะท้อนภาพได้ชัดเจนหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.10	ระบบฉีดน้ำ / สเปรย์น้ำ	ทำงานปกติหรือไม่, มีรอยรั่ว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ให้ใช้เครื่องมือมาช่วยในปีในการตรวจ			ดี			✓			ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม			ปรับปรุงหรือซ่อมแซม			X			ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว						ไม่อยู่ในกา						

เลขที่เอ FM-MC-012

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.

โครงการ : เหมราช

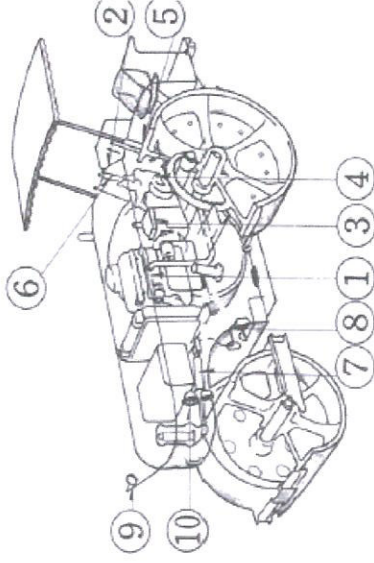
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : BM-1108

พนักงานขับ

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : สกัญญา เพ็งเทพ

สิ่งที่ต้องระวัง

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :



- พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
- หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
- ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้เครื่องมือเครื่องจักรทำงาน
- เมื่อเสร็จงานหรือรถจากที่นั้นคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

รายการตรวจสอบ			รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ																													
ลำดับ			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่ทำให้ง่วงนอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด	ตรวจสอบวัดระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมาดอยหรือไม่																			-											
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง-สียงปกติ	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.2	เกาเมตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สีเขียว) หรือ	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.3	คลัทช์หลัก, เกียร์	ทำงานได้หรือไม่ คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหา	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.4	เกียร์ถอย (คลัทช์)	คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหาหรือไม่, คลัทช์ลื่นหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.5	Lock และ Break สำหรับขับและจอด	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ได้หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6	คันโยกบังคับ	ทำงานและโยกได้หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.7	Steering cylinder	ทำงานได้หรือไม่, มีน้ำมันร่วหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8	ท่อไฮดรอลิค, ข้อต่อต่างๆ	มีรอยชำรุดหรือไม่, มีน้ำมันร่วหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.9	กระบอกมอหลัง	ปรับได้ตรงหรือไม่, มีรอยเปื้อนหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟกระพริบ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่ ไฟกระพริบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ																																
			ดี			✓			ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม			✗			ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว			ไม่อยู่ในการตรวจ														

เลขที่ ๖๓-๑๐๖

โครงการ :

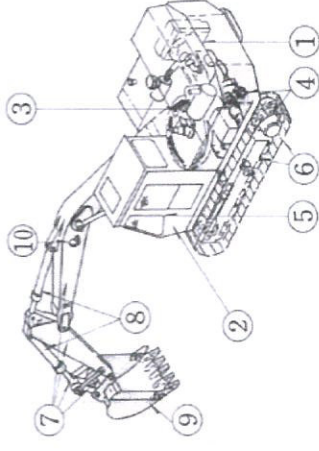
หมายเลข (BM) / ทะเบียน :

พนักงานที่

ลายเซ็นผู้ตรวจสอบ

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือลูกจากที่นั่งคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน ๕.๑.๖๖ ๕.๑.๖๖																												ไม่อยู่ในการตรวจ		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		29	30
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางร่างกายของผู้ขับขี่																																	
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่ทำให้ง่วงนอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ทัศนวิสัยระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.4	เอกสารในขี้นที่	มีหรือไม่ หมวกอาหรหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง สีของไอเสีย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.2	เกวมาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ สีเขียว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.3	มอเตอร์สำหรับสวิง	เกียร์มีปัญหาหรือไม่ เสียงผิดปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.4	มอเตอร์ตัวขับ	เกียร์มีปัญหาหรือไม่ เสียงผิดปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.5	Lock สำหรับสวิงและเบรคสำหรับ	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6	แผ่นแทรก, โช้แทรก	Bolt หลวม หรือ หลุดหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.7	บูม, อาร์ม, สลัก	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint เสื่อมสภาพหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8	กระบอกไฮดรอลิค ท่อยาง	ทำงานหรือไม่ มาตรฐานต่างปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.9	บั้งกี	พื้นบั้งกีและตัวบั้งกีชำรุดหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟฟ้า	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่ ไฟกร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ครบถ้วน																												ไม่อยู่ในการตรวจ		

แก้ไขครั้งที่ : 0

เลขที่เอกสาร C-020

โครงการ : เหมราช

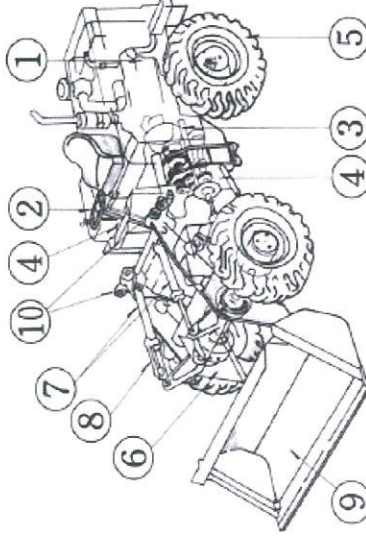
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : BM-33

พนักงานขับ : นายเกษม ไกร เปรมทรัพย์

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : สักยญา เฟ็งเทพ

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้เครื่องมือเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือออกจากที่นั่งคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน ๖-๑๒-๖๖																															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับ																																		
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓				✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓				✓													
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่ทำให้ง่วงนอน					✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓				✓											✓	✓	✓
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	✓				✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓				✓											✓	✓	✓
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมดอายุหรือไม่	✓				✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓				✓											✓	✓	✓
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																		
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง-สีของไอ	✓					✓	✓	✓	✓						✓															✓	✓	✓
2.2	เกามาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ	✓					✓	✓	✓	✓						✓															✓	✓	✓
2.3	คลัทช์ / ระบบเบียร์	คลัทช์หมดหรือไม่มี สิ้นไหม มีเสียงผิดปกติหรือไม่																																
2.4	Lock และ Break สำหรับขับ	อุปกรณ์ใช้งานไม่ได้หรือไม่ Lock	✓					✓	✓	✓	✓																							
2.5	ล้อ	มีรอยแตกที่ดอกยางหรือไม่ ยางหมดสภาพหรือไม่																																
2.6	บูม, อาร์ม, สลัก	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint	✓					✓	✓	✓	✓						✓																✓	✓
2.7	กระบอกไฮดรอลิค ท่อย	ทำงานหรือไม่ มาตรฐานต่างกัน	✓					✓	✓	✓	✓						✓																✓	✓
2.8	คันโยกสำหรับควบคุมบังคับ	ควบคุมได้จริงหรือไม่	✓					✓	✓	✓	✓						✓																✓	✓
2.9	ปั๊มน้ำ	ปั๊มน้ำและตัวปั๊มน้ำก็ขาดหรือไม่	✓					✓	✓	✓	✓						✓																✓	✓
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่	✓					✓	✓	✓	✓						✓																✓	✓
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ																																		
			ดี	✓																														
			ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม X										ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว										ไม่อยู่ในการตรวจ											

เลขที่เอกสาร-027

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

โครงการ : ๖๙๘๖๙๐๘

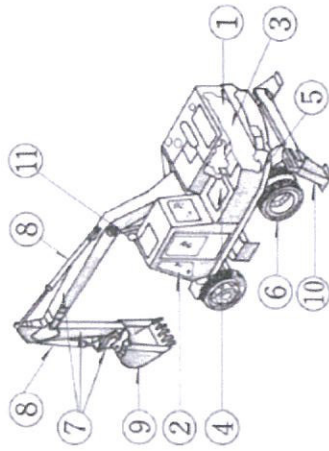
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : ๒๓ 153

พนักงานขับ :

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจ :

สิ่งที่ต้องระวัง

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :



- พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
- หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ
- ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
- เมื่อเสร็จงานหรือออกจากที่นั่งคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

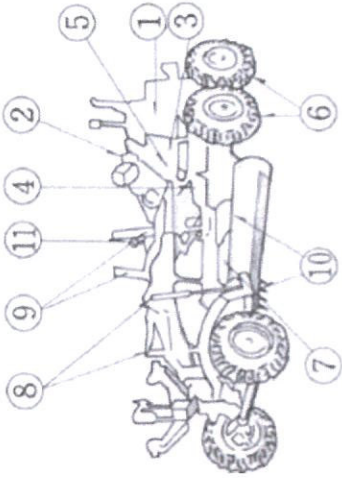
ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน (๒๕๖๙)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่ทำให้ง่วงนอน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมอดูฯหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง-สียงโอเอผิดปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
2.2	เกนมาตรวัดต่างฯ	ไฟสัญญาณต่างฯ เป็นปกติ (สีเขียว) หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
2.3	คลัทซ์หลัก เกียร์	คลัทซ์หรือเกียร์มีปัญหาหรือไม่ เสียงผิดปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
2.4	มอเตอร์สำหรับสวิง, Lock สำหรับสวิง	ทำงานหรือไม่ มีเสียงผิดปกติไหม Lock ได้หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
2.5	Lock และ Break สำหรับขับเคลื่อนและจอดรถ	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ได้หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
2.6	ล้อ	มีรอยแตกที่ดอกยางหรือไม่ ยางหมดสภาพหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
2.7	บูม, อาร์ม, สลัก	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint เสื่อมสภาพหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
2.8	กระบอกไฮดรอลิก ท่อยาง ข้อต่อต่างฯ	ทำงานหรือไม่ มาตรวัดต่างฯปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
2.9	ปั๊نگ	ฟันปั๊نگและตัวปั๊نگชำรุดหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
2.10	ขาข้าง	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่, มีน้ำมันหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
2.11	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟกระพริบ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่ ไฟกระพริบหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
			ดี			✓			✗			○			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●			●</		

หมายเลข (BM) / ทะเบียน :

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ติดตาม

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาแห่งกษัตริย์ทำงาน
2. หากกรณีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือออกจากนั้นค้นขับ ให้ปิดเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

607C

พนักงานขับ :

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ติดตาม

สิ่งที่ต้องระวัง

[illegible]

เลขที่เอกสาร : FM-MC-032

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

19 มิ.ย. 65

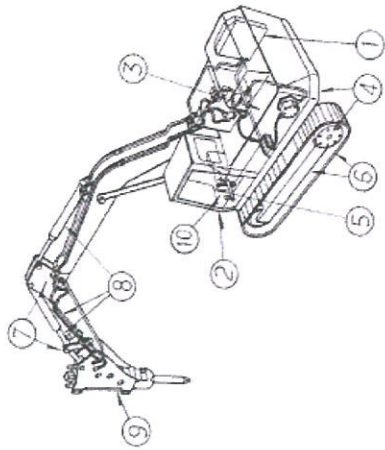
โครงการ :

หมายเลข (BM) / ทะเบียน : ๘๓-๑๖๒

พนักงานขับ :

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจ :

สิ่งที่ต้องระวัง



- พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
- หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
- ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
- เมื่อเสร็จงานหรือรถจากที่นั้นคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน																															ไม่อยู่ในการตรวจ	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																			
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน																																	
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่ทำให้เวียน																																	
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ผู้ขับขี่ต้องไม่ดื่มแอลกอฮอล์																																	
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมกดยี่ห้อ																																	
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																			
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง-สียงอะไร																																	
2.2	เกวมาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ																																	
2.3	มอเตอร์สำหรับสวิง, เกียร์	เกียร์มีปัญหาหรือไม่ เสียงผิดปกติ																																	
2.4	มอเตอร์ตัวขับเคลื่อน, เกียร์	เกียร์มีปัญหาหรือไม่ เสียงผิดปกติ																																	
2.5	เบรก, ล้อ	เบรกได้จริงหรือไม่ ล้อไถลได้จริง																																	
2.6	ดินตะขั่ว	Bolt หลวม หรือ หลุดหรือไม่																																	
2.7	บูม, อาร์ม, สลัก	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint เสื่อมสภาพหรือไม่																																	
2.8	กระบอกลไฮดรอลิค ท่อ	ทำงานหรือไม่ มาตรฐานต่างกัน																																	
2.9	ส่วน Breaker	Bolt หลวม หรือ หลุดหรือไม่ มีร																																	
2.10	ขาข้าง	ยึดได้หรือไม่, ใช้งานได้ตามปกติ																																	
2.11	ระบบสัญญาณเตือนไฟ	ไฟสัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่																																	
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี			✓			✗			ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม			ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว			ไม่อยู่ในการตรวจ			—			—			—			—			—		

เลขที่เอกสาร-022

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

โครงการ : เหมราช
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : 83-9318
พนักงานขับ : นายนิพนธ์ แดงคำ
ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : สักกียา เฟื่องเทพ

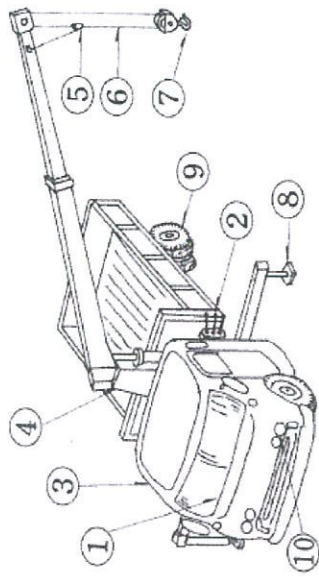
บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

นายนิพนธ์ เต่งดำ

.....สัปดาห์ เพ่งเทพ

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รีบทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือลจกจากนั้นคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



n. 2469.

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน 7.567.																															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																		
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน																																
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่ไม่เหมาะสม																																
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์หรือใช้ยานพาหนะขณะขับรถ	ไม่มีอาการง่วงนอน																																
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมุดอายุหรือไม่																																
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																		
2.1	เครื่องยนต์ เกลมาตวัดค่าต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติหรือไม่																																
2.2	คันโยกบังคับเบรก	ทำงานได้ปกติหรือไม่																																
2.3	คลัทช์หลัก เบรค	ทำงานได้ดีหรือไม่ คลัทช์หรือเบรคมีปัญหา																																
2.4	เบรคต่างๆ (เบรคมือ, เบรคเท้า)	เบรคทำงานปกติหรือไม่																																
2.5	อุปกรณ์ป้องกันรถชน	ใช้งานได้หรือไม่																																
2.6	หลอดสิ่ง	ชำรุด, ฟั่นกัน, หลุดออกจาก																																
2.7	ตะขอ, อุปกรณ์ป้องกันสลิง	ชำรุดหรือเสียรูปหรือไม่																																
2.8	ขาข้าง	ยึดไว้หรือไม่, ใช้งานได้ตามปกติ																																
2.9	ล้อ	ยางหมดสภาพหรือไม่ แรงดันส																																
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟไหม้	ไฟสัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่ ไ																																
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปในการตรวจ			ดี ✓	ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม ✕ ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว ✕ ไม่อยู่ในการตรวจ —																														

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

โครงการ :

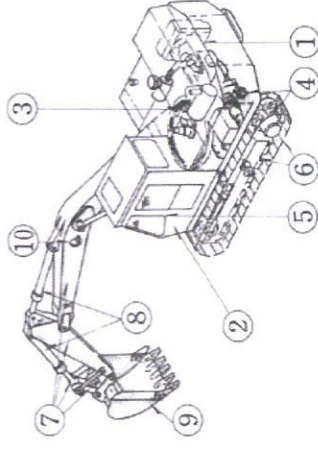
หมายเลข (BM) / ทะเบียน :

พนักงานขับ :

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจ

.....

- พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
- หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ
- ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
- เมื่อเสร็จงานหรือลูกกลจากที่นั่งคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน 7-5-67																															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																		
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน																																
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาทำให้ง่วงนอน																																
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ทัศนวิสัยระดับแอลกอฮอล์																																
1.4	เอกสารในขี้นที่	มีหรือไม่ หมดอายุหรือไม่																																
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																		
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง สีของไอเสีย																																
2.2	เกามาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ สีเขียว																																
2.3	มอเตอร์สำหรับสวิง	เกียร์มีปัญหาหรือไม่ เสียงผิดปกติ																																
2.4	มอเตอร์ตัวขับเคลื่อน	เกียร์มีปัญหาหรือไม่ เสียงผิดปกติ																																
2.5	Lock สำหรับสวิงและเบรคสำหรับ	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ได้																																
2.6	แผ่นแทรก, โช้คแทรก	Bolt หลวม หรือ หลุดหรือไม่																																
2.7	บูม, อาร์ม, สลัก	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่ Joint เสื่อมสภาพหรือไม่																																
2.8	กระบอกไฮดรอลิค ท่อยาง	ทำงานหรือไม่ มาตราวัดต่างปกติ																																
2.9	ปั๊มติ	พื้นมุงและตัวมุงก็ชำรุดหรือไม่																																
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟฟ้า	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่ ไฟกร																																
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ																																		
เลขที่เอกสาร C-020																																		
แก้ไขครั้งที่ : 0																																		
วันที่ : 13-กย-2566																																		
ไม่อยู่ในการตรวจ																																		

วันที่ : 13-กย-2566

โครงการ :

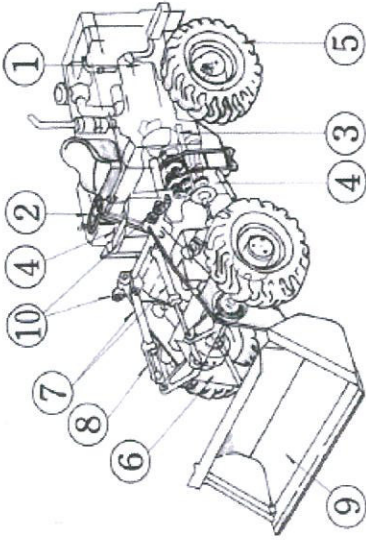
หมายเลข (BM) / พ.

พนักงานขับ :

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ :

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือลูกจากที่คนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน ๗-๕-๖๗																														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																	
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน																															
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยา																															
1.3	ไม่ได้ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์																															
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมาดอยหรือไม่																															
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียงสีของไอ																															
2.2	เกามาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (
2.3	คลัทช์ / ระบบเบียร์	คลัทช์หมดหรือไม่ สิ้นไหม มี																															
2.4	Lock Break สำหรับขับ	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock																															
2.5	ล้อ	มีรอยแตกที่ดอกยางหรือไม่																															
2.6	บูม, อาร์ม, สลัก	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint																															
2.7	กระบอกไฮดรอลิค ท่อย	ทำงานหรือไม่ มาตรวัดต่าง																															
2.8	คันโยกสำหรับควบคุม	ควบคุมได้จริงหรือไม่																															
2.9	มังก์	พื้มังก์และตัวมังก์ชำรุดหรือไม่																															
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่																															
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี ✓										✗										ไม่อยู่ในการตรวจ										

96LS18169

DM ~~100~~ JK 03 29 06 12 07

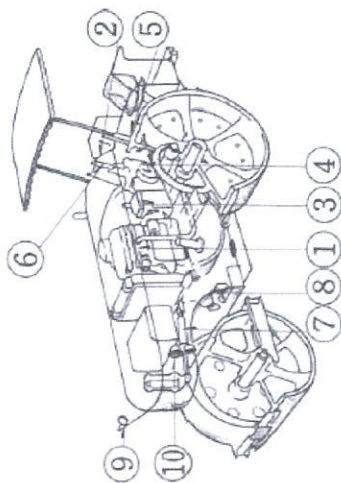
100

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาแห่งกายพร้อมทำงาน
2. หากมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างการทำงาน หรือนักงานเข้าใกล้เครื่องมือเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือหลังจากนั้นคนขับ ให้อับดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

1 விதன் க: அகலவு
2 ரு: 15.10.1971
மே: 1971



ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๓																														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																	
1.1	กาแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่เหนื่อยที่ทำงาน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมุดอายุหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียงสัญญาณผิดปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.2	เกาмаตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สีเขียว) หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.3	คลัทช์หลัก, เกียร์	ทำงานได้หรือไม่ คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหาหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.4	เกียร์ถอย (คลัทช์)	คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหาหรือไม่, คลัทช์สั่นหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.5	Lock และ Break สำหรับขับเคลื่อนและจอดรถ	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ใช้งานได้หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.6	คันโยกบังคับ	ทำงานและโยกได้หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.7	Steering cylinder	ทำงานได้หรือไม่ มีน้ำมันรั่วหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.8	ท่อไฮดรอลิค, ข้อต่อต่างๆ	มีรอยชำรุดหรือไม่, มีน้ำมันรั่วหรือไม่	0	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.9	กระพจนมองหลัง	ปรับได้องศาหรือไม่, มีรอยเขี้ยวหรือไม่	*	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟกะพริบ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่ ไฟกะพริบหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจสอบ			<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม X ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว O ไม่อยู่ในการตรวจสอบ — </div>																														

เลขที่เอกสาร : FM-MC-031

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

โครงการ :

CC1. ~~CC1~~ - 129

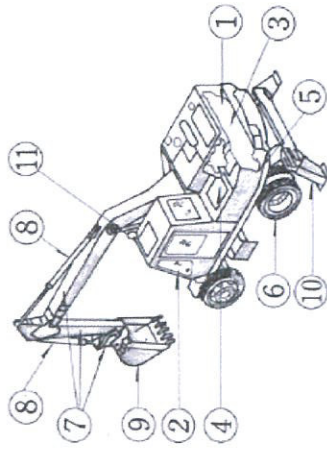
บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

พนักงานขับ

ลายเส้นคู่คว

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รีบทราบ
3. ห้ามสิ่งกีดขวางระหว่างการทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือออกจากพื้นที่นั้นคนขับ ให้กลับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

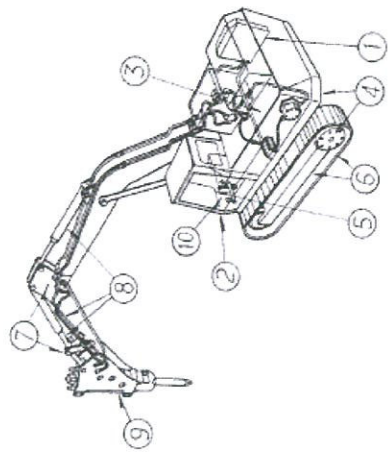
[illegible]

เลขที่เอกสาร : FM-MC-021

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

โครงการ :
 หมายเลข (BM) / ทะเบียน :
 พนักงานขับ :
 ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ :
 ลิ้งที่ต้องระวัง



1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือลูกค้าที่นั้นคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

รายการตรวจสอบ			ประจำเดือน ๐๗.๐๖ - ๐๗																															
ลำดับ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																		
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓								✓						✓				✓													
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่มีผลต่อสมาธิ	✓								✓						✓				✓													
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	✓								✓						✓				✓													
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมดอายุหรือไม่	✓								✓						✓				✓													
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																		
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียงผิดปกติหรือไม่	✓									✓					✓				✓													
2.2	เกวมาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สีแดง/เขียว/เหลือง)	✓									✓					✓				✓													
2.3	มอเตอร์สำหรับสวิง	เกียร์มีปัญหาหรือไม่ เสียงผิดปกติหรือไม่	✓									✓					✓				✓													
2.4	มอเตอร์ตัวขับเคลื่อน	เกียร์มีปัญหาหรือไม่ เสียงผิดปกติหรือไม่	✓									✓					✓				✓													
2.5	เบรก, ล้อ	เบรกได้หรือไม่ ล้อคได้หรือไม่	✓									✓					✓				✓													
2.6	ดินตะขำ	Bolt หลวม หรือ หลุดหรือไม่	✓									✓					✓				✓													
2.7	บูม, อาร์ม, สลัก	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint เสื่อมสภาพหรือไม่	✓									✓					✓				✓													
2.8	กระบอกลิไฮดรอลิค	ทำงานได้หรือไม่ มาตรฐานต่างกันหรือไม่	✓									✓					✓				✓													
2.9	ส่วน Breaker	Bolt หลวม หรือ หลุดหรือไม่ มีรสน้ำมันหรือไม่	✓									✓					✓				✓													
2.10	ขาข้าง	ยึดได้หรือไม่, ใช้งานได้ตามปกติหรือไม่	✓									✓					✓				✓													
2.11	ระบบสัญญาณเตือนไฟ	ไฟสัญญาณเตือนภัยหรือไม่	✓									✓					✓				✓													
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี	✓																														

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

แก้ไขครั้งที่ : 0

เลขที่เอกสาร-022

โครงการ : ๒๗๖๔

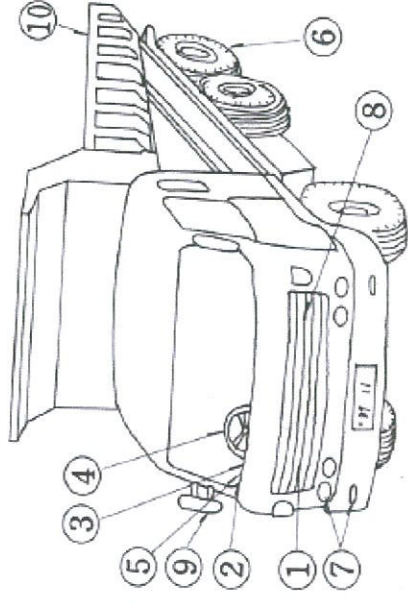
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : ๘๖-๗๖๑๘

พนักงานขับ : [Redacted]

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : [Redacted]

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือรถจากที่นั่นคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน ๒๕๖๖																												ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว	ไม่อยู่ในการตรวจ		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			29	30
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																		
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่ไม่พึงประสงค์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
1.3	ไม่ได้ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ขอตรวจระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ นมอายุหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																		
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียงสีของไอเสียปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.2	เกาเมตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ สีเขียว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.3	คลัทช์หลัก เกียร์	ทำงานได้หรือไม่ คลัทช์หรือเกียร์มี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.4	พวงมาลัย	ทำงานปกติหรือไม่ เชื้อระยะฟรีพวง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.5	เบรก	เบรกมือทำงานผิดปกติหรือไม่ มีเสียง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.6	ล้อ, ยาง	ยางหมดสภาพหรือไม่ แรงดันลมยาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.7	ไฟกระพริบ, ไฟเลี้ยว	ทำงานปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.8	ระบบสัญญาณเตือนภัย	ทำงานหรือไม่ สัญญาณเตือนภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.9	กระจกมองหลัง, กระจกมองข้าง	สะท้อนภาพได้ชัดเจนหรือไม่ มีรอย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.10	กระบอกดับไฟ	ทำงานปกติหรือไม่ มีน้ำมันรั่วหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี ✓			ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม ✗										ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว ○										ไม่อยู่ในการตรวจ								

เลขที่เอกสาร-011

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

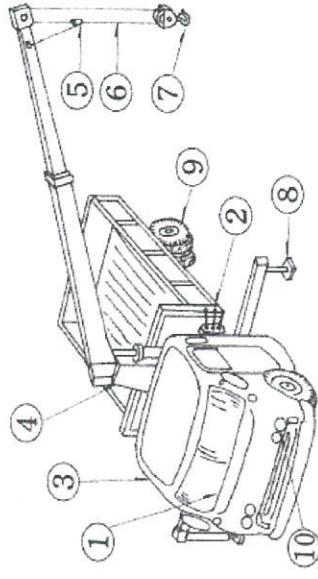
โครงการ : เหมราช

หมายเลข (BM) / ทะเบียน : 83-9318

พนักงานขับ : นายนิพนธ์ แดงดำ

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : สักัญญา เพ็งเทพ

สิ่งที่ต้องระวัง



บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือลูกค้าที่นั้นคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

๑๗-๑๑-๖๙

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน ๐๗ - ๐๗ - ๖๕																															ไม่อยู่ในการตรวจ	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
ส่วนที่ 1 ความพร้อมด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																			
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่เป็นอันตราย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ตรวจสอบระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมัดอายุหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																			
2.1	เครื่องยนต์ เกลมาตรวจวัดค่า	สภาพเครื่องยนต์ ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.2	คันโยกบังคับ	ทำงานได้ปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.3	คลัทช์หลัก เบรก	ทำงานได้หรือไม่ คลัทช์หรือเบรก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.4	เบรกต่างๆ (เบรกรอก,เบรก	เบรกทำงานปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.5	อุปกรณ์ป้องกันรถชน	ใช้งานได้หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6	หลอดสลิง	หลอดชำรุด, ฟั่นกัน, หลุดออกจาก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.7	ตะขอ, อุปกรณ์ป้องกันสลิง	ชำรุดหรือเสียหายหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8	ขาข้าง	ยึดได้หรือไม่ ใช้งานได้ตามปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.9	ล้อ	ยางหมดสภาพหรือไม่ แรงดัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ	ไฟสัญญาณเตือนภัยดับหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี	✓																															
			ไม่ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม																															ไม่อยู่ในการตรวจ	
			ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว																															ไม่อยู่ในการตรวจ	

แก้ไขครั้งที่ : 0

เลขที่เอกสาร-013

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

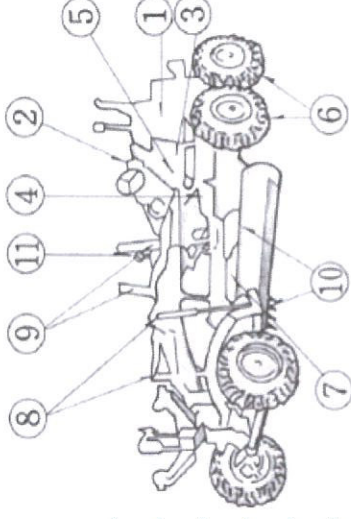
โครงการ : เหมราช

หมายเลข (BM) / ทะเบียน : .. BM-85

พนักงานขับ : นายอนุกุล สังคํา

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : สักัญญา เพ็งเทพ

สิ่งที่ต้องระวัง



1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือรถออกจากที่นั่งคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

09-09-67

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน 02.01.67																															ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว	ไม่อยู่ในการตรวจ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับ																																			
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓																																
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่ทำให้ง่วงนอน																																	
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	สัปดาห์ติดต่อกัน 2 ครั้ง																																	
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมดอายุหรือไม่																																	
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																			
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียงสียงไอ																																	
2.2	เกจมาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ สี																																	
2.3	คลัทช์หลัก, เบรก	คลัทช์หรือเบรคหมดหรือไม่ มี																																	
2.4	ระบบเบเกียร์, เกียร์	ทำงานได้หรือไม่, ผิดปกติหรือ																																	
2.5	Lock Break สำหรับขับเคลื่อน	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock																																	
2.6	ล้อ	มีรอยแตกที่ดอกยางหรือไม่ ยางหมดสภาพหรือไม่																																	
2.7	อุปกรณ์หมุนและยื่น Blade	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint																																	
2.8	Scarifier lift	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint																																	
2.9	กระบอกลไฮดรอลิค ท่อยา	ทำงานหรือไม่ มาตรฐานต่าง																																	
2.10	Blade, Scarifier	ไม่มีชำรุดหรือบิ่นหรือไม่																																	
2.11	ระบบสัญญาณเตือนไฟ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่																																	
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ																																			
เลขที่เอกสาร-032																																			

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

โครงการ : เหมราช

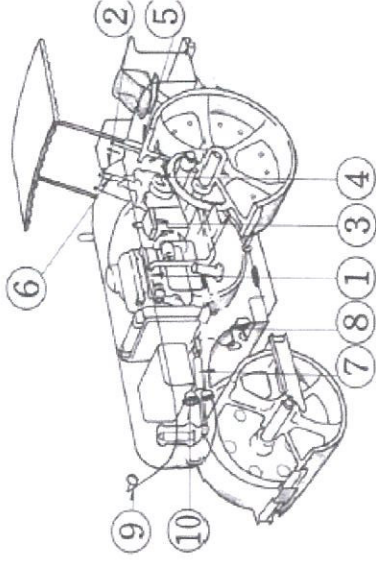
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : ๘๗-๗๙

พนักงานขับ :

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจ :

สิ่งที่ต้องระวัง

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :



1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้เครื่องมือเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือรถจากที่นั้นคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน ๐๙-๐๖-๖๖																														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางร่างกายของผู้ใช้																																	
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓																														
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่ทำให้ง่วงนอน	✓																														
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	✓																														
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมกดยาหรือไม่	✓																														
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง สีของไอเสียปกติ	✓																														
2.2	เกจมาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สีเขียว) หรือ	✓																														
2.3	คลัทช์หลัก, เกียร์	ทำงานได้หรือไม่ คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหา																															
2.4	เกียร์ถอย (คลัทช์)	คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหาหรือไม่, คลัทช์ลื่นหรือไม่																															
2.5	Lock และ สำหรับขับเคลื่อน	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ได้หรือไม่																															
2.6	คันโยกบังคับ	ทำงานและโยกได้หรือไม่																															
2.7	Steering cylinder	ทำงานได้หรือไม่, มีน้ำมันรั่วหรือไม่																															
2.8	ท่อไฮดรอลิค, ข้อต่อต่างๆ	มีรอยชำรุดหรือไม่, มีน้ำมันรั่วหรือไม่																															
2.9	กระบอกมองหลัง	ปรับได้มองตาหรือไม่, มีรอยเปื้อนหรือไม่																															
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟกระพริบ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่ ไฟกระพริบ																															
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ																																	
			ดี ✓			ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม			✗			ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว			ไม่อยู่ในการตรวจ																		

โครงการ : เหมราช

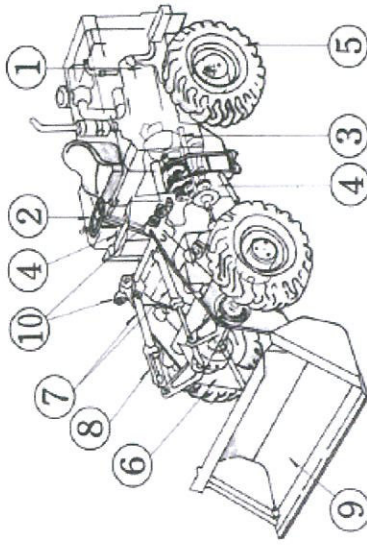
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : BM-33

พนักงานขับ :นายเกรียงไกร ประมัตถ์พย

ลายเซ็นผู้ควบคุม / ผู้ตรวจสอบ : สักกัญญา เฟ็งเทพ

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สสภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือออกจากที่นั่งคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน																												ปรับปรุงหรือซ่อมแซม	ไม่อยู่ในการตรวจ		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			29	30
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																		
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนัก	✓	✓			✓			✓	✓					✓		✓					✓		✓		✓		✓					
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่ท	✓	✓			✓			✓	✓					✓		✓				✓		✓		✓		✓		✓				
1.3	ไม่ได้ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	พิษข	✓	✓			✓			✓	✓					✓		✓				✓		✓		✓		✓		✓				
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมดอายุหรือไม่																																
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																		
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียงสีของไ	✓	✓			✓			✓	✓					✓		✓				✓		✓		✓		✓		✓				
2.2	เกวมาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (✓	✓			✓			✓	✓					✓		✓				✓		✓		✓		✓		✓				
2.3	คลัทช์ / ระบบเกียร์	คลัทช์หมดหรือไหม สิ้นไหม มี	✓	✓			✓			✓	✓					✓		✓				✓		✓		✓		✓		✓				
2.4	และ สำหรับขับ	อุปกรณ์ใช้งานไม่ได้หรือไม่	✓	✓			✓			✓	✓					✓		✓				✓		✓		✓		✓		✓				
2.5	ล้อ	มีรอยแตกที่ดอกยางหรือไม่	✓	✓			✓			✓	✓					✓		✓				✓		✓		✓		✓		✓				
2.6	บูม, อาร์ม, สลัก	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่	✓	✓			✓			✓	✓					✓		✓				✓		✓		✓		✓		✓				
2.7	กระบอกลิไฮดรอลิค	ทำงานหรือไม่ มาตรฐานต่าง	✓	✓			✓			✓	✓					✓		✓				✓		✓		✓		✓		✓				
2.8	คันโยกสำหรับควบคุม	มีความคมได้จริงหรือไม่	✓	✓			✓			✓	✓					✓		✓				✓		✓		✓		✓		✓				
2.9	นํก	พื่นบงก้และตัวบ่งก้ขารุดหรือไม่	✓	✓			✓			✓	✓					✓		✓				✓		✓		✓		✓		✓				
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่	✓	✓			✓			✓	✓					✓		✓				✓		✓		✓		✓		✓				
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ																																		
			ดี	✓	ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม																												ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว	

เลขที่เอกสาร-027

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

19 ม.ร.ร. ๖
BM-102

โครงการ :

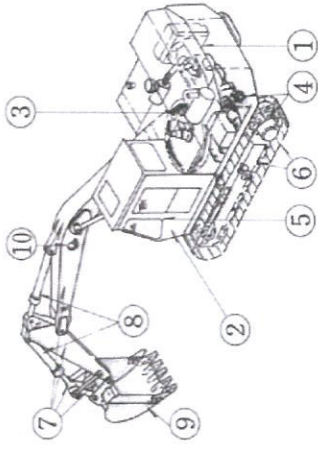
หมายเลข (BM) / ทะเบียน :

พนักงานขับ :

ลายเซ็นผู้ควบคุม /

สิ่งที่ต้องระวัง

- พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
- หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานในทันทีทราบ
- ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
- เมื่อเสร็จงานหรือเลิกจากที่นั้นคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



รายการตรวจสอบ		รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ										ประจำเดือน ๐๙. ๐๑ ๖๖																					
ลำดับ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ใช้																																	
1.1	การแต่งกาย	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	
1.2	สภาพร่างกาย			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
1.4	เอกสารใบขับขี่	✓	✓								✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	
2.2	เกาสมารถัดต่างๆ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
2.3	มอเตอร์สำหรับสวิง, เกียร์มอ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
2.4	มอเตอร์ตัวขับ, เกียร์มอเดอร์		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
2.5	Lock สำหรับสวิงและเบรคสำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
2.6	แผ่นแทรก, โซ่แทรก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
2.7	บูม, อาร์ม, สลัก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
2.8	กระบอกไฮดรอลิค ท่อยาง ขั	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
2.9	มังก์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ		ดี ✓		ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม										X					ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว O										ไม่อยู่ในการตรวจ				

วันที่ : 13-กย-2566

แก้ไขครั้งที่ : 0

เลขที่เอกสาร(C-020)

โครงการ : WHA-36

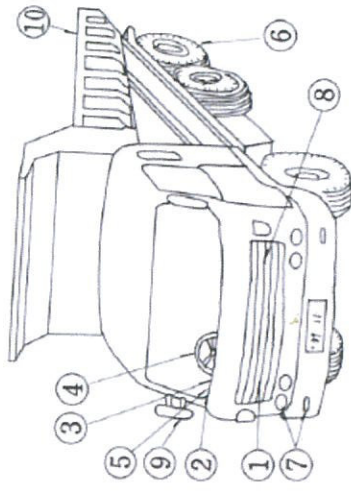
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : 43-4576

พนักงานขับ : [Redacted]

ลายเซ็นผู้ดูแล : [Redacted]

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
2. หากมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ
3. ห้ามสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือออกจากที่นั่งคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

1. เปลี่ยนสายพ่วงวาล์ว 24/11/67

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน 7-11-67																															ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว	ไม่อยู่ในการตรวจ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทรมานที่ทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด	ตรวจระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมกดยุหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง-สียงโอเคเสียปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
2.2	เกาเมารถต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สีเขียว) หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
2.3	คลัทช์หลัก เกียร์	ทำงานได้หรือไม่ คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหาหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
2.4	พวงมาลัย	ทำงานปกติหรือไม่, เชื้อระยะฟรีพวงมาลัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
2.5	เบรก	เบรกมือทำงานผิดปกติหรือไม่ มีเสียงหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
2.6	ล้อ, ยาง	ยางหมดสภาพหรือไม่ แรงดันลมยางปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
2.7	ไฟกระพริบ, ไฟเลี้ยว	ทำงานปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
2.8	ระบบสัญญาณเตือนภัย	ทำงานหรือไม่, สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
2.9	กระจกมองหลัง, กระจกมองข้าง	สะท้อนภาพได้ชัดเจนหรือไม่ มีรอยแตกร้าวหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
2.10	กระเบาะตีพ	ทำงานปกติหรือไม่, มีน้ำมันรั่วหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			

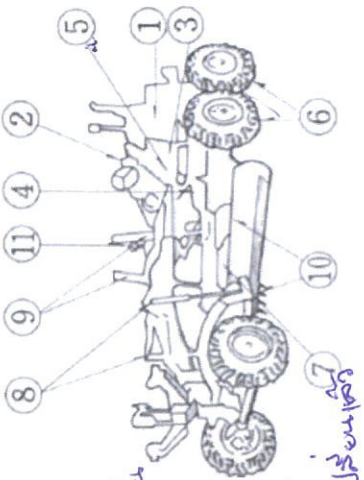
โครงการ : ๓๓๓ ๗๒๖
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : JX 01 / ๓๓ ๙๖๙๖

หมายเลข (BM) / ทะเบียน : JX ๐1 / ๐1๓ ๑6๑6

พนักงานจ้าง

สลายเซ็นผู้ค

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ สภาแรงงานหรือทำงาน
2. หากกรณีปัญหา ต้องเข้าข้อแชททันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือนักงานเข้าใกล้เครื่องมือเครื่องทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือเลิกจากที่นั้นจับ ให้ปิดเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้



บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

[illegible]

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ใช้		
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทานยาที่ทำให้ง่วงนอน
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด	ตรวจระดับแอลกอฮอล์
1.4	เอกลาไปจับยี่	มีหรือไม่มีหมดอายุหรือไม่
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร		
2.1	เครื่องยนต์	สสารทดเครื่อง เสียง-สีของไอเสียปกติหรือไม่
2.2	เกวมาครวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สีเขียว) หรือไม่
2.3	คลัทช์หลัก, เบรก	คลัทช์หรือเบรคหมดหรือไม่ มีปัญหาหรือไม่
2.4	ระบบเบียร์, เกียร์	ทำงานได้หรือไม่, ผิดปกติหรือไม่
2.5	Lock และ Break สำหรับรับและจอดรถ	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ได้หรือไม่
2.6	ล้อ	มีรอยแตกที่ดอกยางหรือไม่ ยางหมดสภาพหรือไม่
2.7	อุปกรณ์หมุนและยื่น Blade ออกด้านข้าง	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint เสื่อมสภาพหรือไม่
2.8	Scarifier lift	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint เสื่อมสภาพหรือไม่
2.9	กระบอกลไฮดรอลิค ท่อยาง ข้อต่อต่างๆ	ทำงานหรือไม่ มาตราวิธีต่างปกติหรือไม่
2.10	Blade, Scarifier	ใบมีดชำรุดหรือบิ่นหรือไม่
2.11	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟกระพริบ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่ ไฟกระพริบหรือไม่
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ✓ ✗ ○ </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> ดี ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว </div> <div style="text-align: right; margin-right: 50px;"> ไม่อยู่ในกาตรวจ — </div>		

เลขที่เอกสาร : FM-MC-032

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่: 13-ก.ย.-2566

WHA 8436

โครงการ :

หมายเลข (BM) / ทะเบียน :

86-8731

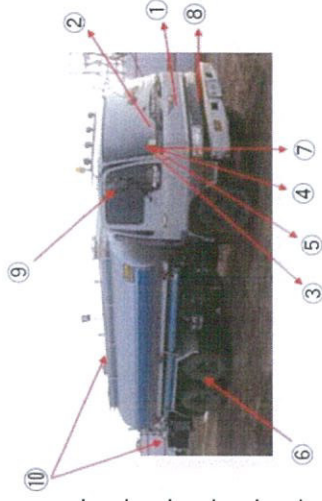
พนักงานที่

ลายเซ็นผู้

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

1. 21/11/67 เปลี่ยนสายพานตัวนำ

2. 27/11/67 2.4.19 2.8.10



สิ่งที่ยังรอ

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถยกหรือซ่อมแซม
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือรถจากที่นั้นคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน พฤศจิกายน																															ปรับปรุงหรือซ่อมแล้ว	ไม่อยู่ในตาราง		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																					
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทนายาที่ทำให้ง่วงนอน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
1.3	ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
1.4	เอกสารใบขับขี่	มีหรือไม่ หมุดอาหรือไม่มี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																					
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง-สียงโอเสียปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
2.2	เกนมาตรวัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สีเขียว) หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
2.3	คลัทช์หลัก เกียร์	ทำงานได้หรือไม่ คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหาหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
2.4	พวงมาลัย	ทำงานปกติหรือไม่, เช็คระยะพวงมาลัย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
2.5	เบรก	เบรกมือทำงานผิดปกติหรือไม่ มีเสียงหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
2.6	ล้อ, ยาง	ยางหมดสภาพหรือไม่ แรงดันลมยางปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
2.7	ไฟกระพริบ, ไฟเลี้ยว	ทำงานปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
2.8	ระบบสัญญาณเตือนภัย	ทำงานหรือไม่, สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
2.9	กระบอกมอหลัง, กระบอกมอข้าง	สะท้อนภาพได้ชัดเจนหรือไม่ มีรอยแตกร้าวหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
2.10	ระบบฉีดน้ำ / สปาร์กน้ำ	ทำงานปกติหรือไม่, มีรอยร้าวหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ																																					
			ดี	✓	ต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซม										X	ปรับปรุงหรือซ่อมแล้ว										O	ไม่อยู่ในตาราง										—

เลขที่เอกสาร : FM-MC-012

แก้ไขครั้งที่ : 0

วันที่ : 13-ก.ย.-2566

โครงการ : **WHA 36**

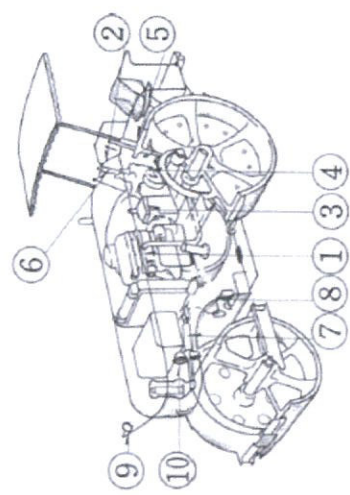
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : **ถบ ๕945**

พนักงานที่
ลายเซ็นผู้
สิ่งที่ต้องระวัง

- พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ สภาพร่างกายพร้อมทำงาน
- หากมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
- ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้รัศมีเครื่องจักรทำงาน
- เมื่อเสร็จงานหรือถูกจากที่นั้นคนขับ ให้ดับเครื่องยนต์ ไม่สตาร์ททิ้งไว้

บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

- ซ่อมแซม ชั้วสายเบรคมือใหม่, โช๊คอัพหน้า



ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	ประจำเดือน พฤษภาคม 2566																															ปรับปรุงหรือซ่อมแซมแล้ว	ไม่อยู่ในการตรวจ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ขับขี่																																			
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทรมานที่ทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
1.3	ไม่ได้เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด	ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
1.4	เอกสารในขับขี่	มีหรือไม่ หมุดอาญาหรือไม่	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗		
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																			
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง-สียงผิดปกติหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.2	เกาตรัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สีเขียว) หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.3	คลัทช์หลัก, เกียร์	ทำงานได้หรือไม่ คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหาหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.4	เกียร์ถอย (คลัทช์)	คลัทช์หรือเกียร์มีปัญหาหรือไม่, คลัทช์สั่นหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.5	Lock และ Break สำหรับขับเคลื่อนและจอด	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ได้หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.6	คันโยกบังคับ	ทำงานและโยกได้หรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.7	Steering cylinder	ทำงานได้หรือไม่, มีน้ำมันรั่วหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.8	ท่อไอดีรถ, ข้อต่อต่างๆ	มีรอยชำรุดหรือไม่, มีน้ำมันรั่วหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.9	กระบอกมองหลัง	ปรับได้มองเห็นหรือไม่, มีรอยเปื้อนหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟกระพริบ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่ ไฟกระพริบหรือไม่	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗		
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ																																		✗	○

১৬ জুলাই ৭

โครงการ :

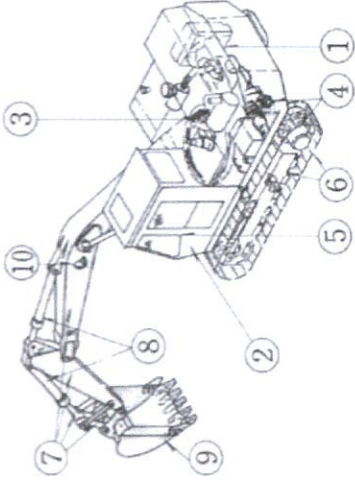
หมายเลข (BM) / ทะเบียน : ๒๕๖๔

พนักงาน

ស្ថាប័ន

สิ่งที่ต้องระวัง

1. พนักงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สภากาแฟกายพร้อมทำงาน
2. หากกรณีมีปัญหา ต้องเข้าซ่อมแซมทันที แจ้งผู้ควบคุมงานให้รับทราบ
3. ห้ามมีสิ่งกีดขวางระหว่างทำงาน หรือพนักงานเข้าใกล้เครื่องมือเครื่องจักรทำงาน
4. เมื่อเสร็จงานหรือออกจากนั้นคนขับ ให้อับเครื่องมืออย่าได้ปลดทิ้งไว้



บันทึกการปรับปรุงหรือซ่อมแซม :

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	รายละเอียดจุดที่ต้องตรวจสอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ส่วนที่ 1 ความพร้อมทางด้านร่างกายของผู้ชี้																																	
1.1	การแต่งกาย	สำรวจความเรียบร้อยของพนักงาน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1.2	สภาพร่างกาย	พักผ่อนเพียงพอ ไม่ทรมานที่ท่าให้รนอน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1.3	ไม่มีเครื่องมือแยกออกอลักษณะ	ตรวจระดับแอลกอฮอล์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1.4	เอกสารใบชี้	มีหรือไม่ หมดยุหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ส่วนที่ 2 ความพร้อมของเครื่องจักร																																	
2.1	เครื่องยนต์	สตาร์ทเครื่อง เสียง-สียงโอเคผิดปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.2	เกวมนตรัดต่างๆ	ไฟสัญญาณต่างๆ เป็นปกติ (สีเขียว) หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.3	มอเตอร์สำหรับสวิง, เกียร์มอเตอร์	เกียร์มีปัญหาหรือไม่, เสียงผิดปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.4	มอเตอร์ตัวขับ, เกียร์มอเตอร์	เกียร์มีปัญหาหรือไม่, เสียงผิดปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.5	Lock สำหรับสวิงและเบรคสำหรับหยุด	อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่ Lock ได้หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.6	แผ่นแบทริก, โซนเทร็ก	Bolt หลวม หรือ หลุดหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.7	บูม, อาร์ม, สลัก	ทำงานได้ราบรื่นหรือไม่, Joint เสื่อมสภาพหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.8	กระบอกไฮดรอลิก ท่อยาง ข้อต่อต่างๆ	ทำงานหรือไม่ มาตราวัดต่างปกติหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.9	บั้ง	พื้นบั้งและตัวบั้งชำรุดหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.10	ระบบสัญญาณเตือนไฟ, ไฟกระพริบ	สัญญาณเตือนภัยดังหรือไม่ ไฟกระพริบหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ให้ใช้เครื่องหมายต่อไปนี้ในการตรวจ			ดี			✓									✗									○			ไม่อยู่ในการตรวจ			—			

เลขที่เอกสาร : FM-MC-020

แก้ไขครั้งที่ : 0


วันที่ : 13-ก.ย.-2566

ภาคผนวก ข-2

ตัวอย่างใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

ใบเสร็จเก็บขนขยะมูลฝอย
โครงการนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล เอสเตท ระยอง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เลขที่ 17/67 เลขที่ 50
สำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว
ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา 100 ลิตร 10 เดือน
ประจำเดือน ค.ศ. 66 - ค.ศ. 67 จาก บ.บางแสนหาดทราย
บ้านเลขที่ ถนน ตำบล หมู่
อำเภอ บ้านค่าย เป็นเงิน บาท สิบ
ไว้แล้ว เก็บเงิน 100 บาท
ได้รับเงิน
หน้างานคลัง


ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ RCPT-01760/68
วันที่ 24 มกราคม 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

ได้รับเงินจาก บริษัท บางแสนหาดทราย จำกัด

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001		พ.ย 67 - ม.ค 68
รวมเงิน				
ตัวอักษร (สามร้อยบาทถ้วน)				
ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว			ลงชื่อ	ผู้รับเงิน
			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	

ภาคผนวก ข-3

เอกสารการประชาสัมพันธ์

เรื่อง แผนการก่อสร้างของโครงการ

ที่ WHAIER_SCI_007/2566

6 พฤศจิกายน 2566

เรื่อง ขออนุญาตเข้าเคลียร์พื้นที่ตามแนวคลองบางกระดาน เพื่อเตรียมการขุดวางท่อระบายน้ำ
ที่บำบัดแล้ว

เรียน ท่านองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

อ้างถึง หนังสือ อบต.บางบุตร ที่ รย.72007/769 ลง 19 กรกฎาคม 2566

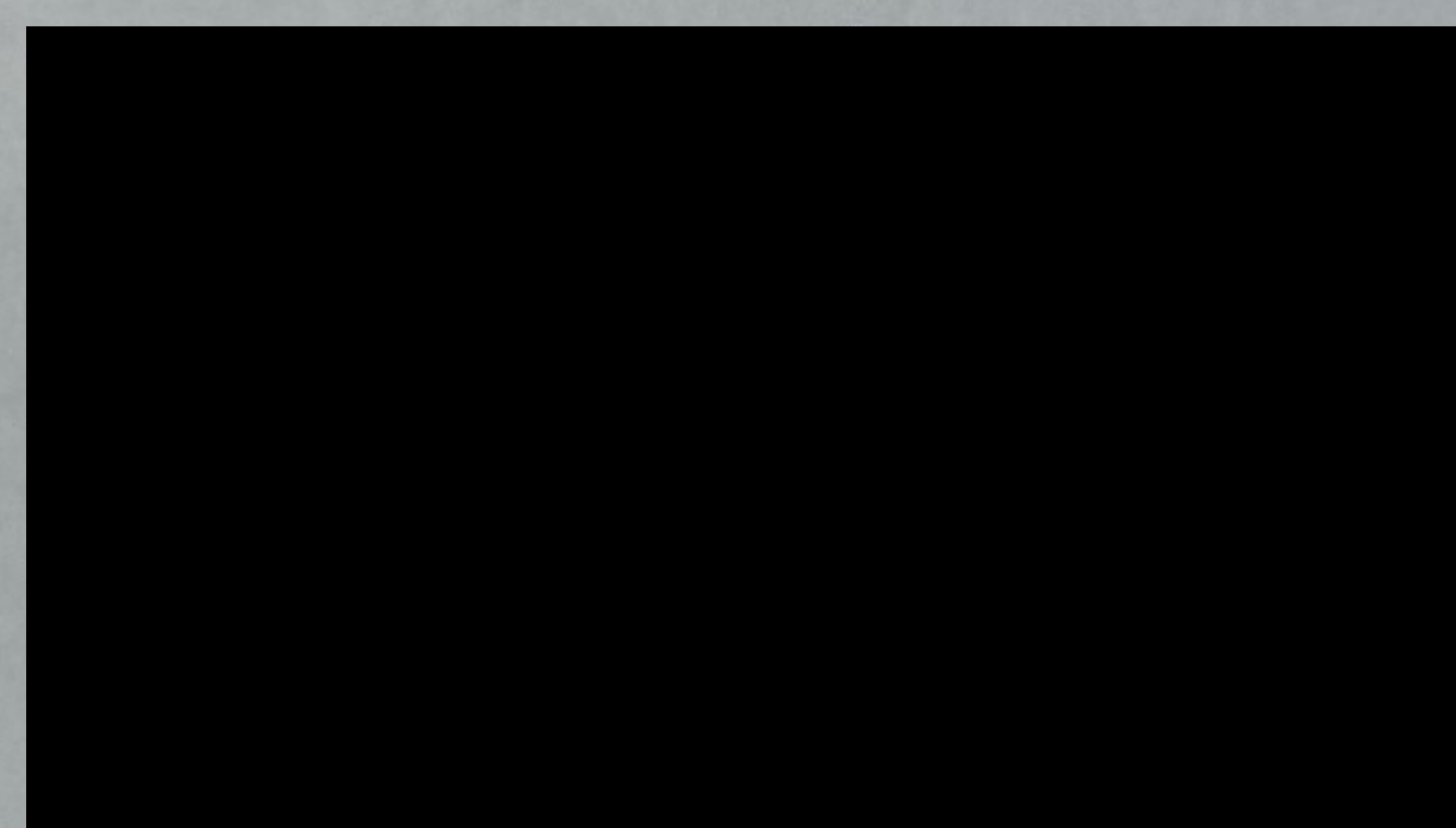
ตามที่ทางบริษัท ดับบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล เอสเตท ระยอง จำกัด ซึ่งเป็นผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรม

ดับบลิวเอชเอ ไอ อี อาร์ (WHA-IER) มีความประสงค์ที่จะขออนุญาตขุดวางท่อระบายน้ำทิ้งที่บำบัดแล้ว ตามเอกสารที่
อ้างถึงนั้น

จากรายละเอียดตามเอกสารที่อ้างถึงทางบริษัทฯ ได้มีหนังสือขออนุญาตเพิ่มเติมเข้าไปที่ทางอำเภอบ้านค่าย
โดยทางอำเภอบ้านค่ายได้จัดตั้งคณะกรรมการเข้ามาตรวจสอบ พร้อมทั้งได้มีการนำเสนอเรื่องเข้าสู่จังหวัด เป็นที่
เรียบร้อยแล้ว

ในทางขนานกันเพื่อให้งานวางท่อดังกล่าวบรรลุเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ทางบริษัทฯ จึงใคร่ขอที่จะเข้าไปทำ
การเคลียร์พื้นที่ พร้อมทั้งขุดวางท่อตามแนวคลองดังกล่าว โดยจะขอเริ่มเข้าพื้นที่ตั้งแต่วันที่ 6 พฤศจิกายน 2566
โดยมีระยะเวลาในการเข้าพื้นที่ทำงานประมาณ 3 เดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

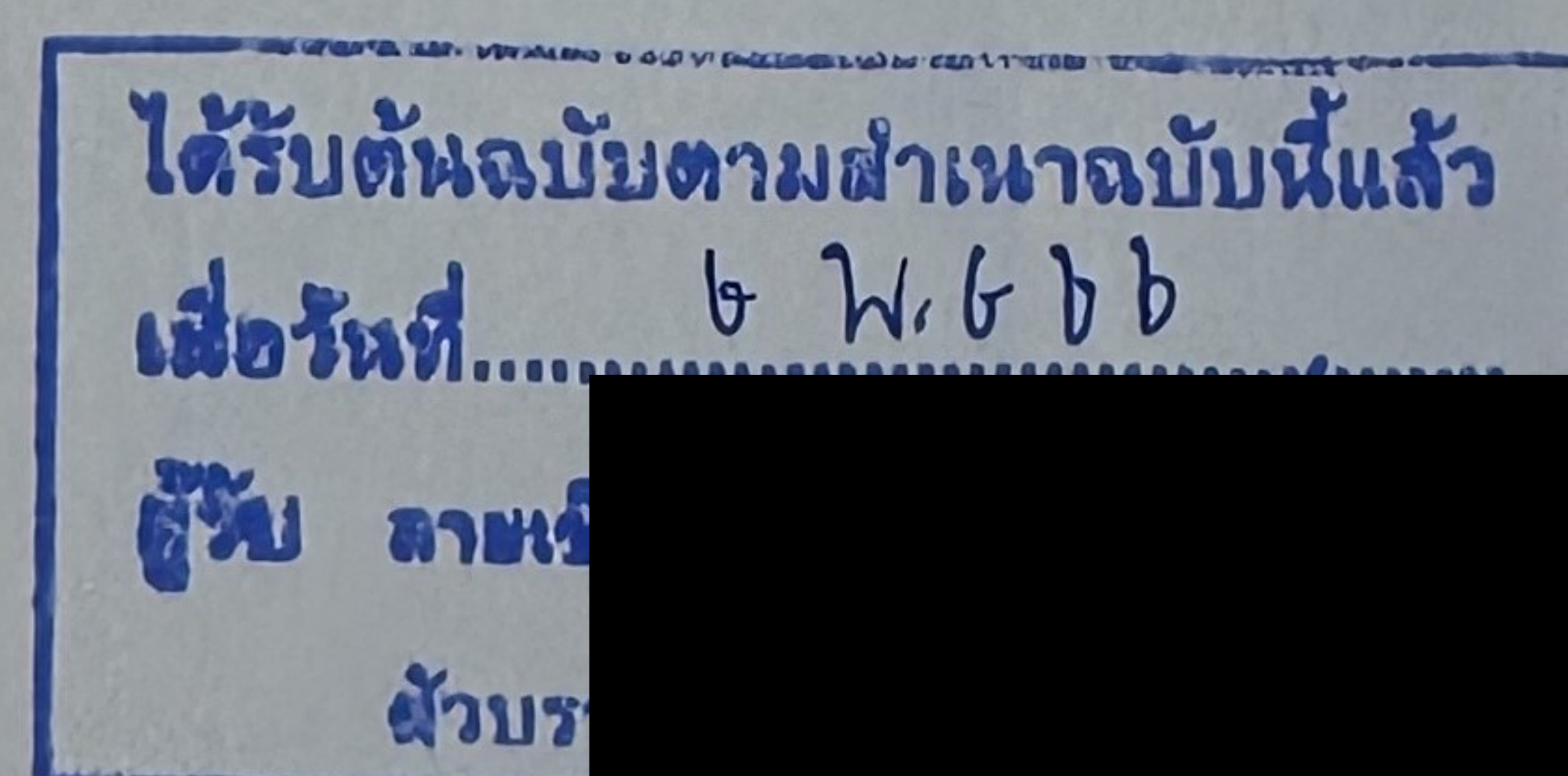


(นายณวัฒน์ จงอรรค์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานิคมอุตสาหกรรม

สำเนา เรียน : คุณสุวัชร จิตะธนะกิจ

คุณแมนชีรัตน์ (บางแสนมหานคร)



บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล เอสเตท ระยอง จำกัด

WHA INDUSTRIAL ESTATE RAYONG COMPANY LIMITED

WHA TOWER, 777 Moo. 13, 23rd-25th Floor, Debaratna Road (Bangna-Trad) KM.7,

Bang Kaeo, Bang Phli, Samutprakarn 10540 Thailand

T: +66 (0) 2 719 9555 F: +66 (0) 2 719 9546 www.wha-group.com, www.wha-industrialestate.com

ภาคผนวก ข-4

ผลการตรวจสอบภาพพนักงาน

วันที่ 4 กรกฎาคม 2567

โครงการสวัสดิการ “ตรวจสุขภาพประจำปี 2567”

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยสำคัญที่จะส่งเสริมให้องค์กรมีความก้าวหน้าและมั่นคงยิ่งขึ้น และปัจจัยหนึ่งที่จะรักษาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถให้อยู่ร่วมกับองค์กรอย่างมั่นคงคือ การให้สวัสดิการในการดูแลสุขภาพร่างกาย ของพนักงานให้มีความแข็งแรง สุขภาพดีกันถ้วนหน้า ด้วยเหตุผลนี้ทางบริษัท บางแสนมหานคร จำกัด จึงได้ดำเนินการจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงาน ปีละหนึ่งครั้ง ทั้งนี้เพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงานของพนักงาน และเพื่อเป็นมาตรฐานในการดูแล ควบคุม และป้องกันโรค ให้กับพนักงานทุกคนได้มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ เป็นบุคลากรที่ทรงคุณค่าแก่บริษัทฯต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน
2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานในการตรวจสุขภาพประจำปี
3. เพื่อค้นหาสิ่งผิดปกติของร่างกายเบื้องต้น ซึ่งจะได้รับการรักษาได้ทันการ เพราะโรคบางโรคจะไม่แสดงอาการออกมาในระยะเริ่มแรก แต่จะแสดงออกมาเมื่อมีอาการหนัก ซึ่งเป็นเหตุให้เสียค่ารักษาจำนวนมาก หรืออาจรุนแรงถึงขั้นเสียชีวิตได้
4. เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเล็งเห็นถึงความจำเป็น และตระหนักถึงความสำคัญของการตรวจสุขภาพประจำปี รวมทั้งการดูแลสุขภาพของตนเองให้มีสุขภาพที่ดี และแข็งแรงเพื่อเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพของครอบครัว และสังคมต่อไป

วิธีดำเนินโครงการ

1. จัดโครงการเสนอขออนุมัติดำเนินการของงบประมาณ
2. กำหนดสถานพยาบาล เพื่อมาให้บริการตรวจสุขภาพ
3. ประสานงานแจ้งกลุ่มผู้เข้าร่วมโครงการ
4. จัดโครงการตาม วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

ผู้เข้าร่วมโครงการ

1. พนักงานประเภท A - B สัญญาโครงการ (ที่ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานประจำภายในวันที่ 30 มิ.ย. 67) บริษัทฯ ออกค่าใช้จ่ายให้
2. บุคคลในครอบครัวพนักงานที่ได้รับการบรรจุ บิดา มารดา คู่สมรส บุตรที่ถูกต้องตามกฎหมาย พี่ น้อง บิดา หรือ มารดาเดียวกัน ออกค่าใช้จ่ายเอง ชำระเงินสดกับทางโรงพยาบาล

ระยะเวลาดำเนินโครงการ วันเสาร์ที่ 27 กรกฎาคม 2567 เวลา 06.30 – 16.00 น.

สถานที่จัดโครงการ ชั้น 1-2 (ลานจอดรถ/ห้องสินทนาการ) บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด

ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล



งบประมาณ

ค่าตรวจและค่าบริการ เหมาจ่าย 700 บาท/ท่าน

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. ผู้บริหารหญิง ตรวจโปรแกรม A (1-16 รายการ) <u>เพิ่มเติมโปรแกรม B,D E1,E4</u> | จำนวน 7 ท่าน |
| 2. ผู้บริหารชาย ผู้จัดการโครงการ ตรวจโปรแกรม A (1-16 รายการ) <u>เพิ่มเติมโปรแกรม B,C E1,E4</u> | จำนวน 16 ท่าน |
| 3. พนักงานประเภท A และ B สัญญาโครงการ ตรวจโปรแกรม A (1-16 รายการ) | จำนวน 369 ท่าน |
| รวมทั้งสิ้น | จำนวน 392 ท่าน |

หมายเหตุ : ไม่รวมพนักงานโครงการ 22/64 บ้านแพ้ว จะดำเนินการหาสถานที่ตรวจสอบสุขภาพที่ จ.สมุทรสาคร ในลำดับถัดไป

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ทราบภาวะสุขภาพของพนักงาน ปัญหาด้านสุขภาพและแนวทางการแก้ปัญหาสุขภาพ
2. ได้ข้อมูลที่สามารถใช้เป็นแนวทาง ในการป้องกันแก้ไขปัญหาสุขภาพ
3. ทราบถึงวิธีการรักษาดูแลสุขภาพ และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่ดีพร้อมปฏิบัติงาน
4. ลดความเสี่ยงจากการเกิดโรคร้ายแรง

ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ โครงการ

ผู้จัดการทั่วไป

4/14/67



ผู้อำนวยการโรงพยาบาล



**สำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
กระทรวงสาธารณสุข**

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ห้องปฏิบัติการ

โรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา

เลขที่ 90 ถนนศรีราษานคร 3 ตำบลศรีราชา

อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110

ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการที่ผ่านการรับรองความสามารถ

ตามมาตรฐาน ISO 15190 : 2003 และข้อกำหนดและเงื่อนไขการรับรองความสามารถ

ห้องปฏิบัติการทดสอบด้านการแพทย์และสาธารณสุขของสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการในด้าน

ความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการทางการแพทย์



(ดร. ภักรวี สร้อยสังวาลย์)

ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 กันยายน 2564

ถึงวันที่ 19 กันยายน 2568

หมายเลขทะเบียน 4085/53



**สำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
กระทรวงสาธารณสุข**

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ห้องปฏิบัติการ

โรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา

เลขที่ 90 ถนนศรีราษานคร 3 ตำบลศรีราชา

อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110

ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการที่ผ่านการรับรองความสามารถ
ตามมาตรฐาน ISO 15189 : 2012 และข้อกำหนดและเงื่อนไขการรับรองความสามารถ
ห้องปฏิบัติการทดสอบด้านการแพทย์และสาธารณสุขของสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
ตามรายการและวิธีทดสอบที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายในด้าน

ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์

(ดร. ภัทรวีร์ สร้อยสังวาลย์)

ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 กันยายน 2564

ถึงวันที่ 19 กันยายน 2568

หมายเลขทะเบียน 4085/53



Certificate of Registration

This certificate has been awarded to

PHYATHAI SRIRACHA GENERAL HOSPITAL

90 Srirachanakorn 8 Rd., Sriracha, Chonburi, 20110, Thailand

in recognition of the organization's Information Security Management System which complies with

ISO 27001:2013

The scope of activities covered by this certificate is defined below

**Health Service in High Secondary Care Level and All Medical Clinic
(SOA Rev.11 Effective date 29/11/2023)**

Certificate Number 37776/C/0001/UK/En

A certificate number of 0001, confirms the Client has a single site Certified. If the site is their Head Office or Main site in relation to the Certified scope with URS. A certificate number of 0002, or greater (e.g.: 0002/UK/En) refers to a client that has more than one site certified with URS, in such, the following statement shall apply: "The validity of this certificate depends on the validity of the main certificate".

Date of Issue of Certification Cycle	Issue Number	Certificate Expiry Date	Certification Cycle
13 December 2023	7	31 October 2025	5
Revision Date	Revision Number	Original Certificate Issue Date	Scheme Number
08 December 2023	0	13 December 2011	n/a

For detailed explanation for the data fields above, refer to <http://www.urs-holdings.com/logos-and-regulations>

Issued by



Mukesh Singhal - On behalf of the Schemes Manager



พิมพ์งานแก้ไข โดย: [illegible]

ใบอนุญาตที่ ๒๔๐๒๘



อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ. ๒๕๒๕

แพทยสภา

ออกใบอนุญาตนี้แก่

นายสุทิน ฤทธิเดช อายุ ๓๕ ปี

ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมแล้ว และมีสิทธิประกอบวิชาชีพเวชกรรม

ภายใต้บทบังคับแห่งกฎหมายและข้อบังคับของแพทยสภา

ออกให้ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๒



นายกแพทยสภา



เลขาธิการแพทยสภา



ที่ ๑๑๔๙๑/๒๕๕๒

หนังสืออนุมัติ

แสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม
อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ. ๒๕๒๕

แพทยสภา

ขอหนังสืออนุมัตินี้แก่

นายสุทิน ฤทธิเดช

ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมใบอนุญาตที่ ๒๔๐๖๘ ลงวันที่ ๑ เดือน เมษายน พุทธศักราช ๒๕๔๒

เป็นผู้มีความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม

สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงอาชีวเวชศาสตร์

มีเกียรติ ศักดิ์ และสิทธิแห่งหนังสืออนุมัติภายใต้กฎหมายและข้อบังคับของแพทยสภาทุกประการ

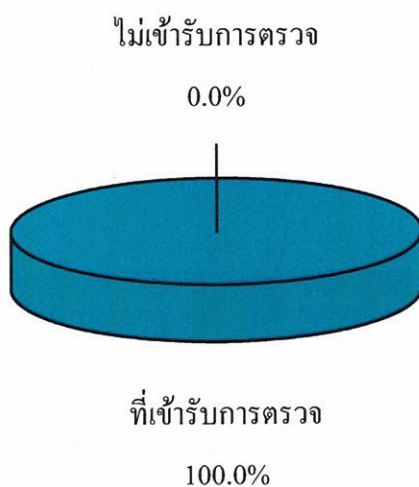
ออกได้ ณ วันที่ ๙ เดือน กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๕๒

ภาพรวมการตรวจสอบสภาพพนักงานประจำปี 2567

บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด

จำนวนพนักงานทั้งหมด	326	คน		
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการตรวจ	326	คน	คิดเป็น	100.0 %
จำนวนพนักงานที่ไม่เข้ารับการตรวจ	0	คน	คิดเป็น	0.0 %

กราฟภาพรวมแสดงการตรวจสอบสภาพพนักงานประจำปี 2567



บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด							
ประจำปี 2567							
โปรแกรมการตรวจ							
รายการตรวจ	ผลปกติ (คน)	ผลผิดปกติ (คน)	% ผลปกติ	% ผลผิดปกติ	ไม่เข้ารับการตรวจ (คน)	เข้ารับการตรวจ (คน)	พนักงานทั้งหมด (คน)
ตรวจสุขภาพทั่วไปโดยแพทย์ (PE)							
ตรวจเอกซเรย์ทรวงอก (CXR)							
ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)							
ตรวจปัสสาวะสมบูรณ์แบบ (UA)							
ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด (FBS)							
ตรวจระดับไขมันในเลือด (Cholesterol)							
ตรวจระดับไขมันในเลือด (Triglyceride)							
ตรวจระดับไขมันชนิดดี (HDL-C)							
ตรวจระดับไขมันชนิดไม่ดี (LDL-C)							
ตรวจการทำงานของตับ (SGOT)							
ตรวจการทำงานของตับ (SGPT)							
ตรวจการทำงานของไต (BUN)							
ตรวจการทำงานของไต (Creatinine)							
ตรวจค่าการกรองของไต (eGFR)							
ตรวจระดับกรดยูริกในเลือด (Uric acid)							
ความดันโลหิต (Blood Pressure)							
ดัชนีมวลกาย (BMI)							

มีการปกปิดข้อมูลบางส่วนตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
 ซึ่งครอบคลุมถึงประวัติสุขภาพ

	(คน)	(คน)		(คน)	(คน)	(คน)
ตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี (HBs Ag)						

โปรแกรมการตรวจ							
รายการตรวจ	ไม่สูบบุหรี่ (คน)	สูบบุหรี่ (คน)	% ไม่สูบบุหรี่	% สูบบุหรี่	ไม่เข้ารับการตรวจ (คน)	เข้ารับการตรวจ (คน)	พนักงานทั้งหมด (คน)
สูบบุหรี่ (Smoking)							

โปรแกรมการตรวจ							
รายการตรวจ	ไม่ดื่ม (คน)	ดื่ม (คน)	% ไม่ดื่ม	% ดื่ม	ไม่เข้ารับการตรวจ (คน)	เข้ารับการตรวจ (คน)	พนักงานทั้งหมด (คน)
ดื่มแอลกอฮอล์ (Drinking)							

กราฟภาพรวมแสดงการตรวจสุขภาพประจำปี 2567 (จำนวนคน)

มีการปิดข้อมูลบางส่วนตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
ซึ่งครอบคลุมถึงประวัติสุขภาพ

กราฟภาพรวมแสดงการตรวจสอบภาพประจำปี 2567 (จำนวนคน)

มีการปิดข้อมูลบางส่วนตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
ซึ่งครอบคลุมถึงประวัติสุขภาพ

กราฟภาพรวมแสดงการตรวจสอบภาพประจำปี 2567 (%)

มีการปิดข้อมูลบางส่วนตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
ซึ่งครอบคลุมถึงประวัติสุขภาพ

กราฟภาพรวมแสดงการตรวจสอบภาพประจำปี 2567 (%)

มีการปิดข้อมูลบางส่วนตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
ซึ่งครอบคลุมถึงประวัติสุขภาพ

ภาคผนวก ข-5

แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน
และขั้นตอนการปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



แผนฉุกเฉิน

เขตประกอบการอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ระยอง

(EMERGENCY PLAN)

ประกาศใช้

(นายรัชพล กิ่งน้อย)

Director

เอกสารฉบับนี้ เริ่มใช้วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566

เขตประกอบการดับบลิวเอชเอ ระยอง

ตำบลหนองตะลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

โทรศัพท์ 038-892-220

บันทึกการแก้ไขเอกสาร

(Document Edition Records)

[illegible]

แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน

(EMERGENCY PLAN)

แผนฉุกเฉินนี้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินหรือเกิดเหตุฉุกเฉิน รวมถึงการเกิดอุบัติเหตุอื่นๆ ต่อทรัพย์สินอาคาร เขตประกอบการอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ระยอง , โรงกรองน้ำ, โรงบำบัดน้ำเสีย และพื้นที่ภายนอกโรงงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ บริษัท ดับบลิวเอชเอ ระยองที่ดินอุตสาหกรรม จำกัด รวมทั้งร่วมประสานงานกับโรงงานที่ตั้งอยู่ภายในเขตประกอบการฯ เมื่อเกิดเหตุอุบัติเหตุ หรือเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน

1. วัตถุประสงค์ (Objective)

วัตถุประสงค์ของแผนฉุกเฉินหรือแผนปฏิบัติการมีดังนี้

1. ระบุเหตุเพื่อลด อันตราย และความเสียหายต่อชีวิตคน และชุมชนให้น้อยที่สุด
2. รักษาทรัพย์สิน และอุปกรณ์มิให้เกิดความเสียหาย หรือเสียหายน้อยที่สุด
3. เป็นแบบแผน และแนวทางปฏิบัติ สำหรับใช้ขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน ภายในเขตประกอบการอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ระยอง โดยจะกำหนดหน้าที่ที่รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงาน ทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการระบุเหตุ หรือโดยอ้อมก็ตาม
4. เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วย/ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ หรือผู้ที่ประสบเหตุ
5. สำหรับเป็นแบบอย่างในการฝึกซ้อมแผน เพื่อเตรียมพร้อมที่จะรับมือกับสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกิดความชำนาญ และนำข้อผิดพลาด, ข้อบกพร่อง มาปรับปรุงและแก้ไขต่อไป
6. เพื่อฟื้นฟูและปรับปรุงสถานที่เกิดเหตุให้กลับสู่สภาพปกติโดยเร็ว

2. ขอบเขต (Scope)

แผนฉุกเฉินตามระเบียบนี้ครอบคลุมถึงเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นภายในเขตประกอบการอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ระยอง ที่เกิดขึ้น แล้วส่งผลกระทบต่อบริษัท หรือชุมชนข้างเคียง โดยมีขอบเขตของเหตุ ฉุกเฉินดังนี้

1. กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ / เกิดการระเบิด
2. กรณีเกิดน้ำท่วม
3. กรณีสารเคมีหกรั่วไหล, รถบรรทุกสารเคมี พลิกคว่ำ
4. กรณีเกิดเหตุจากระบบท่อส่งผลิตภัณฑ์, ท่อส่งก๊าซ NGD4
5. กรณีเกิดการชุมนุมประท้วง
6. กรณีเหตุที่เกิดจากโรงงานภายในนิคมอุตสาหกรรม ที่ส่งผลกระทบต่อส่วนรวม
7. กรณีเกิดโรคระบาดหรือโรคติดต่อ
3. คำจำกัดความ

- 3.1 ภาวะฉุกเฉินหรือเหตุฉุกเฉิน (Emergency) หมายถึง สถานะที่มีอันตรายหรืออันตรายแฝงสูง ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้วส่งผลกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อม ที่ประกอบไปด้วยเหตุ ไฟไหม้, น้ำท่วม, สารเคมีหกรั่วไหล หรือเป็นสถานะที่เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถควบคุมให้อยู่ในสถานะปกติได้ในเวลาอันจำกัด
- 3.2 อุบัติภัยภัยสารเคมี หมายถึง ภัยที่เกิดขึ้นจากสารเคมีและวัตถุอันตราย อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิตร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนหรือของรัฐ และสิ่งแวดล้อม
- 3.3 อัคคีภัย หมายถึง ภัยอันตรายอันเกิดจากไฟที่ขาดการควบคุมดูแล ทำให้เกิดการติดต่อดลุกลามไปตามบริเวณที่มีเชื้อเพลิงเกิดการลุกไหม้ต่อเนื่อง
- 3.4 อุทกภัย หมายถึง ภัยที่เกิดขึ้นเนื่องจากมีน้ำเป็นสาเหตุ อาจจะเป็นน้ำท่วม น้ำป่า หรืออื่น ๆ โดยปกติอุทกภัยเกิดจากฝนตกหนักต่อเนื่องกันเป็นเวลานาน
- 3.5 ชุมชนประท้วง หมายถึง การรวมตัวกันของพนักงานบริษัทที่อยู่ในนิคมอุตสาหกรรมฯ จำนวนมาก เพื่อเรียกร้องสิทธิในการจ้างงานต่างๆ
- 3.6 การเตรียมความพร้อม (Preparedness) หมายถึง มาตรการและกิจกรรมที่ดำเนินการล่วงหน้าก่อนเกิดสาธารณภัย เพื่อเตรียมพร้อมการจัดการในสถานการณ์ฉุกเฉิน ให้สามารถรับมือกับผลกระทบจากสาธารณภัยได้อย่างทันการณ์ และมีประสิทธิภาพ
- 3.7 การลดผลกระทบ (Mitigation) หมายถึง กิจกรรมหรือวิธีการต่างๆ เพื่อหลีกเลี่ยงและลดผลกระทบทางลบจากสาธารณภัย และยังหมายถึงการลดและป้องกันมิให้เกิดเหตุหรือลดโอกาสที่อาจก่อให้เกิดสาธารณภัย
- 3.8 การป้องกัน (Prevention) หมายถึง มาตรการและกิจกรรมต่างๆ ที่กำหนดขึ้นล่วงหน้า ทั้งทางด้านโครงสร้าง (Structural Approach) และที่ไม่ใช่ด้านโครงสร้าง (Non Structural Approach) เพื่อลดหรือควบคุมผลกระทบในทางลบจากสาธารณภัย
- 3.9 การฟื้นฟูบูรณะ (Rehabilitation) หมายถึง การฟื้นฟูสภาพเพื่อให้สิ่งที่ถูกทำลายหรือได้รับความเสียหายจากสาธารณภัยได้รับการช่วยเหลือ แก้ไขให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิม รวมทั้งให้ผู้ประสบภัยสามารถดำรงชีวิตตามสภาพปกติได้โดยเร็ว
- 3.10 พื้นที่เสี่ยง (Risk Area) หมายถึง สถานที่ตั้งที่มีโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งจะเกิดขึ้น และนำมาซึ่งผลกระทบทางลบต่างๆ ต่อวิถีชุมชนและทรัพย์สินของประชาชน
- 3.11 สารเคมีและวัตถุอันตราย หมายถึง ธาตุหรือสารประกอบ ที่มีคุณสมบัติเป็นพิษหรือเป็นอันตรายต่อคน สัตว์ พืช และทำให้ทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อมเสื่อมโทรม สามารถจำแนกได้เป็น 9 ประเภทตามกฎหมายกำหนด
- 3.12 โรคระบาด หมายถึง โรคติดต่อหรือโรคที่ยังไม่ทราบสาเหตุของการเกิดโรคแน่ชัด ซึ่งอาจแพร่ไปสู่ผู้อื่นได้ อย่างรวดเร็วและกว้างขวาง หรือมีภาวะของการเกิดโรคมามากผิดปกติกว่าที่เคยเป็นมา

- 3.13 ผู้บัญชาการ เหตุการณ์ (IC : Incident Command) หมายถึง ผู้ว่าราชการจังหวัด (ผู้ว่าราชการจังหวัด) นายอำเภอ (ผู้ว่าราชการอำเภอ) นายกอบต./เทศบาล (ผู้ว่าราชการท้องถิ่น)
- 3.14 ผู้อำนวยการในภาวะฉุกเฉิน (ED : Emergency Director) หมายถึง ผู้สั่งการสูงสุดของของนิคมอุตสาหกรรม หรือโรงงานและเป็นผู้ให้ข้อมูลแก่หน่วยงานที่เข้าร่วมปฏิบัติการ
- 3.15 ผู้สั่งการ ณ ที่เกิดเหตุ (OC : On-scene Commander) หมายถึง สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ ทำหน้าที่ควบคุมสถานการณ์ และสั่งการ บริเวณที่เกิดเหตุ
- 3.16 ผู้ประสานงานของโรงงาน (MC : MUTUAL AID CO-ORDINATOR) หมายถึง ผู้ทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยสนับสนุนจากภายนอก ให้การต้อนรับ แจ้งข้อมูลข่าวสาร และการประสานการปฏิบัติกับกองอำนาจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ กองอำนาจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ หรือโรงงานข้างเคียง
- 3.17 หัวหน้าทีมดับเพลิง (FC : Fire Chief) หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าชุดดับเพลิง ทำหน้าที่ควบคุม บัญชาการ และสั่งการหัวหน้าชุดดับเพลิงต่างๆ ในที่เกิดเหตุ โดยปฏิบัติการภายใต้คำสั่งการของ OC
- 3.18 หัวหน้าชุดดับเพลิง (FL : Fire Leader) หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าพนักงานดับเพลิง ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมพนักงานดับเพลิงโดยรับคำสั่งจาก FC
- 3.19 ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน หรือทีมระงับเหตุ (ERT: Emergency Respond Team) หมายถึง ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน หรือทีมระงับเหตุฉุกเฉิน
- 3.20 ทีมปฐมพยาบาล (FT : First Aid Team) หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่การปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ หรือได้ผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน
- 3.21 ทีมสนับสนุน และทีมอพยพ (ST : Support Team and evacuation team) หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่ให้การสนับสนุนกับทุกทีมที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทำหน้าที่นำผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการควบคุมเหตุฉุกเฉินอพยพไปยังจุดรวมพลหรือจุดที่ปลอดภัย พร้อมรายงานจำนวนพนักงานที่อพยพทั้งหมดให้กับ ED รับทราบ
- 3.22 ทีมจราจร และรักษาความปลอดภัย (TT : Traffic Team) หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรรวมถึงการปิดกั้นการจราจรเพื่อไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าไปยังบริเวณที่เกิดเหตุฉุกเฉิน และรักษาความปลอดภัย
- 3.23 ทีมที่ปรึกษา (CT : Consultant Team) หมายถึง ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านและสามารถให้การปรึกษาหรือแนะนำเกี่ยวกับการควบคุมเหตุฉุกเฉินให้กับ ED
- 3.24 ทีมตัดแยกระบบ (IT : Isolation Team) หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่ให้การสนับสนุนการตัดแยกระบบไฟฟ้าหรือระบบการทำงานของเครื่องจักรรวมถึงการตัดการหมุนเนื่องเชื้อเพลิงที่เป็นของเหลวที่ขนส่งทางท่อโดยการ ปิดวาล์ว, บล็อกวาล์ว (Block valve)

- 3.25 จุฬารวมพล (Assembly Point) หมายถึง จุฬารวมพลในกรณีที่ต้องอพยพคนจากจุดที่เกิดเพลิงไหม้หรือเหตุฉุกเฉินต่างๆ ที่ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ ไปยังจุดที่ปลอดภัยที่สุด
- 3.26 อัคคีภัย หมายถึง ภัยอันตรายอันเกิดจากไฟที่ขาดการควบคุมดูแล ทำให้เกิดการติดต่อดูแลไปตามบริเวณที่มีเชื้อเพลิงเกิดการลุกไหม้ต่อเนื่อง
- 3.27 วาตภัย หมายถึง ภัยธรรมชาติซึ่งเกิดจากพายุลมแรง จนทำให้เกิดความเสียหายแก่อาคารบ้านเรือน ต้นไม้ และสิ่งก่อสร้าง
- 3.28 อุทกภัย หมายถึง ภัยที่เกิดขึ้นเนื่องจากมีน้ำเป็นสาเหตุ อาจจะเป็นน้ำท่วม น้ำป่า หรืออื่นๆ โดยปกติอุทกภัยเกิดจากฝนตกหนักต่อเนื่องกันเป็นเวลานาน

4. การปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

- 4.1 กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ / เกิดการระเบิด, สารเคมีหกรั่วไหล, กรณีรถบรรทุกสารเคมี พลิกคว่ำ, กรณีเกิดเหตุจากระบบท่อส่งผลิตภัณฑ์,

กำหนดให้มีการจัดระดับชั้นเหตุภาวะฉุกเฉินกรณี กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ / เกิดการระเบิด, กรณีรถบรรทุกสารเคมี พลิกคว่ำ, กรณีเกิดเหตุจากระบบท่อส่งผลิตภัณฑ์, ที่เกิดขึ้นภายในเขตประกอบการอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอระยอง ไว้ 3 ระดับ ดังนี้

- 4.1.1 เหตุการณ์ผิดปกติ : เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อหรืออาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนและโรงงานข้างเคียง เนื่องจากกิจกรรมของผู้ประกอบการ หรือเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นแล้ว บริษัทหรือหน่วยงานที่เกิดขึ้นนั้นสามารถควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉิน ได้ตนเองโดยใช้กำลังคนและอุปกรณ์ที่ตนเองมีอยู่ (รวมถึงการขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่ทำสัญญาให้ความช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินไว้)

หมายเหตุ

เป็นระดับที่เกิดขึ้นในนิคมอุตสาหกรรม, โรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ เป็นเหตุฉุกเฉินในโรงงาน หรือตามเส้นทางขนส่ง หรือแนวท่อส่งผลิตภัณฑ์ ซึ่งเจ้าหน้าที่ของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ หรือโรงงานใกล้เคียงจุดบนเส้นทางที่เกิดอุบัติเหตุจากการขนส่ง หรือผู้ประกอบการต้นเหตุ สามารถควบคุมสถานการณ์และระงับเหตุได้ โดยแบ่งประเภท ไว้ดังนี้

- 1). เรื่องอุบัติเหตุบนท้องถนน สามารถควบคุมสถานการณ์และระงับเหตุได้

- ☞ พบอุบัติเหตุเกี่ยวกับรถส่วนบุคคล กีดขวางการจราจร/ไม่กีดขวางการจราจร
- ☞ เกิดอุบัติเหตุเกี่ยวกับรถบรรทุกวัตถุอันตรายและผลิตภัณฑ์ ไม่มีสารเคมีรั่วไหล กีดขวางการจราจร/ไม่กีดขวางการจราจร
- ☞ เกิดอุบัติเหตุเกี่ยวกับรถบรรทุกวัตถุอันตรายและผลิตภัณฑ์ มีสารเคมีรั่วไหล กีดขวางการจราจร/ไม่กีดขวางการจราจร
- ☞ เหตุการณ์ผิดปกติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับประเภท เรื่องอุบัติเหตุบนท้องถนน

2). การดำเนินงานที่ไม่ใช่การดำเนินงานปกติ สามารถควบคุมสถานการณ์และระงับเหตุได้ เช่น การหยุดปฏิบัติงานฉุกเฉิน (EMERGENCY SHUT DOWN) การหยุดปฏิบัติงานเพื่อซ่อมบำรุงทั้งระบบ (TURNAROUND) การเริ่มปฏิบัติงานระบบ (START UP) ทดสอบระบบ (COMMISSION) การดำเนินงานอื่น ๆ ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบ ดังนี้

- ☒ เกิดเสียงดังผิดปกติ
- ☒ แสงสว่างจ้าและความร้อน จากห่อเผา (Flare)
- ☒ กลิ่น, ฝุ่น ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทั้งภายใน / ภายนอก และก่อความเดือดร้อนรำคาญ

3). เหตุฉุกเฉินของโรงงาน สามารถควบคุมสถานการณ์และระงับเหตุได้ เช่น

- ☒ เหตุอัคคีภัย, อุทกภัย, ภาวะภัยหรือระเบิด
- ☒ เหตุรั่วไหล ระเหย ของสารเคมีหรือผลิตภัณฑ์ เช่น ก๊าซพิษ, ก๊าซไวไฟ, ก๊าซเฉื่อย, น้ำมันหกรั่วไหล เป็นต้น
- ☒ เหตุสารกัมมันตภาพรังสีรั่วไหล
- ☒ เหตุอื่นๆ ที่ทำอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
- ☒ เหตุจากการขนส่งทางท่อ และผลกระทบที่มีต่อระบบท่อผลิตภัณฑ์ สามารถควบคุมสถานการณ์และระงับเหตุได้

4.1.2 เหตุฉุกเฉินระดับ 1 : เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นต่อเนื่องจากเหตุผิดปกติหรือเหตุฉุกเฉินที่มีความรุนแรงส่งผลกระทบต่อภายนอกทันที โดยบริษัทหรือหน่วยงานที่เกิดเหตุนั้นไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ดังกล่าวได้ ด้วยกำลังคนและอุปกรณ์ของบริษัทหรือหน่วยงานที่เกิดเหตุ ต้องขอความช่วยเหลือจากสำนักงานเขตฯ และหน่วยงานภายนอกอื่นๆ โดยบริษัทหรือหน่วยงานที่เกิดเหตุฉุกเฉินนั้น แจ้งร้องขอความช่วยเหลือจากสำนักงานเขตประกอบการฯ ก่อนที่จะขอความช่วยเหลือไปยังหน่วยงานราชการภายนอก

4.1.3 เหตุฉุกเฉินระดับ 2 : เหตุฉุกเฉินต่อเนื่องจากเหตุฉุกเฉินระดับ 1 หรือเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นแล้วมีผลกระทบต่อเนื่องถึงหน่วยงานภายนอกทั้งโรงงานและชุมชนใกล้เคียงหรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างรุนแรงเป็นวงกว้างทันที เกินความสามารถของบริษัทที่เกิดเหตุ และทีมระงับเหตุตามแผนฉุกเฉินของสำนักงานนิคม และหรือบริษัทภายนอกอื่นๆ ที่จะระงับเหตุหรือควบคุมสถานการณ์ไว้ได้ ต้องขอความช่วยเหลือจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองท้องถิ่นพื้นที่ (องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก) และหรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ระยอง เพื่อดำเนินการระงับเหตุหรือควบคุมสถานการณ์ หรืออพยพ

- 4.1.4 วิธีปฏิบัติกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ / เกิดการระเบิด, สารเคมีหกรั่วไหล, กรณีรถบรรทุกสารเคมี พลิกคว่ำ, กรณีเกิดเหตุจากระบบท่อส่งผลิตภัณฑ์, ท่อส่งก๊าซ NGD
- 4.1.4.1 เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้อาคารต่างๆ เช่น อาคารสำนักงาน, อาคารปฏิบัติการ, อาคารเก็บสารเคมี เป็นต้น ให้พนักงาน หรือผู้ที่พบเห็นรีบดำเนินการแจ้งเหตุ ทันที โดยทางโทรศัพท์ หรือวิทยุสื่อสาร
- 4.1.4.2 เมื่อประกาศภาวะฉุกเฉินให้ผู้ที่มีหน้าที่ในแผนฉุกเฉินปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินที่วางเอาไว้
- 4.1.4.3 ผู้ที่ไม่มีหน้าที่ในแผนฉุกเฉินให้ไปรวมกันยังจุดที่ปลอดภัยเพื่อสะดวกต่อการนับจำนวนพนักงาน
- 4.1.4.4 ให้เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลอาคารตรวจนับจำนวนพนักงานแล้วรายงานไปยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- 4.1.4.5 ให้เจ้าหน้าที่ดูแลอาคารพยายามควบคุมเพลิงด้วยอุปกรณ์ดับเพลิงที่มีอยู่ใกล้เคียง หรือเท่าที่หาได้ ขณะรอเจ้าหน้าที่ดับเพลิง
- 4.1.4.6 เมื่อเจ้าหน้าที่ดับเพลิงได้รับแจ้งเหตุให้หัวหน้ากะดับเพลิงและความปลอดภัยนำทีมงานออกตอบโต้ภาวะฉุกเฉินโดยให้ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติฉุกเฉิน และระเบียบการปฏิบัติงานการรับแจ้งและรายงานเหตุฉุกเฉิน
- 4.1.4.7 ทำการฟื้นฟูสภาพให้กลับสู่สภาพปกติ โดยเร็วที่สุด (ตามแผนฟื้นฟู)

4.2 กรณีเกิดน้ำท่วม

กำหนดให้มีการจัดระดับชั้นเหตุภาวะฉุกเฉินกรณี เกิดน้ำท่วมขังที่เกิดขึ้นภายในเขตประกอบการอุตสาหกรรม ดับบลิวเอชเอ ระยอง ไว้ 3 ระดับ ดังนี้

4.2.1 เหตุการณ์ผิดปกติ

เป็นอุทกภัยขนาดเล็ก ที่เกิดขึ้นกับโรงงาน/สถานประกอบการ หรือเขตประกอบการอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ระยอง ซึ่งเจ้าหน้าที่ของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ หรือเขตประกอบการอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ระยอง สามารถควบคุมสถานการณ์และระงับเหตุได้ ด้วยกำลังคน และขีดความสามารถของตนเอง

4.2.2 ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 1

เป็นอุทกภัยขนาดเล็ก ที่มีสถานการณ์เกินขีดความสามารถของโรงงาน หรือผู้ประกอบการต้นเหตุ หรือเขตประกอบการอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ระยอง ไม่สามารถควบคุมหรือระงับเหตุได้ ส่งผลกระทบต่อโรงงาน, ผู้ประกอบการ, เขตประกอบการอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ระยอง หรือประชาชนในพื้นที่ของเขตฯ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่รับผิดชอบ โดยหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของท้องถิ่นแห่งพื้นที่รับผิดชอบ (องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก) และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (อำเภอบ้านค่าย) ต้องเข้ามาอำนาจการควบคุม และสั่งการระงับเหตุ, ควบคุมสถานการณ์ หรือการอพยพ โดยสามารถดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบได้

4.2.3 ภาวะฉุกเฉินระดับ 2 (ระดับ จังหวัด)

เป็นอุทกภัยภัยที่ขนาดกลาง เหตุการณ์ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน นิคมอุตสาหกรรมหรือประชาชนที่อยู่รอบข้างเขตประกอบการฯ เกินขีดความสามารถของหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของท้องถิ่นแห่งพื้นที่รับผิดชอบ (องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะลอก) และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (อำเภอบ้านค่าย) ไม่สามารถระงับภัยและควบคุมสถานการณ์ได้ จะต้องขอความช่วยเหลือจาก กองอำนาจการป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (จังหวัดระยอง และจังหวัดใกล้เคียง) รวมทั้งหน่วยสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกระดับอื่น ๆ

4.2.4 วิธีปฏิบัติกรณีเกิดน้ำท่วมภายในเขตฯ

- 4.2.4.1 ให้ผู้พบเห็น หรือรับแจ้งเหตุแจ้งหน่วยงาน ดับเพลิงและความปลอดภัย รับทราบทันที
- 4.2.4.2 ให้พนักงานผู้รับแจ้งเหตุปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงานการรับแจ้ง และรายงานเหตุฉุกเฉิน
- 4.2.4.3 ให้หัวหน้าส่วนดับเพลิงและความปลอดภัย และหัวหน้ากะดับเพลิง พร้อมเจ้าหน้าที่ส่วนงานดับเพลิงและความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ รปภ. จัดเตรียมอุปกรณ์อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในการดูแลความสงบเรียบร้อยในพื้นที่เกิดเหตุ
- 4.2.4.4 ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ, หัวหน้าส่วนดับเพลิงและความปลอดภัย, หัวหน้าส่วนงานผลิตน้ำประปา, หัวหน้างานส่วนงานซ่อมบำรุงทั่วไป และหัวหน้ากะดับเพลิงประเมินสถานการณ์ และหาทางระบายน้ำออกจากพื้นที่โดยเร็วที่สุด
- 4.2.4.5 ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ, หัวหน้าส่วนดับเพลิงและความปลอดภัย, หัวหน้าส่วนงานผลิตน้ำประปา จัดเตรียมเครื่องสูบน้ำ และประสานงานกับผู้รับเหมาดูแลระบบรางระบายน้ำฝนเพื่อเปิดทางน้ำให้สามารถระบายได้เร็วขึ้น
- 4.2.4.6 หัวหน้าส่วนดับเพลิงและความปลอดภัย จัดเตรียมกระสอบทรายไว้สำหรับปิดกั้นทางน้ำ หรือเพื่อป้องกันพื้นที่บางส่วนที่ไม่สามารถให้น้ำท่วมถึงได้
- 4.2.4.7 ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ, หัวหน้าส่วนดับเพลิงและความปลอดภัย, หัวหน้าส่วนงานผลิตน้ำประปา ประสานงานกับโรงงานผู้ประกอบการว่ามีที่ใดต้องการความช่วยเหลือ เช่น อพยพ, รถพยาบาล, เครื่องสูบน้ำ, กระสอบทราย
- 4.2.4.8 เมื่อน้ำแห้งให้ หัวหน้างานส่วนงานซ่อมบำรุงทั่วไป ประสานงานกับผู้รับเหมาดูแลความสะอาด ทำความสะอาดพื้นที่เกิดเหตุทันที
- 4.2.4.9 ทำการฟื้นฟูพื้นที่เกิดเหตุให้กลับเข้าสู่สภาพปกติโดยเร็วที่สุด (ตามแผนฟื้นฟู)

4.3 กรณีเกิดการชุมนุมประท้วง

เขตประกอบการอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ระยอง กำหนดให้มีการจัดระดับภาวะฉุกเฉินของ ไร่ 3 ระดับ ดังนี้

4.3.1 เหตุผิดปกติ

เป็นการชุมนุมประท้วงฯ ภายในโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ซึ่งเจ้าหน้าที่ของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ สามารถควบคุมสถานการณ์และสามารถเจรจา หรือระงับการชุมนุมประท้วงและก่อการจลาจล ได้

4.3.2 ภาวะฉุกเฉินระดับ 1 (ระดับท้องถิ่น)

เป็นการชุมนุมประท้วงและก่อการจลาจล ที่มีสถานการณ์เกินขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ หรือของเขตประกอบการอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ระยอง ไม่เพียงพอจำเป็นต้องร้องขอการสนับสนุนจากหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของท้องถิ่น (เทศบาล/อบต.)

4.3.3 ภาวะฉุกเฉินระดับ 2 (ระดับ จังหวัด)

เป็นการชุมนุมประท้วงและก่อการจลาจล ที่มีสถานการณ์ขยายตัวลุกลาม จนเกินขีดความสามารถของกองอำนาจการป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัย องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ (องค์การบริหารส่วนตำบล หนองละลอก) และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (อำเภอบ้านค่าย) ไม่สามารถระงับภัยและควบคุมสถานการณ์ได้ จะต้องขอความช่วยเหลือจาก กองอำนาจการป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (จังหวัด ระยองและจังหวัดใกล้เคียง) รวมทั้งหน่วยสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกระดับอื่น ๆ ฯลฯ

4.3.4 ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดการชุมนุมประท้วงของพนักงานบริษัทภายในเขตฯ

4.3.4.1 ให้ผู้พบเห็นหรือได้รับแจ้งจากโรงงานผู้ประกอบการภายในเขตฯ ว่ามีเหตุชุมนุมประท้วงหน้าบริษัท

4.3.4.2 ให้พนักงานผู้รับแจ้งเหตุปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงานการรับแจ้ง และรายงานเหตุฉุกเฉิน

4.3.4.3 ให้ หัวหน้าส่วนดับเพลิงและความปลอดภัย และหัวหน้ากะดับเพลิง พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ส่วนงานเพลิงและความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ รปภ. จัดเตรียมอุปกรณ์อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อดูแลความสงบเรียบร้อยรอบๆ บริเวณที่มีการชุมนุมประท้วง

4.3.4.4 ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ, หัวหน้าส่วนดับเพลิงและความปลอดภัย ทำการเจรจากับแกนนำผู้ชุมนุมประท้วงเพื่อแจ้งให้ทราบถึงการห้ามทำการสิ่งใดสิ่งหนึ่งบนถนนที่อาจจะเป็นการกีดขวางการจราจรบนถนนรวมถึงการตั้งเต็นท์เพื่อบังแดดบังลม หรือเป็นที่พักอาศัยชั่วคราว และแจ้งให้ VP รับทราบถึงสถานการณ์

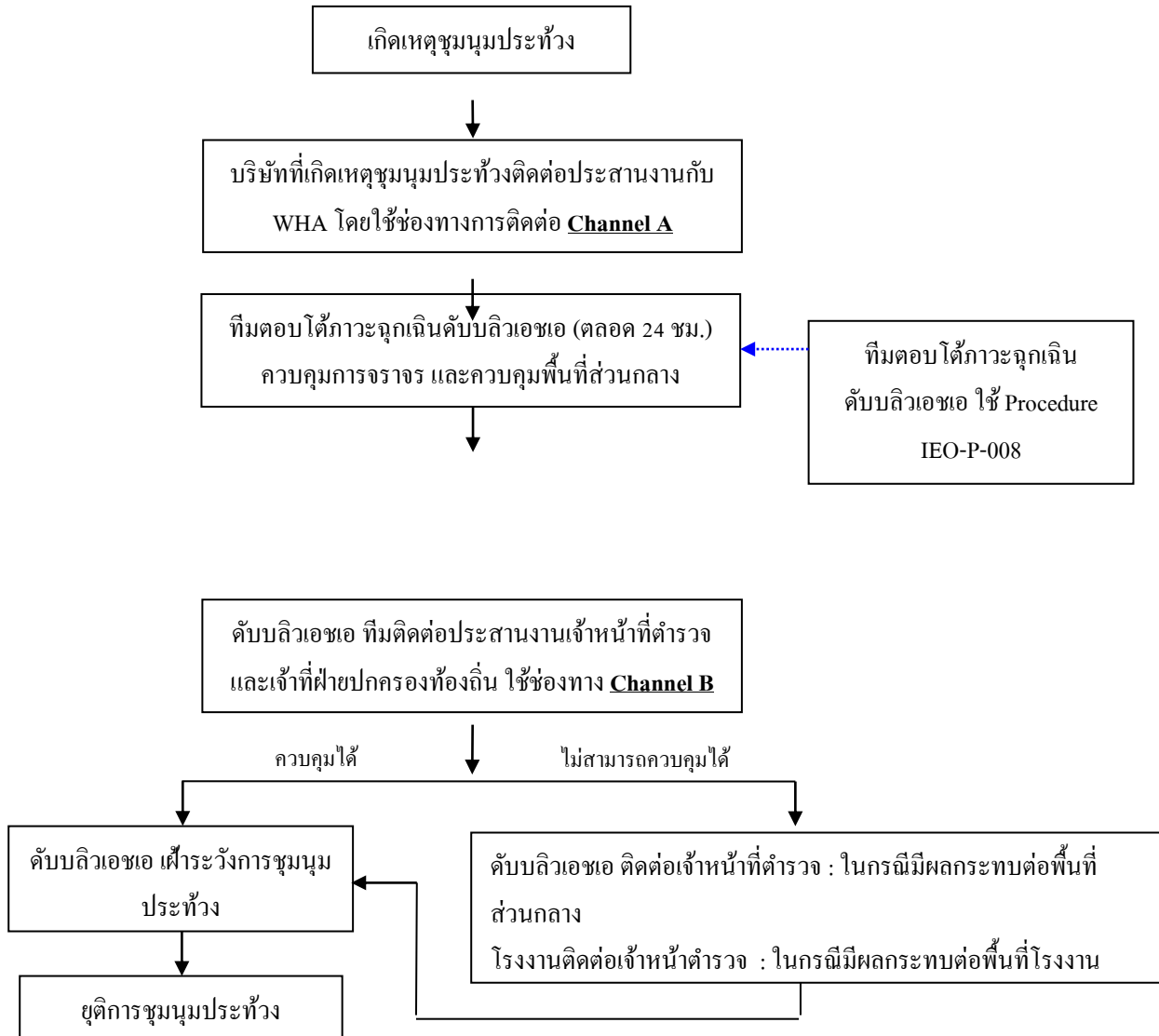
4.3.4.5 ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ, หัวหน้าส่วนดับเพลิงและความปลอดภัยประสานงานกับตัวแทนบริษัทที่ได้รับมอบหมาย ของบริษัทที่ทำการชุมนุมประท้วงเรียกพนักงานที่

ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประท้วงกลับเข้าบริษัท เพื่อทำการจำแนกพนักงานกับกลุ่มที่มีใช้พนักงานของบริษัทให้ชัดเจน และแจ้งความดำเนินคดีกับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามข้อ 4.3.4.4 หรือก่อเหตุความรุนแรงที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของเขตฯ

- 4.3.4.6 ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ, หัวหน้าส่วนดับเพลิงและความปลอดภัย ประสานงานกับตัวแทนบริษัทที่ได้รับมอบหมาย ของบริษัทที่ทำการชุมนุมประท้วงในกรณีที่ต้องการความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการในกรณีที่เกิดความรุนแรงหรือไม่ได้รับความปลอดภัยที่อาจจะเกิดขึ้น โดยการกระทำของผู้ชุมนุมประท้วง โดยให้ตัวแทนบริษัทที่ได้รับมอบหมาย ทำการแจ้งความกับเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อดำเนินคดีกับผู้ชุมนุมประท้วง
- 4.3.4.7 หัวหน้าส่วนดับเพลิงและความปลอดภัย, หัวหน้ากะดับเพลิง และสายตรวจเขตฯ จะต้องคอยสอดส่องดูแลความสงบเรียบร้อยร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ประจำอยู่บริเวณรอบๆ บริษัทที่มีการชุมนุมประท้วง
- 4.3.4.8 ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ, หัวหน้าส่วนดับเพลิงและความปลอดภัย ประสานงานกับตัวแทนบริษัทที่ได้รับมอบหมาย และแกนนำของผู้ชุมนุมประท้วง ของบริษัทที่ทำการชุมนุมประท้วงเพื่อขอทราบความคืบหน้าทั้งภายในและภายนอกบริษัทเพื่อรายงานให้ VP และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบอย่างต่อเนื่อง
- 4.3.4.9 เมื่อทั้งสองฝ่ายบรรลุข้อตกลง และเข้าเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ หัวหน้าส่วนดับเพลิง และความปลอดภัย หัวหน้ากะดับเพลิง จะต้องตรวจสอบความเสียหายที่เกิดขึ้นกับพื้นที่ที่เป็นส่วนกลางแล้วรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในสภาพเดิม

4.3.5 แผนผังการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดการชุมนุมประท้วงของพนักงานบริษัทภายในเขตประกอบการฯ

แผนผังการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดการชุมนุมประท้วงของพนักงานบริษัทภายในเขตประกอบการฯ



5. การป้องกันและควบคุมภัยจากโรคติดต่อและโรคระบาด

กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

5.1 การปฏิบัติก่อนเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด ให้ดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญ เหตุการณ์โรคติดต่อหรือโรคระบาดไว้ล่วงหน้าโดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ

- เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร, เครื่องมือที่จำเป็นต่อการควบคุมโรคระบาดหรือโรคติดต่อ
- ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับโรคติดต่อและโรคระบาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการป้องกันและแก้ไข
- การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ
- อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

5.2 การปฏิบัติระหว่างโรคติดต่อหรือโรคระบาด เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ให้กำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด ตามแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุข โดยมีแนวทางดังนี้

- จัดให้มีการทำความสะอาดสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอและถูกสุขอนามัย โดยเฉพาะในบริเวณพื้นที่ที่มีการสัมผัส เช่น ที่จับประตู, ลูกบิด, โต๊ะ, เก้าอี้, รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ เช่น โทรศัพท์, คีย์บอร์ด ด้วยความยาฆ่าเชื้ออย่างสม่ำเสมอ
- ส่งเสริมให้พนักงานหรือผู้มาติดต่อ ล้างทำความสะอาดมืออย่างสม่ำเสมอ โดยจัดหาสบู่หรือเจล ล้างมือวางไว้ในสถานที่ทำงานอย่างเพียงพอและประชาสัมพันธ์ให้ทำการล้างมือสม่ำเสมอ
- ส่งเสริมให้พนักงานหรือผู้มาติดต่อมีการป้องกันสุขอนามัยทางระบบทางเดินหายใจ โดยจัดหาหน้ากากอนามัยไว้ให้อย่างเพียงพอและประชาสัมพันธ์ให้มีการสวมใส่
- จัดบุคลากรและเครื่องมือ ทำการคัดกรองพนักงานและผู้มาติดต่อ ด้านหน้าสำนักงาน ก่อนเข้าอาคารสำนักงานตลอดเวลา (ตามแผนผัง การคัดกรองโรคติดต่อและโรคระบาดและกรอกแบบฟอร์ม สำหรับผู้มาติดต่อ)
- หากพบพนักงาน/ผู้มาติดต่อที่เข้าข่ายและความเสี่ยงต่อการติดเชื้อ (ตามนิยามของกระทรวงสาธารณสุข) ให้ทำการแจ้งหน่วย หัวหน้างาน/HRM รับทราบทันที และ หัวหน้างาน/HRM สอบถามรายละเอียดตามแบบสอบถามมาตรฐาน และให้ไปพบแพทย์ในสถานพยาบาลทันที พร้อมติดตามผลเป็นระยะๆ และแจ้งให้พนักงาน/ผู้มาติดต่อปฏิบัติตามคำแนะนำของกระทรวงสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด
- ปิดกั้นสำนักงานและจัดทีมเข้าฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อทันที

5.3 การปฏิบัติหลังเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็ว ที่สุด

6. แนวทางการสื่อสาร (Communication) กำหนดให้มีการสื่อสารตามรูปแบบ ช่องทางและคลื่นความถี่วิทยุสื่อสารสำหรับกรณีเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ การระงับเหตุฉุกเฉิน ดังนี้

6.1 การแจ้งเหตุจากบริษัทที่เกิดเหตุ

เมื่อมีเหตุผิดปกติหรือเหตุฉุกเฉินที่อาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานภายนอกและสิ่งแวดล้อม ให้บริษัทหรือหน่วยงานที่เกิดเหตุแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินเขตประกอบการอุตสาหกรรม ดับบลิวเอชเอ ระยอง ดังนี้

ทันทีที่เกิดเหตุการณ์ผิดปกติหรือเหตุฉุกเฉินให้แจ้ง ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินเขตประกอบการอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ระยอง เพื่อทราบทันที หรือแจ้งขอความช่วยเหลือทางหมายเลขโทรศัพท์ 038-892-220 หรือทางวิทยุสื่อสาร Citizens band (CB) ช่อง 22 หรือคลื่นความถี่ 245.2625 MHz

1) แจ้งบริษัทข้างเคียง ที่อาจได้รับผลกระทบจากการเกิดเหตุการณ์ผิดปกติหรือเหตุฉุกเฉิน ตามลำดับความสำคัญ

2) แจ้งงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยอำเภอปลวกแดง เช่น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะลอก อำเภอบ้านค่าย เป็นต้น

3) แจ้งโรงพยาบาลท้องถิ่นที่อยู่ใกล้กับบริษัทที่เกิดเหตุ

6.2 การแจ้งกรณีที่มีการอพยพออกนอกบริษัท

1) ให้บริษัทที่เกิดเหตุหรือบริษัทที่ได้รับผลกระทบที่จำเป็นต้องอพยพขอให้ปฏิบัติตามดังนี้

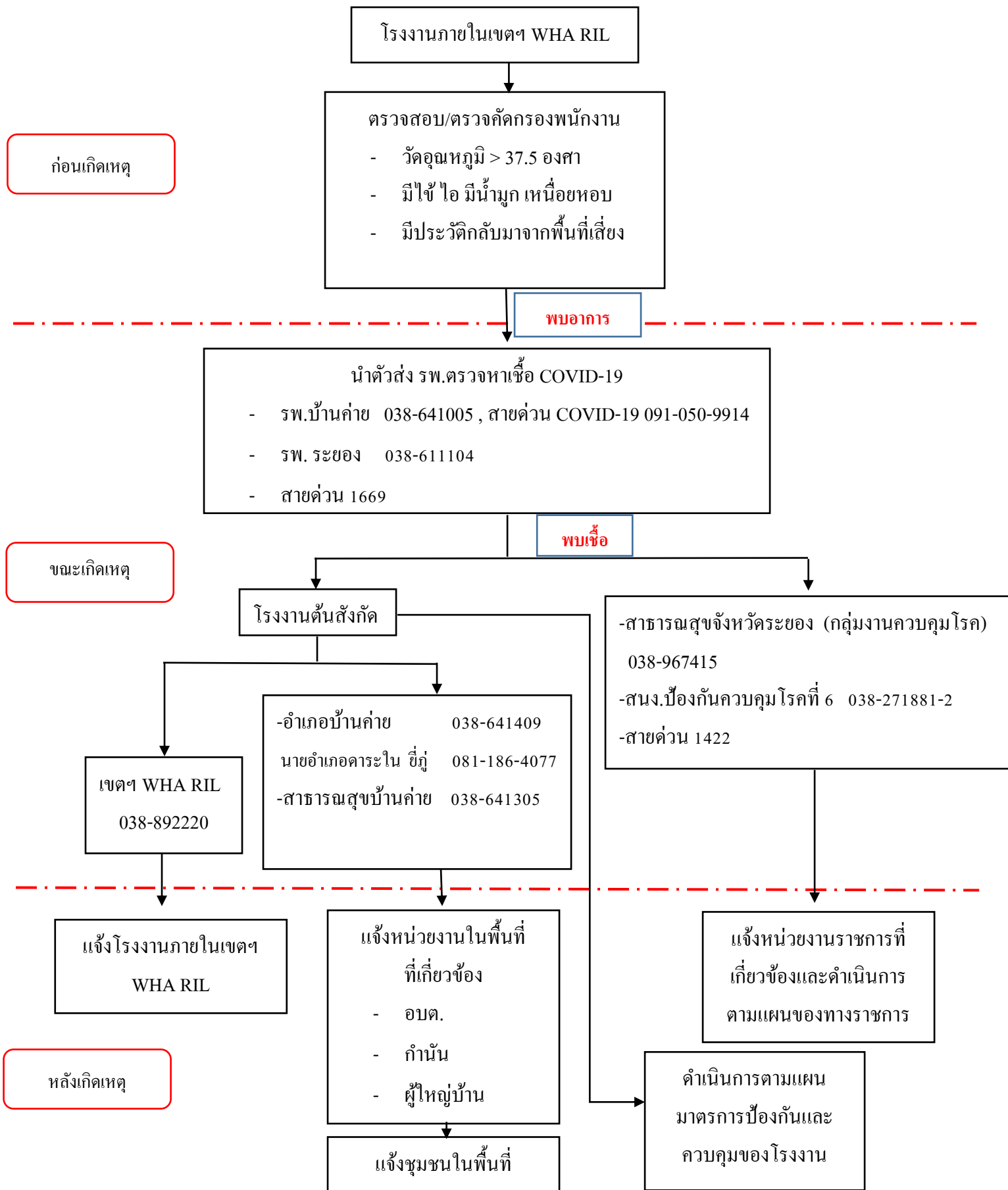
2) กรณีทำการอพยพได้เอง ขอให้บริษัทแจ้งมายังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินเขตประกอบการอุตสาหกรรม ดับบลิวเอชเอ ระยอง เพื่อรับทราบสถานการณ์

3) กรณีที่ร้องขอความช่วยเหลือในการดำเนินการอพยพ ให้แจ้งขอความช่วยเหลือที่ ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินเขตประกอบการอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ระยอง เพื่อประสานงานดำเนินการช่วยเหลือการอพยพของพนักงานบริษัทที่เกิดเหตุหรือบริษัทที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ผิดปกติหรือเหตุฉุกเฉิน

6.3 กรณีที่มีการซ้อมแผนฉุกเฉิน

ให้บริษัทที่จะทำการซ้อมแผนฉุกเฉินทำหนังสือแจ้งที่สำนักงานเขตประกอบการอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ระยอง สำหรับการประสานงาน และแจ้งบริษัทข้างเคียงเพื่อรับทราบ

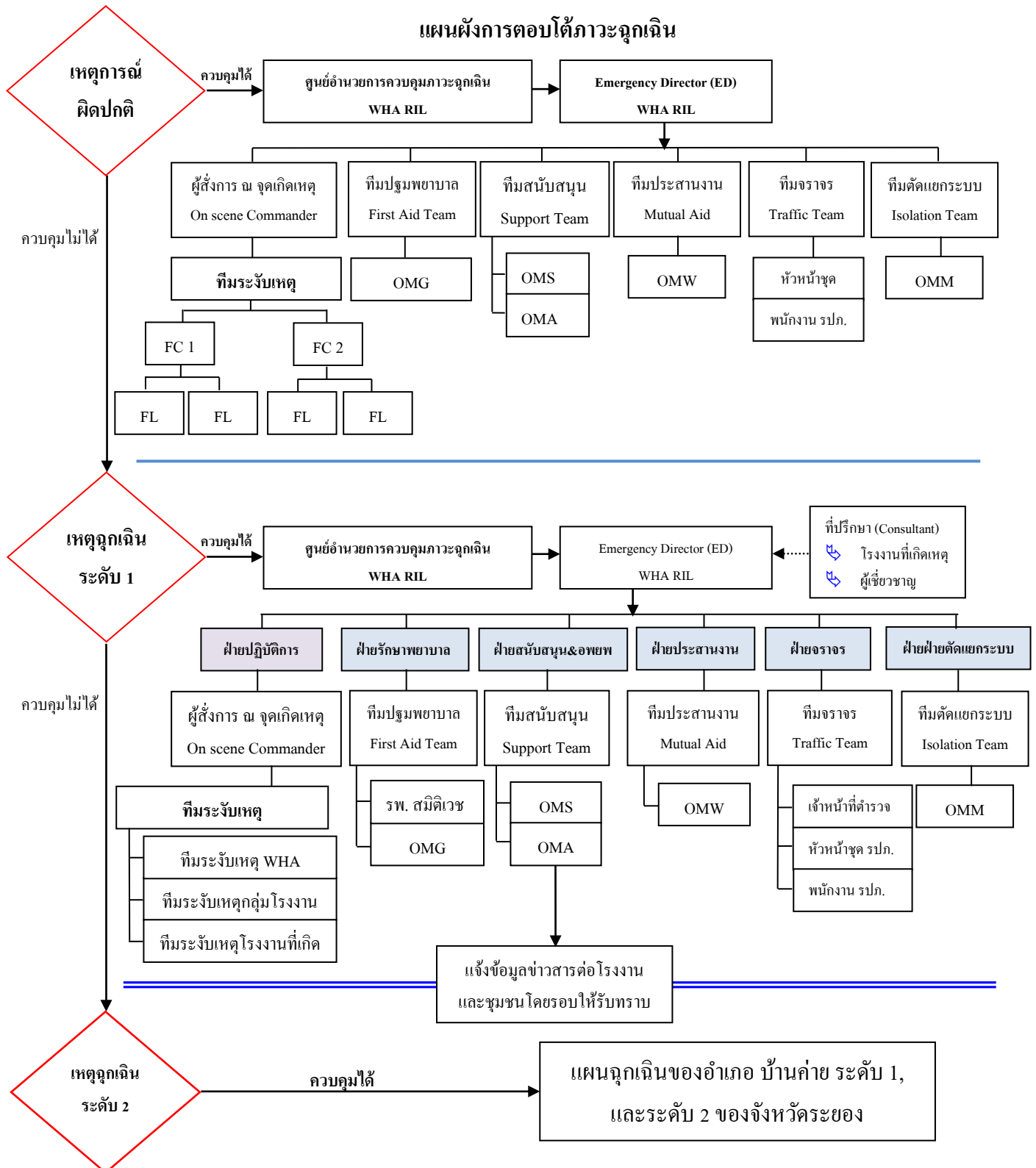
แผนผังการสื่อสารและดำเนินการกรณีโรคติดต่อหรือโรคระบาด (COVID-19) ภายในเขตฯ WHA RIL



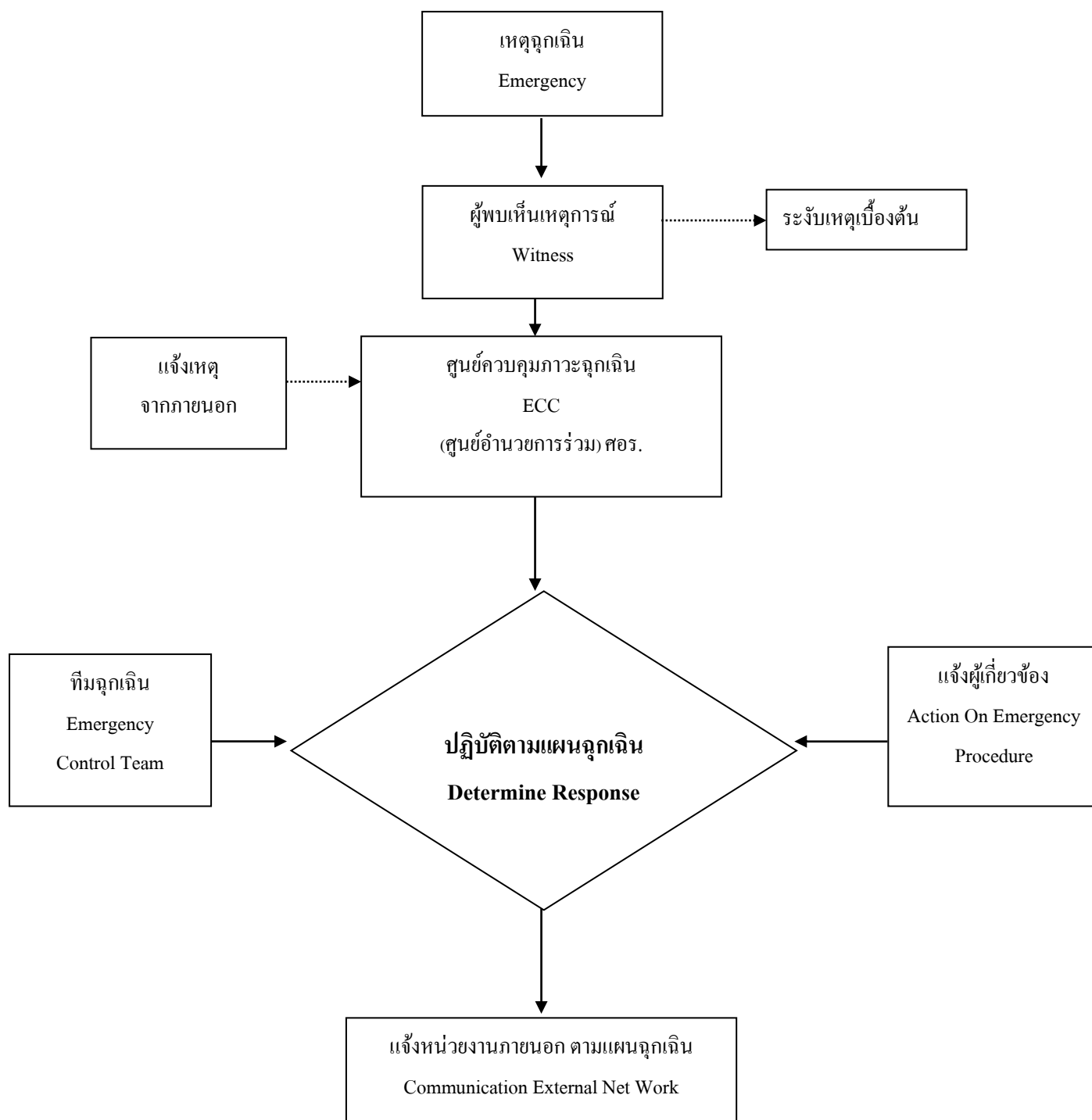
7. โครงสร้างองค์กรตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

เพื่อให้การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดตำแหน่งและหน้าที่รับผิดชอบการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ดังนี้

แผนผังการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน



แผนผังการสื่อสาร



8. ผู้ที่ดำรงตำแหน่งและหน้าที่ในแผนฉุกเฉิน

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน Emergency Director (ED)

หน้าที่ : เป็นผู้สั่งการสูงสุดของศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน

ผู้ทำหน้าที่ :

แผนฉุกเฉิน		
ระดับ 1 ผู้ทำหน้าที่ ED	ระดับ 2 ผู้ทำหน้าที่ ED	ระดับ 3 ผู้ทำหน้าที่ ED
1. ผู้อำนวยการปฏิบัติการฯ 2. ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัยและ สิ่งแวดล้อม 3. หัวหน้าส่วนความปลอดภัยและดับเพลิง	1. ผู้จัดการเขตประกอบการ WHA RIL 2. ผู้อำนวยการปฏิบัติการฯ 3. ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัยและ สิ่งแวดล้อม	ในแผนฉุกเฉินของจังหวัด ระยอง

หน้าที่ในภาวะฉุกเฉิน

ในภาวะปกติ

- ☞ ทบทวนติดตามแผนงานกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุ
- ☞ ควบคุมให้มีการฝึกซ้อม อบรม

ในภาวะฉุกเฉิน

- ☞ อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน โดยทำหน้าที่เป็นผู้พิจารณาประเมินสถานการณ์ โดยมีหลักดังนี้
 - ☞ ป้องกันเหตุการณ์มีแนวโน้มลุกลามขยายตัวออกไป
 - ☞ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้และขีดความสามารถของคนที่มียู้อยู่ไม่สามารถควบคุมได้ จึงประกาศ “ภาวะฉุกเฉิน” โดยแจ้งผู้เกี่ยวข้องและขอความช่วยเหลือจากภายนอกทันที
 - ☞ กรณีเหตุฉุกเฉิน LEVEL 2 ให้กลับเข้าสู่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (WHA RIL) ทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุ
 - ☞ ให้ผู้มีรายชื่อตามลำดับชั้นเป็นผู้ดำรงตำแหน่งจนกว่าผู้ที่มีรายชื่อลำดับชั้นต่อไปจะมาถึง
 - ☞ เมื่อเหตุการณ์สงบ พิจารณากเลิภาวะฉุกเฉิน โดยประสานงานกับ On Scene Commander (OC)

ภายหลังภาวะฉุกเฉิน

- ☞ ทบทวนติดตามแผนงานกิจกรรมการส่งเสริมความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุ
- ☞ ประสานงานกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
- ☞ จัดคณะเยี่ยมเยียนผู้ป่วย ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
- ☞ สอบสวนหาสาเหตุของการเกิดเหตุ
- ☞ รายงานผู้บริหารระดับสูง
- ☞ ควบคุมการฟื้นฟูพื้นที่ที่เสียหายส่วนที่ได้รับความเสียหายกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

*** _____ ***

หน้าที่ : ควบคุมสถานการณ์และสั่งการบริเวณที่เกิดเหตุ
ตำแหน่ง : ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ On Scene Commander (OC)
ผู้ทำหน้าที่ :

แผนฉุกเฉิน		
ระดับ 1 ผู้ทำหน้าที่ OC	ระดับ 2 ผู้ทำหน้าที่ OC	ระดับ 3 ผู้ทำหน้าที่ OC
1. หัวหน้าส่วนความปลอดภัยและดับเพลิง 2. หัวหน้ากะดับเพลิง	1. OC. ของบริษัท, โรงงานที่เกิดเหตุ 2. หัวหน้าทีมดับเพลิง ตำบลหนองตะลอก/เทศบาลบ้านค่าย 3. หัวหน้าส่วนความปลอดภัยและดับเพลิง 4. หัวหน้ากะดับเพลิง 5. ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	ในแผนฉุกเฉินของจังหวัดระยอง

หน้าที่ในแผนฉุกเฉิน

ในภาวะปกติ

- ☞ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- ☞ ตรวจสอบทดสอบระบบแจ้งเหตุ อุปกรณ์ดับเพลิงและอุปกรณ์ฉุกเฉินให้พร้อมใช้งาน
- ☞ ประสานงานการจัดหา และเตรียมความพร้อมของเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่ใช้ในการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- ☞ จัดให้มีการฝึกซ้อมปฏิบัติการตามแผนฉุกเฉินภายในพื้นที่
- ☞ อบรมฝึกสอนเจ้าหน้าที่ให้มีความเข้าใจ ความชำนาญในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตรวจสอบระบบน้ำดับเพลิงให้พร้อมใช้งาน และตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมสารเคมีหกรั่วไหล

ในภาวะฉุกเฉิน

- ☞ เมื่อมาถึงจุดเกิดเหตุ ให้ติดต่อรายตัวกับ ED ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- ☞ การดำรงตำแหน่ง OC ให้เป็นไปตามลำดับในรายชื่อตามแผนฉุกเฉิน
- ☞ กรณีผู้ที่มีลำดับสูงสุดไม่อยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานหรือเดินทางมายังไม่ถึง ให้ผู้ที่มีรายชื่อตามลำดับแผนฉุกเฉินลงมา / ผู้ที่มีรายชื่ออยู่ในที่เกิดเหตุ / มาถึงจุดเกิดเหตุก่อนให้ทำหน้าที่ OC ก่อนจนกว่าผู้ที่มีรายชื่อในลำดับถัดมาถึง
- ☞ เมื่อมาถึงจุดเกิดเหตุ ให้ประเมินสถานการณ์ เพื่อพิจารณาว่าเหตุการณ์มีแนวโน้มลุกลามขยายตัวไม่สามารถควบคุมได้ ให้รายงานตรงต่อ ED เพื่อพิจารณา “ประกาศภาวะฉุกเฉิน”
- ☞ ดำเนินการให้ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทำการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด และควบคุมการใช้อุปกรณ์ควบคุมภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด และปลอดภัยมากที่สุด

- ☞ สั่งการควบคุมเพลิง หรือสารเคมีรั่วไหลในเบื้องต้น เพื่อควบคุมให้อยู่ในพื้นที่ที่จำกัด
- ☞ ประสานกับ ED เพื่อพิจารณาตัดสินใจสั่งหยุดการผลิตในโรงงานเพื่อป้องกันการลุกลาม

ภายหลังภาวะฉุกเฉิน

- ☞ สำรวจความเสียหายของพื้นที่ อุปกรณ์ ดำเนินการจัดหามาทดแทน
- ☞ ร่วมสอบสวนหาสาเหตุของเหตุฉุกเฉิน
- ☞ ร่วมฟื้นฟูสภาพความเสียหาย

*** _____ ***

หน้าที่ : ควบคุมทีมตอบโต้และระงับเหตุฉุกเฉิน
ตำแหน่ง : ผู้ควบคุมทีมระงับเหตุฉุกเฉิน Fire Chief (FC)
ผู้ทำหน้าที่ :

แผนฉุกเฉิน		
ระดับ 1 ผู้ทำหน้าที่ FC	ระดับ 2 ผู้ทำหน้าที่ FC	ระดับ 3 ผู้ทำหน้าที่ FC
1. หัวหน้ากะความปลอดภัย	1. FC. ของบริษัท, โรงงานที่เกิดเหตุ 2. หัวหน้าทีมดับเพลิง ตำบลหนองละลอก / เทศบาลบ้านค่าย 3. หัวหน้าส่วนความปลอดภัยและดับเพลิง 4. หัวหน้ากะดับเพลิง	ในแผนฉุกเฉินของจังหวัดระยอง

หน้าที่ในแผนฉุกเฉิน

ในภาวะปกติ

- ☞ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดลอม
- ☞ ตรวจสอบทดสอบระบบแจ้งเหตุ อุปกรณ์ดับเพลิงและอุปกรณ์ฉุกเฉินให้พร้อมใช้งาน
- ☞ ประสานงานการจัดหา และเตรียมความพร้อมของเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่ใช้ในการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- ☞ จัดให้มีการฝึกซ้อมปฏิบัติการตามแผนฉุกเฉินภายในพื้นที่
- ☞ อบรมฝึกสอนเจ้าหน้าที่ให้มีความเข้าใจ ความชำนาญในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตรวจสอบระบบน้ำดับเพลิงให้พร้อมใช้งาน และตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมสารเคมีรั่วไหล

ในภาวะฉุกเฉิน

- ☞ เมื่อเกิดเหตุ ให้จัดทีมออกตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและประสานงานกับ OC หรือเจ้าของพื้นที่เพื่อทำการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- ☞ การดำรงตำแหน่ง FC ให้เป็นไปตามลำดับในรายชื่อตามแผนฉุกเฉิน
- ☞ รายงานสถานการณ์ให้กับ OC รับทราบ เพื่อให้ OC และ ED พิจารณาเลือกวิธีการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- ☞ ปฏิบัติตามคำแนะนำของ OC และเลือกวิธีการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- ☞ ควบคุมทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทำการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด และควบคุมการใช้อุปกรณ์ควบคุมภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด และปลอดภัยมากที่สุด
- ☞ ควบคุมเพลิง หรือสารเคมีรั่วไหลในเบื้องต้น เพื่อควบคุมให้อยู่ในพื้นที่ที่จำกัด
- ☞ ประสานกับ OC เพื่อพิจารณาตัดสินใจสั่งหยุดการผลิตในโรงงานเพื่อป้องกันการลุกลาม

ภายหลังภาวะฉุกเฉิน

- ☞ สำรวจความเสียหายของพื้นที่ อุปกรณ์ ดำเนินการจัดหามาทดแทน
- ☞ ร่วมสอบสวนหาสาเหตุของเหตุฉุกเฉิน
- ☞ ร่วมกับ ED อำนวยการฟื้นฟูสภาพจุดเกิดเหตุให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติโดยเร็ว

*** _____ ***

หน้าที่ : ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินหรือทีมระงับเหตุฉุกเฉิน

ตำแหน่ง : ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินหรือทีมระงับเหตุฉุกเฉิน (Emergency Respond Team) ERT

ผู้ทำหน้าที่ :

แผนฉุกเฉิน		
ระดับ 1 ผู้ทำหน้าที่ ERT	ระดับ 2 ผู้ทำหน้าที่ ERT	ระดับ 3 ผู้ทำหน้าที่ ERT
1. พนักงานความปลอดภัยและดับเพลิง	1. ERT ของบริษัท หรือโรงงานที่เกิดเหตุ 2. หัวหน้ากะความปลอดภัย 3. พนักงานความปลอดภัยและดับเพลิง	ในแผนฉุกเฉินของจังหวัดระยอง

หน้าที่ในแผนฉุกเฉิน

ในภาวะปกติ

- ☞ ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- ☞ ตรวจสอบทดสอบระบบแจ้งเหตุ อุปกรณ์ดับเพลิงและอุปกรณ์ฉุกเฉินให้พร้อมใช้งาน

- ☞ ประสานงานการจัดหา และเตรียมความพร้อมของเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่ใช้ในการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- ☞ ร่วมทำการฝึกซ้อมปฏิบัติการตามแผนฉุกเฉินภายในพื้นที่
- ☞ ฝึกอบรมทำความเข้าใจ ให้เกิดความชำนาญในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตรวจสอบระบบน้ำดับเพลิงให้พร้อมใช้งาน และตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมสารเคมีหกรั่วไหล

ในภาวะฉุกเฉิน

- ☞ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ให้ออกตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ภายใต้การควบคุมของ Fire Chief หรือ OC เพื่อทำการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- ☞ ปฏิบัติตามคำแนะนำของ Fire Chief หรือ OC และเลือกวิธีการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- ☞ ควบคุมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด และควบคุมการใช้อุปกรณ์ควบคุมภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด และปลอดภัยมากที่สุด
- ☞ ควบคุมเพลิง หรือสารเคมีรั่วไหลในเบื้องต้น เพื่อควบคุมให้อยู่ในพื้นที่ที่จำกัด
- ☞ หากไม่สามารถควบคุมได้ให้แจ้ง Fire Chief เพื่อประสานกับ OC พิจารณาตัดสินใจสั่งหยุดการผลิตในโรงงาน เพื่อป้องกันการลุกลาม
- ☞ ERT ที่หุ้ดกะ หรือพักกะ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้มารายงานตัวต่อ ผู้ที่ทำหน้าที่ OC ทันทีที่ได้รับการร้องขอ

ภายหลังภาวะฉุกเฉิน

- ☞ สำรวจความเสียหายของพื้นที่ อุปกรณ์ ดำเนินการจัดหาทดแทน
- ☞ ร่วมสอบสวนหาสาเหตุของเหตุฉุกเฉิน
- ☞ ร่วมกับ ED อำนาจการฟื้นฟูสภาพจุดเกิดเหตุให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติโดยเร็ว

*** _____ ***

หน้าที่ : ควบคุมทีมปฐมพยาบาล
ตำแหน่ง : หัวหน้าทีมปฐมพยาบาล First Aid (FT)
: ผู้ช่วยทีมปฐมพยาบาล

ผู้ทำหน้าที่ :

แผนฉุกเฉิน		
ระดับ 1 ผู้ทำหน้าที่ ปฐมพยาบาล	ระดับ 2 ผู้ทำหน้าที่ ปฐมพยาบาล	ระดับ 3 ผู้ทำหน้าที่ ปฐมพยาบาล
1. เจ้าหน้าที่ระบบผลิตน้ำใช้	1. ทีมปฐมพยาบาล โรงงานที่เกิดเหตุ 2. โรงพยาบาลบ้านค่าย 3. โรงพยาบาลระยอง 4. เจ้าหน้าที่ระบบผลิตน้ำใช้	ในแผนฉุกเฉินของจังหวัดระยอง

หน้าที่ในแผนฉุกเฉิน

ในภาวะปกติ

- ☑ ศึกษาวิธีการปฐมพยาบาล และการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บและตรวจสอบอุปกรณ์ปฐมพยาบาลให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
- ☑ ฝึกการปฐมพยาบาล และวิธีการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ
- ☑ ร่วมฝึกซ้อมเหตุฉุกเฉินอย่างสม่ำเสมอ

ในภาวะฉุกเฉิน

- ☑ เมื่อได้รับแจ้งเหตุประกาศ “ภาวะฉุกเฉิน” ให้ไปรายงานตัวต่อ ED ที่ศูนย์อำนวยการร่วม (ECC)
- ☑ กรณีผู้ที่มีลำดับสูงสุดไม่อยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานหรือเดินทางมายังไม่ถึง ให้ผู้ที่มีรายชื่อตามลำดับแผนฉุกเฉินลงมา / ผู้ที่มีรายชื่ออยู่ในที่เกิดเหตุ / มาถึงจุดประจำการก่อนให้ทำหน้าที่หัวหน้าทีมปฐมพยาบาล แล้วติดต่อแจ้งรายงานตัวกับ OC ก่อนจนกว่าผู้ที่มีรายชื่อในลำดับต้นมาถึง
- ☑ มีหน้าที่ควบคุมทีม FT ประสานงานและรายงานตรงต่อ ED
- ☑ รับผิดชอบความพร้อมของอุปกรณ์ปฐมพยาบาล / อุปกรณ์เคลื่อนย้ายหรือช่วยเหลือผู้ป่วย / ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
- ☑ บันทึกการเข้ารักษาพยาบาลและจัดการส่งผู้ที่ได้รับบาดเจ็บต่อโรงพยาบาล
- ☑ จัดเตรียมยานพาหนะในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยหรือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บจากจุดรับ - ส่งผู้บาดเจ็บในโรงงานเพื่อส่งเข้าสถานพยาบาล
- ☑ รับผิดชอบเตรียมส่งทีมสำหรับช่วยเหลือผู้ป่วยหรือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
- ☑ รายงานชื่อ อาการ ของผู้ที่ได้รับบาดเจ็บและโรงพยาบาลที่นำส่งและผู้สั่งการทีมสนับสนุน
- ☑ รายงานเหตุการณ์ต่อผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ED) เป็นระยะ

ภายหลังภาวะฉุกเฉิน

- ☞ ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ เครื่องมือ ภายหลังการใช้งาน
- ☞ เมื่อเหตุการณ์สงบมีหน้าที่สรุปผลการบาดเจ็บ, จำนวนและจัดส่งผู้บาดเจ็บออกภายนอกเพื่อรายงานต่อ ED

*** _____ ***

หน้าที่ : ควบคุมทีมสนับสนุนและอพยพ
ตำแหน่ง : ผู้จัดการทีมสนับสนุน Supporting & Evacuating Team (ST)
ผู้ทำหน้าที่ :

แผนฉุกเฉิน		
ระดับ 1 ผู้ทำหน้าที่ สนับสนุนและ อพยพ	ระดับ 2 ผู้ทำหน้าที่ สนับสนุนและ อพยพ	ระดับ 3 ผู้ทำหน้าที่ สนับสนุนและ อพยพ
1. เจ้าหน้าที่ธุรการและบุคคล	1. โรงงานที่เกิดเหตุ 2. เจ้าหน้าที่ธุรการและบุคคล	ในแผนฉุกเฉินของจังหวัดระยอง

หน้าที่ในแผนฉุกเฉิน

ในภาวะปกติ

- ☞ เสนอแต่งตั้ง “ผู้นำการอพยพ” และ “ผู้ตรวจสอบพื้นที่” ในแต่ละพื้นที่ตามความเหมาะสมอย่างเป็นทางการ
- ☞ ชี้แจงทำความเข้าใจแก่ผู้ทำหน้าที่ในการอพยพ
- ☞ จัดเตรียมยานพาหนะสำหรับใช้งานในเหตุฉุกเฉิน

ในภาวะฉุกเฉิน

- ☞ เมื่อมีการประกาศ “ภาวะฉุกเฉิน และสั่งการอพยพพนักงาน” ไปยังจุดรวมพลเพื่อรับการรายงานจาก “ผู้นำการอพยพ” จากพื้นที่ต่างๆ
- ☞ ตรวจสอบและยืนยันจาก “ผู้นำอพยพ” ว่ามีผู้บาดเจ็บสูญหายอยู่ในพื้นที่ที่เกิดเหตุ แล้วรายงาน “ผู้จัดการควบคุมภาวะฉุกเฉิน” หรือ “ผู้สั่งการควบคุมภาวะฉุกเฉิน” ทันที
- ☞ ชี้แจงแนะนำให้พนักงานอยู่ในความสงบ รอฟังคำสั่งของผู้บังคับบัญชาต่อไป รวมถึงแจ้งสถานการณ์เป็นระยะๆ เพื่อขวัญและกำลังใจ
- ☞ จัดเตรียมกำลังคนสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ตามการร้องขอ
- ☞ สนับสนุนยานพาหนะ, อาหาร, เครื่องดื่ม อุปกรณ์ที่จำเป็นในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

ภายหลังภาวะฉุกเฉิน

- ☞ จัดแจงทำความเข้าใจกับพนักงานถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น หรือประสานงานกับทางฝ่ายบริหารเพื่อมาชี้แจงประสานงานกับหน่วยงานราชการ

*** _____ ***

หน้าที่ : ทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก
ตำแหน่ง : ผู้ประสานงาน Mutual Aid Coordinator Team (MC)
ผู้ทำหน้าที่ :

แผนฉุกเฉิน		
ระดับ 1 ผู้ทำหน้าที่ ประสานงานกับ หน่วยงานภายนอก	ระดับ 2 ผู้ทำหน้าที่ ประสานงานกับ หน่วยงานภายนอก	ระดับ 3 ผู้ทำหน้าที่ ประสานงาน กับหน่วยงานภายนอก
1. เจ้าหน้าที่ระบบบำบัดน้ำเสีย/ ระบบผลิตน้ำใช้	1. โรงงานที่เกิดเหตุ 2. เจ้าหน้าที่ระบบบำบัดน้ำเสีย/ระบบ ผลิตน้ำใช้	ในแผนฉุกเฉินของจังหวัดระยอง

หน้าที่ในแผนฉุกเฉิน

ในภาวะปกติ

- ☞ ควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย
- ☞ จัดเตรียมอุปกรณ์สื่อสารให้พร้อมใช้งาน
- ☞ อบรมฝึกสอนเจ้าหน้าที่ในส่วนให้มีความเข้าใจ ความชำนาญในการสื่อสารและประสานงานในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน

ในภาวะฉุกเฉิน

- ☞ รายงานตัวต่อผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ED) ทราบ
- ☞ ประสานงาน แนะนำ ให้ข้อมูลต่างๆ กับผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ On Scene Commander (OC), ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ED)
- ☞ ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกในการขอความช่วยเหลือโดยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ED)

หลังภาวะฉุกเฉิน

- ☞ ร่วมสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดเหตุ
- ☞ จัดเจ้าหน้าที่ควบคุมพื้นที่ (Stand by)

*** _____ ***

หน้าที่ : ทีมจราจร
ตำแหน่ง : จราจร Traffic Team (TT)
ผู้ทำหน้าที่ :

แผนฉุกเฉิน		
ระดับ 1 ผู้ทำหน้าที่ ทีมจราจร	ระดับ 2 ผู้ทำหน้าที่ ทีมจราจร	ระดับ 3 ผู้ทำหน้าที่ ทีมจราจร
1. หัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัย 2. พนักงานรักษาความปลอดภัย	1. โรงงานที่เกิดเหตุ 2. เจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.บ้านค่าย 3. หัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัย 4. พนักงานรักษาความปลอดภัย	ในแผนฉุกเฉินของจังหวัดระยอง

หน้าที่ในแผนฉุกเฉิน

ในภาวะปกติ

- ☞ ดูแลรักษาความปลอดภัยและจัดการจราจรภายในเขตประกอบการฯ และจัดเตรียมวิทยุสื่อสารให้พร้อมใช้งานเสมอ
- ☞ ฝึกซ้อมการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง

ในภาวะฉุกเฉิน

- ☞ เมื่อได้รับสัญญาณฉุกเฉินต่างๆ ให้แจ้งไปยัง Safety ทีมที่ กรณีกลางคืนให้แจ้ง Safety ที่ Stand by และตรวจสอบพื้นที่ทันที
- ☞ รายงานตัวต่อ ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ED) ในกรณีที่ปฏิบัติงานไม่ได้ให้ผู้ที่อยู่ลำดับต่อไปปฏิบัติหน้าที่แทน
- ☞ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้เคลื่อนย้ายยานพาหนะที่เกิดขวางเส้นทาง และปิดกั้นพื้นที่ห้ามบุคคลภายนอกเข้ามาภายใน
- ☞ แจ้งทีมช่วยเหลือจากภายนอกให้รอเจ้าหน้าที่ประสานงานพาไปรายงานกับผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ On Scene Commander (OC)
- ☞ ไม่ให้ข้อมูลใดๆ ต่อสื่อมวลชน
- ☞ กันผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง ไม่ใช้หน้าที่ในแผนฉุกเฉินให้ออกนอกเขตประกอบการฯ เช่นผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อ

หลังภาวะฉุกเฉิน

- ☞ ดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยปิดประตูอาคารต่างๆ ที่ไม่จำเป็นและจัดสายตรวจดูแลตลอดเวลา
- ☞ ปิดกั้นพื้นที่เกิดเหตุห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชารวมถึง รปภ.ประจำตลอดเวลา

*** _____ ***

หน้าที่ : ให้คำแนะนำต่อ “ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน”
ตำแหน่ง : ที่ปรึกษา Consultant (CT)
ผู้ทำหน้าที่ :

แผนฉุกเฉิน		
ระดับ 1 ผู้ทำหน้าที่ ปรึกษา	ระดับ 2 ผู้ทำหน้าที่ ปรึกษา	ระดับ 3 ผู้ทำหน้าที่ ปรึกษา
1. ผู้จัดการฝ่ายของบริษัทที่เกิดเหตุ 2. ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	1. ผู้เชี่ยวชาญทางราชการ 2. ผู้จัดการโรงงาน 3. ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 4. ผู้จัดการฝ่ายผลิต	ในแผนฉุกเฉินของจังหวัดระยอง

หน้าที่ในแผนฉุกเฉิน

- เมื่อได้รับแจ้งเหตุประกาศ “ภาวะฉุกเฉิน” ให้ไปรายงานตัวต่อ “ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน” (ED) ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (WHA RIL)
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นหรือกระทบต่อชีวิตหรือทรัพย์สินของบริษัทและทรัพย์สินของประชาชนรวมทั้งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม “ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน” เกี่ยวกับ
 - ☞ อันตรายของสารเคมี
 - ☞ อันตรายโครงสร้างของอาคารสถานประกอบการที่เกิดเหตุหรือใกล้เคียง
 - ☞ วิธีการระงับเหตุที่ไม่เป็นอันตรายหรือมีอัตราการเสี่ยงสูงต่อผู้เข้าระงับเหตุ
- ประเมินตามเหตุการณ์สภาพแวดล้อมของเหตุการณ์ เพื่อเสนอให้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจของ “ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน” ประกอบการตัดสินใจประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
- ให้คำแนะนำต่อ “ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน” ในการบูรณะฟื้นฟูโรงงานหลังภาวะฉุกเฉิน

*** _____ ***

หน้าที่ : ตัดแยกระบบ
ตำแหน่ง : ทีมตัดแยกระบบ Isolation Controller Team (IT)
ผู้ทำหน้าที่ :

แผนฉุกเฉิน		
ระดับ 1 ผู้ทำหน้าที่ ตัดแยกระบบ	ระดับ 2 ผู้ทำหน้าที่ ตัดแยกระบบ	ระดับ 3 ผู้ทำหน้าที่ ตัดแยกระบบ
1. ผู้ดูแลงานไฟฟ้าและเครื่องกล	1. โรงงานที่เกิดเหตุ 2. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค 3. ผู้ดูแลงานไฟฟ้าและเครื่องกล	ในแผนฉุกเฉินของจังหวัดระยอง

หน้าที่ในแผนฉุกเฉิน

ในภาวะปกติ

- ☞ ตรวจสอบตรวจสอบ อุปกรณ์ที่ใช้อยู่ภายในเขตประกอบการฯ ให้มีความปลอดภัยตามมาตรฐาน
- ☞ จัดเตรียม ตรวจสอบระบบไฟฟ้าสำรอง ระบบแสงสว่างให้พร้อมใช้งานเสมอ

ในภาวะฉุกเฉิน

- ☞ เมื่อได้รับแจ้งเหตุ “ประกาศภาวะฉุกเฉิน” ให้ไปรายงานตัวต่อผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (OC) ที่ ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- ☞ สั่งการตัดแยกระบบไฟฟ้าในโรงงานที่อาจเป็นอันตรายต่อการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

ภายหลังภาวะฉุกเฉิน

- ☞ ตรวจสอบและทำการฟื้นฟูบูรณะ โรงงานหากมีความเสียหาย
- ☞ รายงานสภาพความเสียหายของอุปกรณ์
- ☞ ดำเนินการแก้ไข ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ได้รับ ความเสียหายให้สามารถนำกลับมาใช้งานได้อีกครั้ง

แผนฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน (REMEDIATION PLAN)

ผู้จัดการเขต WHA RIL มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงหรือมอบหมายแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ให้ดำเนินการดังนี้

1. ดำเนินการบรรเทาทุกข์ภายหลังเกิดเหตุดังนี้
 - 1.1 ประสานงานกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
 - 1.2 ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ดูแลงานซ่อมบำรุงต่างๆ, หน่วยชุมชนสัมพันธ์, ผู้ดูแลระบบผลิตน้ำใช้, ผู้ดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย OMF (หัวหน้าส่วนความปลอดภัยและดับเพลิง) เป็นต้น
 - 1.3 สรรวจประเมินความเสียหายร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหน่วยงานภายในบริษัทและหน่วยงานราชการ
 - 1.4 ช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ที่ประสบภัย
 - 1.5 ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจ ขวัญกำลังใจให้กับพนักงานภายในบริษัทและชุมชนข้างเคียงจุดที่เกิดเหตุ
 - 1.6 ฟื้นฟูการดำเนินการดำเนินธุรกิจมิให้ชะงัก ทั้งทางด้านวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ขบวนการผลิต และการบริการ

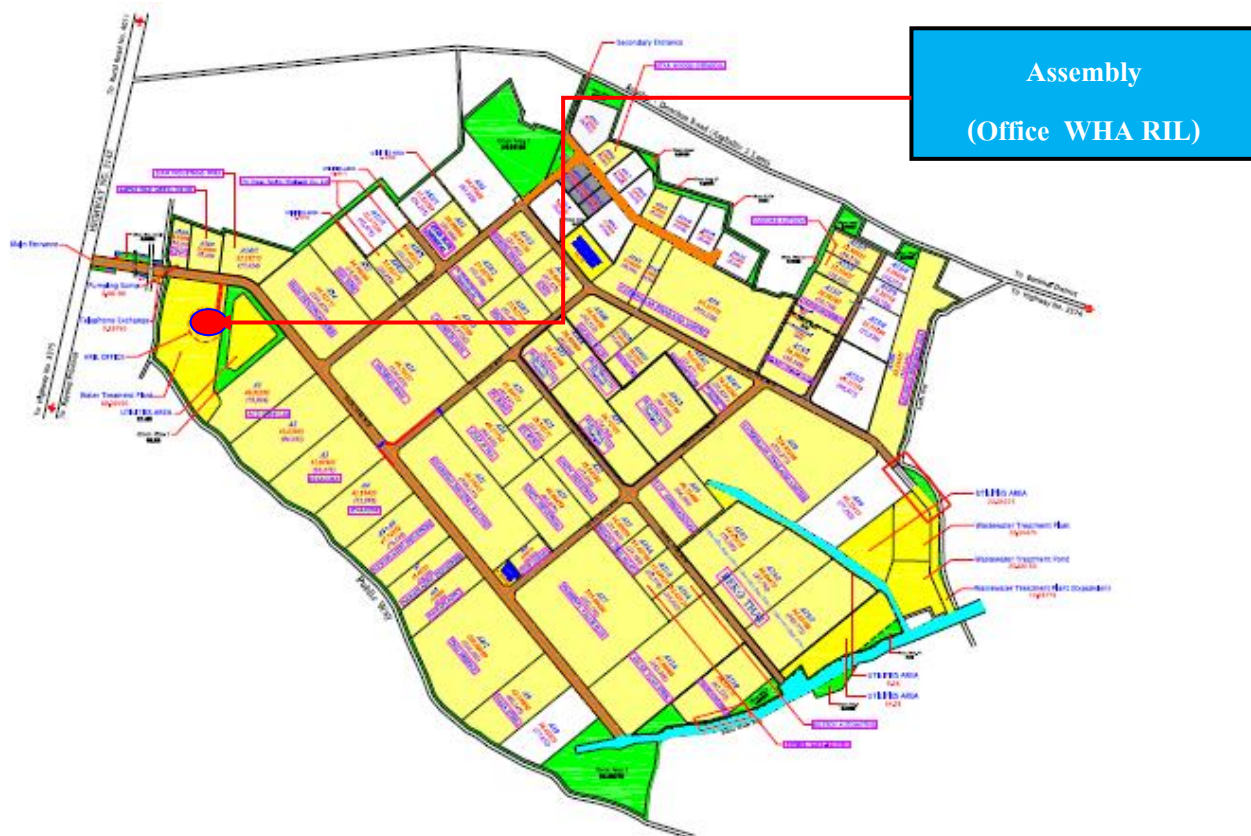
2. ดำเนินการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมที่อาจจะมีผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงาน สิ่งแวดล้อม ทรัพย์สิน และชุมชนใกล้เคียงโดย
 - 2.1 ปรับปรุงพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบให้เร็วที่สุด
 - 2.2 ปรับปรุงอุปกรณ์ต่างๆ ให้ใช้การได้เร็วที่สุด
 - 2.3 กำหนดมาตรการการป้องกัน สำหรับการดำเนินกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้อง
3. ทำการระงับทางแพทย์ โดยจัดให้เจ้าหน้าที่ที่เข้าทำการระงับเหตุฉุกเฉิน ได้รับการตรวจสอบภาพ เพื่อความมั่นใจด้านความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน และลดความเสี่ยงต่ออันตรายจากสารเคมีตกค้างในร่างกาย

หมายเหตุ ในการเข้าระงับเหตุฉุกเฉินให้ปฏิบัติตามคู่มือวิธีการทำงานเรื่อง วิธีการปฏิบัติงานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน (Emergency Response Instruction) “IEO-P-005”

หมายเลขโทรศัพท์หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง

ประเภทเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงานราชการ	หมายเลขโทรศัพท์	หมายเหตุ
เหตุสาธารณูปโภค 1). งานไฟฟ้าและเครื่องกล	- คุณธนพล ชัยเฉลิมพงษ์ - คุณทวีวัช เอี่ยมสุวรรณ - คุณศักดิ์สุรชัย เนตรสว่าง - คุณเทอดภูมิ ทองมาก - สถานีไฟฟ้าปลวกแดง - การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคบุรีรัมย์ - การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคระยอง		ผู้จัดการ WHA RIL ผช.ผู้จัดการ WHA RIL หน.งานซ่อมบำรุง หน.งานพื้นที่ส่วนกลาง
2). โทรศัพท์ขัดข้อง	- คุณธนพล ชัยเฉลิมพงษ์ - คุณทวีวัช เอี่ยมสุวรรณ - คุณเทอดภูมิ ทองมาก		ผู้จัดการ WHA RIL ผช.ผู้จัดการ WHA RIL หน.งานพื้นที่ส่วนกลาง
3). ระบบน้ำประปา	- คุณธนพล ชัยเฉลิมพงษ์ - คุณทวีวัช เอี่ยมสุวรรณ - คุณจิรฐิติ ทองห่อ - คุณจุลศักดิ์ เจริญกิจ		ผู้จัดการ WHA RIL ผช.ผู้จัดการ WHA RIL ผู้จัดการ งานน้ำ&น้ำเสีย (UP) หน.งานน้ำ&น้ำเสีย (UP)
4). ระบบบำบัดน้ำเสีย	- คุณธนพล ชัยเฉลิมพงษ์ - คุณทวีวัช เอี่ยมสุวรรณ - คุณจิรฐิติ ทองห่อ - คุณจุลศักดิ์ เจริญกิจ		ผู้จัดการ WHA RIL ผช.ผู้จัดการ WHA RIL ผู้จัดการ งานน้ำ&น้ำเสีย (UP) หน.งานน้ำ&น้ำเสีย (UP)
5). เหตุฉุกเฉิน	- คุณธนพล ชัยเฉลิมพงษ์ - คุณชัยวุฒิ กองมงคล - คุณทวีวัช เอี่ยมสุวรรณ - คุณพนาไพร ศิริมาก - ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน - WHA RIL - คุณมานะ ผิวอ่อน		ผู้จัดการ WHA RIL ผู้จัดการความปลอดภัย ผช.ผู้จัดการ WHA RIL หน.ดับเพลิงและความปลอดภัย สถานีดับเพลิง WHA RIL หน.ป้องกัน อบต.หนองละลอก

แผนที่แสดงจุดรวมพล (Assembly Point WHA RIL)



ภาคผนวก ข-6

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

แผนป้องกัน และระงับอัคคีภัย

จัดทำโดย

ฝ่ายงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๔ กำหนดให้สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไป นายจ้างต้องจัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการบรรเทาทุกข์โดยให้นายจ้างจัดเก็บแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ณ สถานประกอบกิจการพร้อมที่จะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

สำนักความปลอดภัยแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงจัดให้มีแนวการจัดทำ แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยไว้ดังนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
๒. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อพนักงานกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
๓. เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย
๔. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อพนักงานในสถานประกอบการ

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย

๑. แผนการตรวจตรา
๒. แผนการอบรม
๓. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
๔. แผนการดับเพลิง
๕. แผนอพยพหนีไฟ
๖. แผนบรรเทาทุกข์

๑. แผนการตรวจตรา

เป็นแผนการสำรวจความเสี่ยงและตรวจตรา เพื่อเฝ้าระวังป้องกันและขจัดต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ ก่อนจัดทำแผนควรมีข้อมูลต่าง ๆ ดังต่อไปนี้เชื้อเพลิง สารเคมีสารไวไฟ ระบบไฟฟ้าจุดที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ และต้องมีการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ คุณสมบัติลักษณะการลุกไหม้ ปริมาณของสารอันตราย ที่มีอยู่สูงสุด ชนิดของสารดับเพลิงและปริมาณที่ต้องใช้เพื่อประกอบการวางแผน

การตรวจตรา ควรมีการกำหนดบุคคล พื้นที่ที่รับผิดชอบ หัวข้อและจุดที่ต้องตรวจ ระยะเวลา ความถี่ผู้ตรวจสอบรายงาน การส่งรายงานผล การแจ้งข้อบกพร่องในการตรวจตราที่ชัดเจน

ตัวอย่างของหัวข้อที่ควรตรวจตรา เช่น

- จุดที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้
- การใช้และการเก็บวัตถุไวไฟ
- ของเสียดัดไฟง่าย

- เชื้อเพลิง
- แหล่งความร้อนต่างๆ
- อุปกรณ์ดับเพลิง
- ทางหนีไฟ

๒. แผนการอบรม

เป็นการอบรมให้ความรู้กับพนักงานทั้งในเชิงป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ซึ่งการเกิดอัคคีภัยภายในสถานประกอบการ ย่อมนำมาซึ่งความสูญเสียต่อธุรกิจการค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินเสียหาย การผลิต การบริการหยุดชะงัก เสียโอกาสการขาย หรืออาจถึงขั้นมีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ดังนั้นในการป้องกันและลดความเสี่ยงด้านการเกิดอัคคีภัย จึงจำเป็นต้องจัดให้มีแผนการอบรม โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา ดำเนินการ และงบประมาณให้ชัดเจน

ตัวอย่างของหลักสูตรที่ต้องจัดทำในแผนการอบรม

- การจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นให้กับพนักงาน
- การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตัวอย่างของหลักสูตรที่ควรจัดทำในแผนการอบรม

- การปฐมพยาบาล
- การผายปอดและนวดหัวใจ

๓. แผนการณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

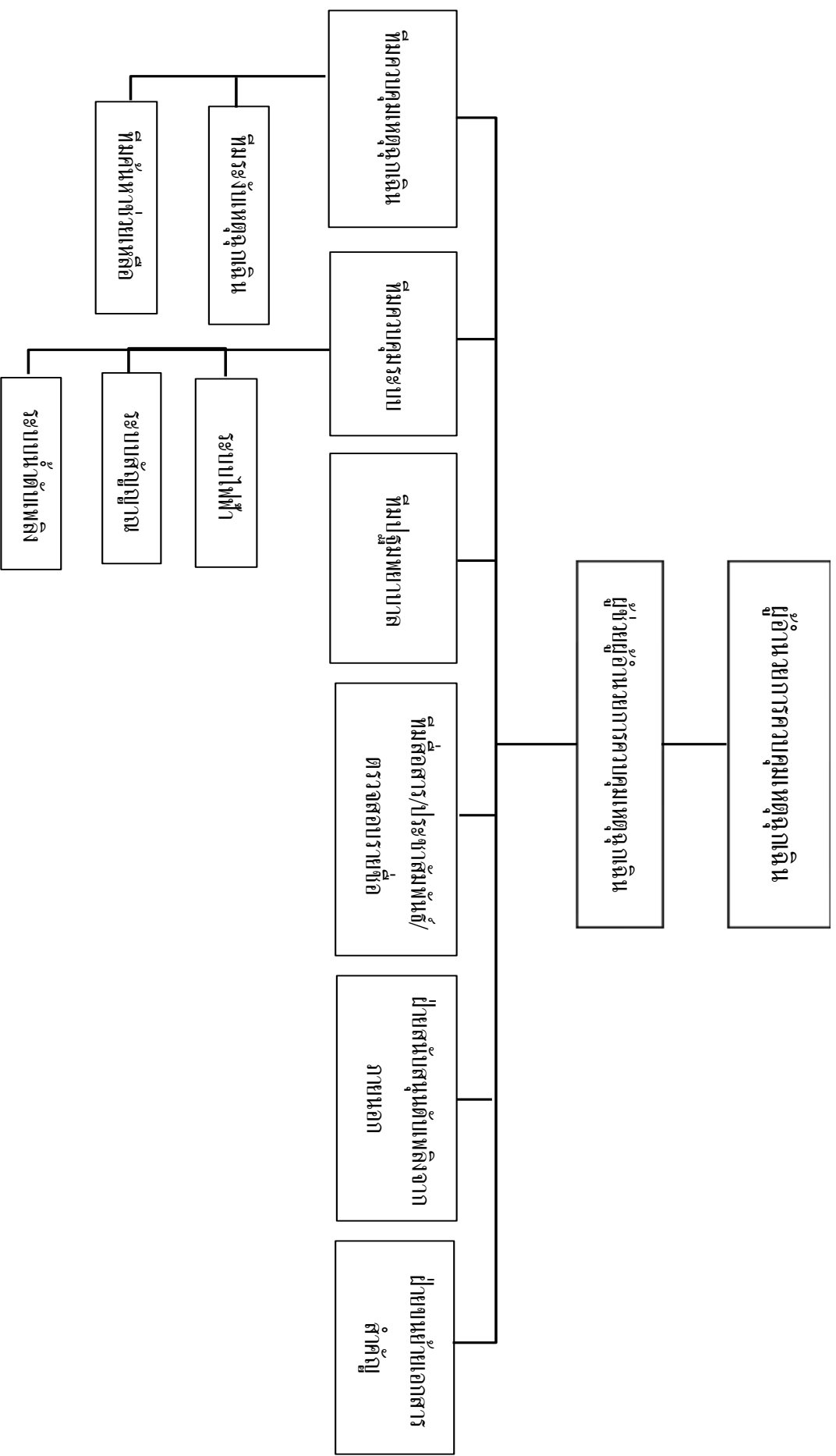
แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เป็นแผนเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบการโดยเป็นการสร้างความสนใจ และส่งเสริมในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นในทุกระดับของพนักงานในแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัยควรกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และงบประมาณให้ชัดเจน

ตัวอย่างหัวข้อที่จะทำการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เช่น

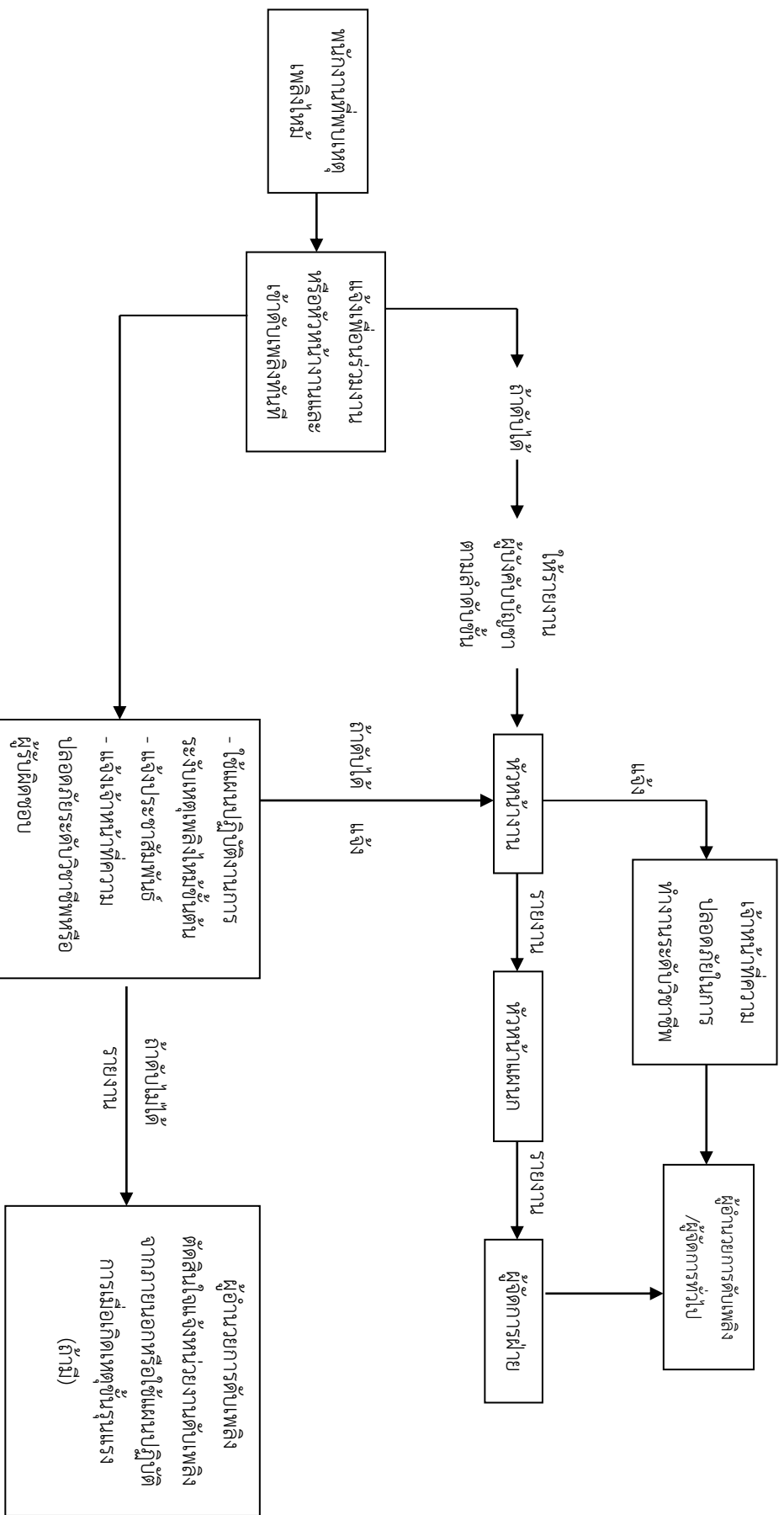
- ๕ ส.
- การลดการสูบบุหรี่
- การจัดนิทรรศการ
- จัดทำโปสเตอร์
- การใช้สื่อต่าง ๆ

๕. แผนการดำเนินงาน

แผนผังแสดงโครงสร้างที่มอบไปต่ำกว่าจะถูกใช้ใน



ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพนักงานพบเหตุเพลิงไหม้



การกำหนดตัวบุคคลและหน้าที่เพื่อระบบเหตุเพลิงไหม้ชนิดต้น

ฝ่าย / แผนก.....อาชีวอนามัยและความปลอดภัย.....
บริเวณห้องปฏิบัติงานชั้น4.....

หัวหน้าชุดดับเพลิงขั้นต้น
ชื่อ พิชญ์ญี วรณโกษิตย์.....

พนักงานที่ปฏิบัติงานอื่น
ในขณะเกิดเพลิงไหม้

พนักงานผจญเพลิงขั้นต้น

ผู้รับผิดชอบ 1.ชื่อ.....คุณลัดดาวรรณ พรหมแดน.....

2.ชื่อ.....คุณเสริมศิริ ทองเปราะ.....

3.ชื่อ.....คุณธนกร เผ่าสีสุราช.....

ผู้รับผิดชอบ 1.ชื่อ.....คุณณภัทร ปิยสกุล.....

2.ชื่อ.....คุณวีระพันธ์ คำจร.....

3.ชื่อ.....คุณทศพล เอี่ยมจ้อย.....

หน้าที่ 1.....ปฏิบัติงานผู้ควบคุมไฟฟ้า.....

2.....ปฏิบัติงานประสานงาน.....

3.....ปฏิบัติงานควบคุมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง.....

หน้าที่ 1.....ปฏิบัติงานผจญเพลิงขั้นต้น.....

2.....ปฏิบัติงานผจญเพลิงขั้นต้น.....

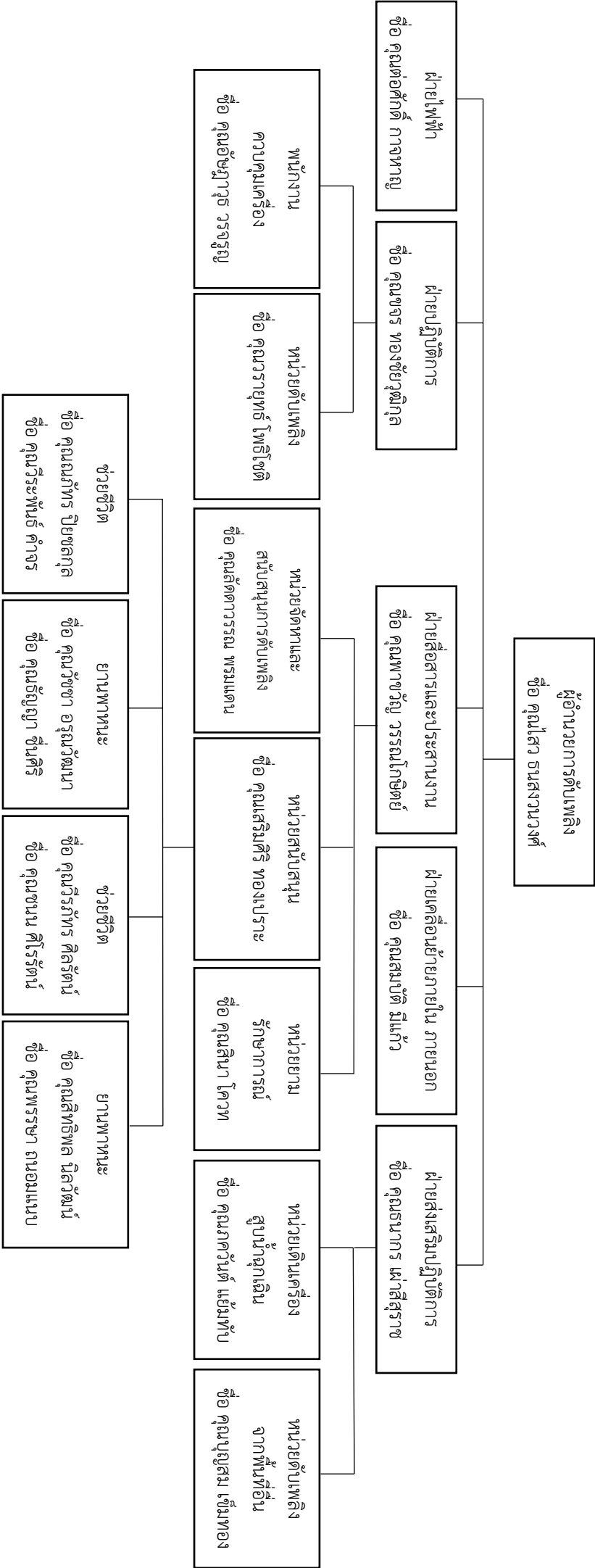
3.....ปฏิบัติงานผจญเพลิงขั้นต้น.....

หมายเหตุ

1. พนักงานที่ปฏิบัติงานอื่นในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ หมายถึง ผู้ประสานงาน ผู้ควบคุมไฟฟ้า ควบคุมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง เป็นต้น
ซึ่งจะต้องกำหนดตามความจำเป็นของสถานการณ์ประกอบกิจการ

2. หน้าที่ให้ระบุดำเนินการที่กำหนดให้ปฏิบัติงานเกิดเหตุเพลิงไหม้ เช่น ปฏิบัติงานประสานงาน ปฏิบัติงานผู้ควบคุมไฟฟ้า ปฏิบัติงานควบคุม
เครื่องสูบน้ำดับเพลิง

โครงสร้างหน่วยงานป้องกันและบำบัดภัยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง (ถ้ามี)



หมายเหตุ

การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการเต็มรูปแบบนี้จะใช้เมื่อเกิดเพลิงไหม้อย่างรุนแรง

๒. การเกิดเพลิงไหม้ภายในพื้นที่ต่าง ๆ เพื่อป้องกันและลดความเสียหายจากการดับเพลิงตามแผนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขั้นต้น และโทรศัพท์แจ้งศูนย์รวมข่าวและสื่อสาร หรือผู้อำนวยการดับเพลิง หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามโครงสร้าง

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
<p><u>หน่วยจัดหาและสนับสนุนในการดับเพลิง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประสานงาน - ยามรักษาการณ์ <p><u>ฝ่ายเคลื่อนย้ายภายในภายนอก</u></p> <p><u>ฝ่ายปฏิบัติการ</u></p>	<p>ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยคอยช่วยเหลือดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คอยช่วยเหลือประสานงานระหว่างผู้อำนวยการดับเพลิง ยามรักษาการณ์ และผู้เกี่ยวข้อง 2. คอยรับ-ส่งคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงในการติดต่อศูนย์ข่าว 3. สั่งการแทนผู้อำนวยการดับเพลิง ในกรณีที่ผู้อำนวยการดับเพลิงมอบหมาย <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้รีบไปยังจุดเกิดเหตุ คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงและหัวหน้าฝ่ายประสานงาน 2. ป้องกันมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าก่อนได้รับอนุญาต 3. ควบคุมป้องกันทรัพย์สินที่ฝ่ายเคลื่อนย้ายนำมาเก็บไว้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้รับผิดชอบในการกำหนดจุดปลอดภัยอัคคีภัยในการเก็บวัสดุครุภัณฑ์ 2. อำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้ายขนส่งวัสดุครุภัณฑ์ 3. จัดยานพาหนะและอุปกรณ์ขนย้าย <p>หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการให้ถือปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการแยกชุดปฏิบัติการออกเป็น 2 ชุด คือ ชุดควบคุมเครื่องจักรและชุดดับเพลิง <ol style="list-style-type: none"> 1.1 <u>ชุดควบคุมเครื่องจักร</u> เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ใด ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรทำการควบคุม เครื่องจักรให้ทำงานต่อไปจนกว่าจะได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่องจากหัวหน้า ฝ่ายปฏิบัติการกรณีที่ไม่สามารถเดินเครื่องหรือได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่อง ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรไปช่วยทำการดับเพลิง

ผู้รับผิดชอบในตำแหน่งต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ

ตำแหน่ง	เวลาปกติ (วันธรรมดา) 08.00-17.00 น.	นอกเวลาปกติ (วันธรรมดา) 17.00-08.00 น.	วันหยุด 08.00-24.00-08.00
1. ผู้อำนวยการดับเพลิง 2. หัวหน้าฝ่ายไฟฟ้า	- ผู้อำนวยการปฏิบัติการ หรือผู้ได้รับมอบหมาย - หัวหน้าแผนกไฟฟ้า	- หัวหน้าแผนก/หน่วย ประจำ พื้นที่หรือใกล้เคียง -พนักงานนอนเวร..... คุณสินา โคต.....	- หัวหน้าแผนก/หน่วย ประจำพื้นที่หรือใกล้เคียง - พนักงานนอนเวร..... คุณใช้ ชนะสงคราม.....
3. หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ - หน่วยคุมเครื่องจักร	- ผู้จัดการฝ่ายโรงงานหรือ ผู้ได้รับมอบหมาย - พนักงานคุมเครื่องจักร ปกติ	-.....คุณชวลิต สวนเจริญ..... - พนักงานควบคุมเครื่องจักร ปกติ	-....คุณชวลิต สวนเจริญ..... - พนักงานคุมเครื่องจักร ปกติ
4. หัวหน้าฝ่ายสื่อสารและ ประสานงาน - หน่วยสนับสนุน - เจ้าหน้าที่ยานพาหนะ - เจ้าหน้าที่ศูนย์รวมข่าว และสื่อสาร - หน่วยจัดหาและสนับสนุน การดับเพลิง - ผู้ประสานงาน - ผู้จ่ายอุปกรณ์ดับเพลิง - ผู้สื่อข่าวผ่านศูนย์รวมข่าว และสื่อสาร - หน่วยยามรักษาการณ์	- ผู้จัดการฝ่ายบุคคลหรือ ผู้รับมอบหมาย - พนักงานขับรถพยาบาล - พนักงานรับโทรศัพท์ - เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (อยู่ระหว่างการรออุปกรณ์ ดับเพลิง - หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ (ตอนต้น) จป.(เมื่อไปถึงที่ เกิดเหตุ) - ผู้ประสานงานยาม รักษาการณ์	-คุณขจร ทองชัยวุฒิกุล.... - พนักงานขับรถพยาบาล - คุณสุกัญญา สุวรรณโชติ - คุณสุกัญญา สุวรรณโชติ	- ...คุณขจร ทองชัยวุฒิกุล.. - พนักงานขับรถพยาบาล - คุณสุกัญญา สุวรรณโชติ - หัวหน้ายามรักษาการณ์
5. หัวหน้าฝ่ายเคลื่อนย้าย ภายใน - ภายนอก	- หัวหน้าฝ่ายแผนกธุรการ หรือผู้ได้รับมอบหมาย	- นายเวรประจำวันหยุด	- นายเวรประจำวันหยุด
6. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริม ปฏิบัติการ - หน่วยเดินเครื่องสูบน้ำ ฉุกเฉิน	- ผู้จัดการฝ่าย - จากหน่วยธุรการ/ซ่อม บำรุงชื่อ ชื่อ คุณภควันต์ แย้มทับ	- คุณฐิติวัชร อนรุตติกุล - จากหน่วยธุรการ/ซ่อมบำรุง - ชื่อ คุณภควันต์ แย้มทับ	- คุณฐิติวัชร อนรุตติกุล - จากหน่วยธุรการ/ซ่อม บำรุง - ชื่อ คุณภควันต์ แย้มทับ

<ul style="list-style-type: none">- หน่วยติดต่อดับเพลิงจากพื้นที่อื่น- ใช้ Safety Order System (SOS)	<ul style="list-style-type: none">- ผู้กดสัญญาณแจ้งเหตุจาก SOS ชื่อ คุณเสริมศิริ ทองเปราะ	<ul style="list-style-type: none">-ผู้กดสัญญาณแจ้งเหตุ จาก SOS คุณเสริมศิริ ทองเปราะ	<ul style="list-style-type: none">- ผู้กดสัญญาณแจ้งเหตุจาก (SOS) คุณเสริมศิริ ทองเปราะ
---	---	--	--

๕. แผนอพยพหนีไฟ

แผนอพยพหนีไฟนั้นกำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและของสถานประกอบการในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

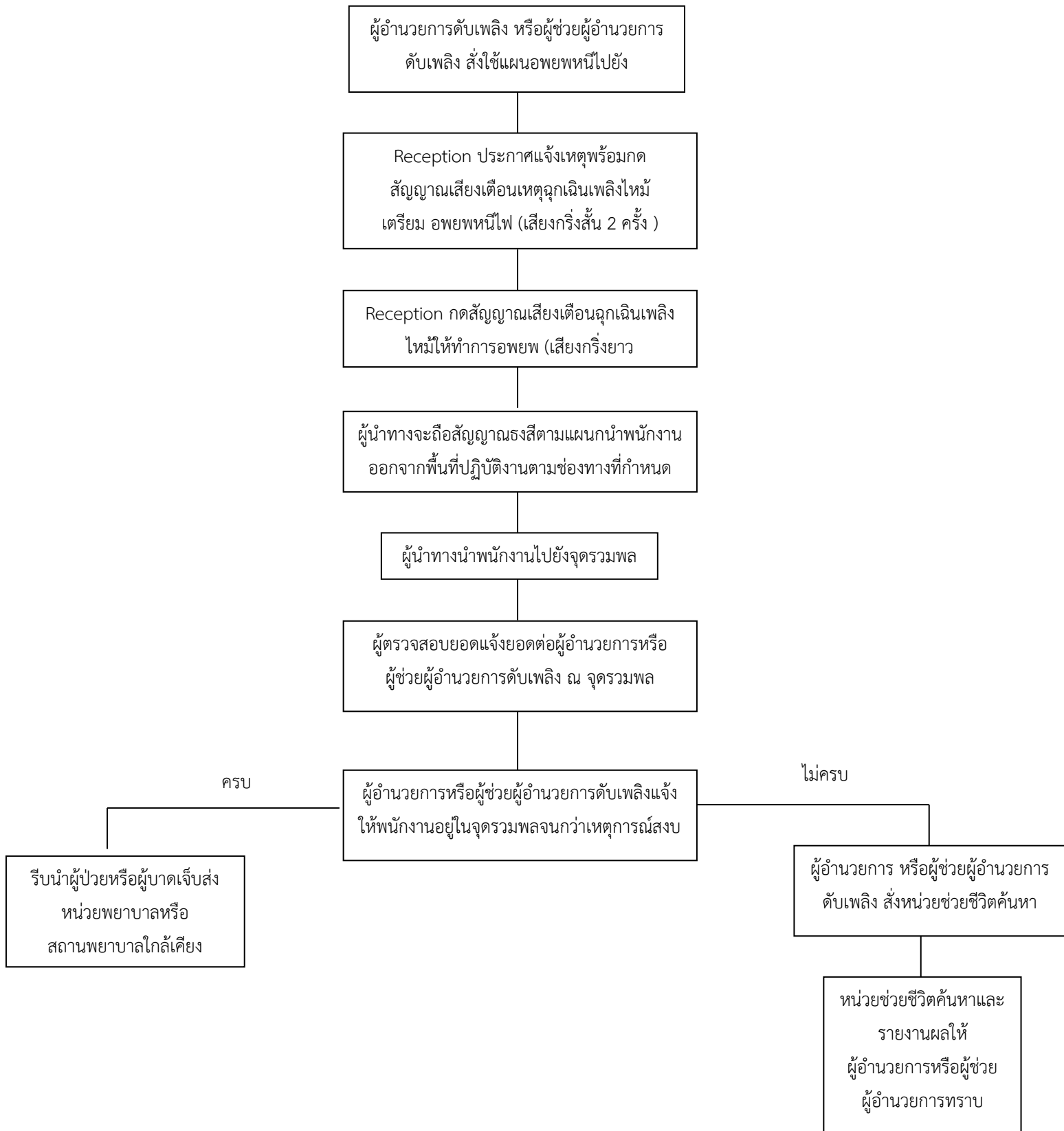
แผนอพยพหนีไฟที่กำหนดขึ้นนั้น มีองค์ประกอบต่าง ๆ เช่น หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน, ผู้นำทางหนีไฟ, จุดนัดพบ, หน่วยช่วยชีวิต และยานพาหนะ ฯลฯ ควรได้กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงานโดยขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ดังนี้

- ผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ชื่อคุณไสว ธนสงวนวงศ์.....
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง ชื่อคุณขจร ทองชัยวุฒิกุล.....

ในแผนดังกล่าวควรกำหนดให้มีการปฏิบัติดังนี้

1. หน่วยงานตรวจสอบจำนวนพนักงาน มีหน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงานว่า มีการอพยพหนีไฟออกมาภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่
2. ผู้นำทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำทางพนักงานอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่จัดไว้
3. จุดนัดพบ หรือเรียกอีกอย่างว่า “จุดรวมพล” จะเป็นสถานที่ที่ปลอดภัย ซึ่งพนักงานสามารถที่จะมารายงานตัวและทำการตรวจสอบนับจำนวนได้ หากพบว่าพนักงานอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริง ซึ่งหมายถึงมีพนักงานติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย
4. หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะ จะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย รวมถึงกรณีของพนักงานที่ออกมาอยู่ที่จุดรวมพลแล้วมีอาการเป็นลม ช็อค หมดสติ หรือบาดเจ็บ เป็นต้น หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และติดต่อหน่วยยานพาหนะให้ในกรณีที่ยาบาลหรือแพทย์พิจารณาแล้วต้องนำส่งโรงพยาบาล

แผนอพยพหนีไฟ



๖.แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์จะประกอบด้วยหัวข้อต่างๆดังนี้

- 1.การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
- 2.การสำรวจความเสียหาย
- 3.การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดนัดพบของบุคลากร
- 4.การช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัย
- 5.การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สินและผู้เสียชีวิต
- 6.การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และการรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
- 7.การช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ประสบภัย
- 8.การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติการในแผนบรรเทาทุกข์

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
1.การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	หัวหน้าทีม : คุณพาขวัญ วรรณโกษิตย์
	พนักงานร่วมทีม : คุณเสริมศิริ ทองเปราะ
2.การสำรวจความเสียหาย	หัวหน้าทีม : คุณวีรภัทร ศิลรัตน์
	พนักงานร่วมทีม : คุณชนน ศิโรรัตน์
3.การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดนัดพบ ของบุคลากร	หัวหน้าทีม : คุณขจร ทองชัยวุฒิกุล
	พนักงานร่วมทีม : คุณอัษฎาวุธ วรรณบุญ
4.การช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม : คุณณภัทร ปิยชลกุล
	พนักงานร่วมทีม : คุณวีระพันธ์ คำจร
5.การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สินและผู้เสียชีวิต	หัวหน้าทีม : คุณสิทธิพล นิลวัฒน์
	พนักงานร่วมทีม : คุณพรรษา ถนอมแนบ
6.การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และการรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้	หัวหน้าทีม : คุณสุพัฒน์ สุขสมปัญญาพันธ์
	พนักงานร่วมทีม : มนต์กาล วิเชียรพงษ์
7.การช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม : คุณสมบัติ มีแก้ว
	พนักงานร่วมทีม : คุณพรสุตา วงชาติ
8.การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจ สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด	หัวหน้าทีม : คุณชวลิต สอนเจริญ
	พนักงานร่วมทีม : คุณอิสระพงษ์ บั่นส้ม

ภาคผนวก ข-7

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย
และความปลอดภัยของบริษัทรับเหมา

ประกาศ

เรื่อง นโยบายความปลอดภัยและสุขภาพอนามัย

ของบริษัท บางแสนมหานคร จำกัด

บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด เชื่อว่าอุบัติเหตุและอุบัติการณ์จากการทำงานเป็นสิ่งที่สามารถป้องกันได้ และเป็นนโยบายของบริษัทฯ ที่จะดำเนินการอย่างเหมาะสมและปฏิบัติได้ เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและมีสุขภาพอนามัยที่ดี มาตรการที่เหมาะสมทั้งหมดจะถูกนำไปดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้นกับผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการดำเนินงานของบริษัทฯ และยังรวมถึงบุคคลอื่นที่อาจได้รับผลกระทบด้วย

นโยบายด้านความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของบริษัทฯ คือ

ดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554 และกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งข้อกำหนดอื่นๆ หรือข้อตกลงที่บริษัทฯ ได้ทำสัญญาไว้

ดำเนินการเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน โดยให้ถือว่ามาตรการการป้องกันอุบัติเหตุเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน

ดำเนินการระบบการจัดการด้านความปลอดภัยที่เหมาะสม

ดำเนินการเพื่อให้พนักงาน ผู้รับเหมาช่วงและบุคคลอื่นๆ มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย รวมทั้งป้องกันผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับผลกระทบจากการดำเนินการของบริษัท

ดำเนินการฝึกอบรม การอบรมทบทวน จัดหาข้อมูล วิธีปฏิบัติงานและการกำกับดูแลที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของตนได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

พนักงานทุกคน ผู้รับเหมารายย่อยและบุคคลอื่นที่ทำงานร่วมกันในทุกหน่วยงานของบริษัทฯ ได้รับการคาดหวังว่าจะปฏิบัติตาม นโยบายนี้รวมถึงส่วนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของระบบการจัดการคุณภาพของบริษัทฯ

นโยบายความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยนี้ รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องต่างๆ จะถูกนำไปเผยแพร่ต่อพนักงานทุกคนและผู้รับเหมาช่วงทุกราย บริษัทฯ คาดหวังเป็นอย่างยิ่งในความร่วมมือของทุกฝ่ายที่จะดำเนินการเพื่อให้บริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันตามกฎหมายดังกล่าวได้

ในนามของบริษัท

ประกาศ ณ วันที่ ๐๑/๐๖/๕๗ เป็นต้นไป

.....

คุณจิรากร คุณปลื้ม

กรรมการผู้จัดการ

ประกาศ

เรื่อง นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม
ของบริษัท บางแสนมหานคร จำกัด

บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจนผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ที่มีผลต่อภาวะสิ่งแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับมาตรฐานในการจัดการสิ่งแวดล้อม ภายใต้ความมุ่งมั่นดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย และกฎระเบียบทางด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. ดำเนินการคัดแยกของเสียที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมของบริษัทฯ ป้องกันและควบคุมการกำจัดของเสีย เพื่อให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
3. ควบคุมการใช้พลังงาน และทรัพยากรต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้กระบวนการ ลดการใช้และนำกลับมาใช้ใหม่
4. ดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อม ให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ โดยให้พนักงานทุกคน มีส่วนร่วมในนโยบายสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
5. ส่งเสริมการอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะผลักดัน สนับสนุนให้กิจกรรมต่างๆ ได้ดำเนินการและบรรลุตามกรอบนโยบายข้างต้นอย่างสม่ำเสมอ และมีการสื่อสารนโยบายนี้ให้กับพนักงาน ผู้ที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชนได้รับทราบ

ในนามของบริษัท

ประกาศ ณ วันที่ 1 - 10 - 16

ลงชื่อ

คุณไสว ธนสงวนวงศ์

ผู้จัดการทั่วไป

ภาคผนวก ข-8

เอกสารว่าจ้างเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
ในการทำงาน (จป.) ของบริษัทรับเหมา

สัญญาจ้างแรงงาน

ทำที่ บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566

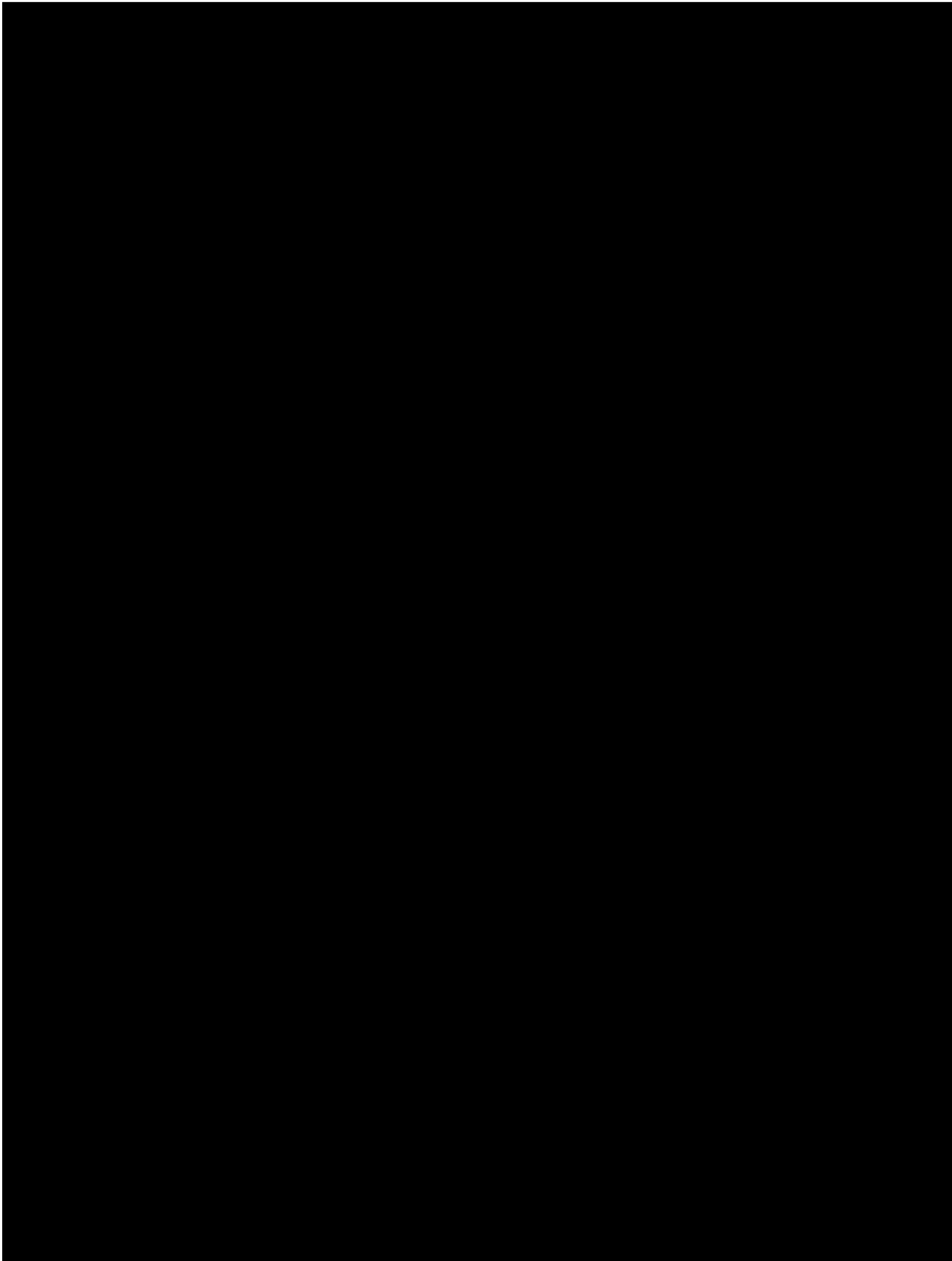
สัญญาจ้างแรงงานฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท บางแสนมหานคร จำกัด (ซึ่งในที่นี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ “)

ข้อ 1. การว่าจ้าง

บริษัทฯ ตกลงว่าจ้างและพนักงานตกลงรับจ้างปฏิบัติงานให้กับบริษัทฯ ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับ
วิชาชีพ ฝ่าย บริหารทั่วไป ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ในขณะที่เป็นพนักงานของบริษัทฯ พนักงานยินยอมให้บริษัทฯ พิจารณาโยกย้ายเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่
และ/หรือ ลักษณะงานของพนักงานได้ตามความเหมาะสม และหากมีความจำเป็นตามลักษณะของงานหรือความจำเป็น
อื่นๆ พนักงานยินยอมให้บริษัทฯ ส่งพนักงานไปปฏิบัติงาน ไม่ว่าเป็นการชั่วคราวหรือประจำ ณ สถานที่อื่นๆ
ภายในประเทศหรือต่างประเทศ

ข ๑. ๒



(ณ) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

8.4. ในกรณีที่พนักงานได้พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานของบริษัทฯ ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆก็ตาม และปรากฏในภายหลังว่าพนักงานเป็นผู้กระทำความผิดตามข้อบังคับของบริษัทฯ หรือมีส่วนรู้เห็นกับการกระทำความผิดตามข้อบังคับของบริษัทฯ บริษัทฯ มีสิทธิเรียกท่านมาให้อธิบายหรือให้การเป็นพยานสำหรับกรณีอื่นๆ ทั้งนี้ พนักงานยินยอมที่จะปฏิบัติตาม

สัญญาฉบับนี้เป็นข้อตกลงของสองฝ่าย ในเรื่องต่างๆที่กล่าวมาข้างต้น โดยทั้งสองฝ่ายยอมรับ และเข้าใจในเจตนาของสัญญาทุกประการ สัญญาฉบับนี้ไม่สามารถจะทำการเปลี่ยนแปลงด้วยวาจาได้ นอกจากจะมีการเขียนเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการลงลายมือชื่อโดยทั้งสองฝ่ายร่วมกัน

ภายใต้ขอบข่ายของกฎหมาย ทั้งสองฝ่ายได้ถือปฏิบัติตามข้อสัญญานี้ตามวันที่กำหนดไว้ข้างต้น

ลงชื่อ

(น

ภาคผนวก ข-9

แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงาน (Work Permit)

ข้อมูลผู้	วันที่ขอเริ่มปฏิบัติงาน : วันที่ ____/____/____ เวลาเริ่มต้นโดยประมาณ ____:____ น. ถึง ____:____ น.					
	ชื่อผู้ขอใบอนุญาตทำงาน (ชื่อ-สกุล) : _____		โทรศัพท์ : _____			
	ชื่อบริษัทรับเหมา : _____					
	สถานที่/พื้นที่ปฏิบัติงาน (กำหนดพื้นที่ให้ชัดเจน) : _____					
ข้อมูลผู้	จำนวนผู้ปฏิบัติงาน _____ คน (แนบ/ระบุรายชื่อ)					
	1.ผู้ควบคุม : _____					
	2.ผู้ปฏิบัติงาน : 1. _____		2. _____			
	3. _____		4. _____			
	5. _____		6. _____			
	7. _____		8. _____			
	ประเภทงานที่ผู้รับเหมาขออนุญาตเข้าทำงาน					
	<input type="checkbox"/> 1.งานระบบไฟฟ้า <input type="checkbox"/> 2.งานระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย <input type="checkbox"/> 3.งานระบบประปาสุขภิบาล <input type="checkbox"/> 4.งานระบบปรับอากาศ					
	<input type="checkbox"/> 5.งานระบบสื่อสาร <input type="checkbox"/> 6.งานตกแต่งพื้นที่ <input type="checkbox"/> 7.อื่นๆ _____					
	อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็น (ตามลักษณะงาน)					
<input type="checkbox"/> 1.แว่นตานิรภัย <input type="checkbox"/> 2.รองเท้านิรภัย/รองเท้ายาง <input type="checkbox"/> 3.หมวกกันน็อก <input type="checkbox"/> 4.เข็มขัดนิรภัย/เชือกนิรภัย						
<input type="checkbox"/> 5.เครื่องดับเพลิง <input type="checkbox"/> 6.ชุดป้องกันสารเคมี <input type="checkbox"/> 7.ถุงมือหนัง/ยาง <input type="checkbox"/> 8.หมวกนิรภัย						
<input type="checkbox"/> 9.แว่นตานิรภัย <input type="checkbox"/> 10.อื่นๆ _____						
ข้อมูลผู้	ตรวจสอบด้านความปลอดภัย		ก่อนปฏิบัติงาน		ตรวจปฏิบัติงาน	
			ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
	1.สภาพความแข็งแรงของบันได การพาด การติดตั้ง					
	2.สภาพความแข็งแรงของนั่งร้าน มีการติดตั้ง เคลื่อนย้ายที่ถูกต้องได้มาตรฐาน					
	3.มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต ในกรณีตกจากที่สูง หรือการได้รับบาดเจ็บด้วยกรณีฉุกเฉินอื่นๆ					
	4.จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงาน ตามลักษณะงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน					
	5.ภายในบริเวณที่ปฏิบัติงาน จะต้องไม่มีสิ่งของวางเกะกะ กีดขวางการปฏิบัติงาน					
	6.ติดตั้งป้ายสัญลักษณ์หรือป้ายเตือนอันตราย และกั้นขอบเขตพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง					
	7.ผู้ควบคุม/ผู้ปฏิบัติผ่านการฝึกอบรมและได้รับการรับรองจากบริษัท/องค์กร					
	8.ได้ตัดวงจรกระแสไฟ ล็อคสวิตช์พร้อมติดป้ายเตือน					
	9.ผู้ปฏิบัติงานได้รับการรับรองจากแพทย์ สามารถทำงานที่สูงได้					
	ตรวจสอบระหว่างปฏิบัติงาน					
	เวลา.....น. <input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ..... <input type="checkbox"/> แก่ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ	เวลา.....น. <input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ..... <input type="checkbox"/> แก่ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ	เวลา.....น. <input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ..... <input type="checkbox"/> แก่ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ	เวลา.....น. <input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ..... <input type="checkbox"/> แก่ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ		
	การขอปิดใบอนุญาตการทำงาน			การปิดใบขออนุญาตทำงาน		
	ขออนุญาตปิดใบอนุญาตการทำงาน โดยสรุปผลการดำเนินการทั้งหมด ดังนี้ ออกจากพื้นที่ พร้อมจัดสถานที่ปฏิบัติงานให้มีสภาพปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว			ข้าพเจ้าได้พิจารณาแล้วเห็นว่า <input type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อย ปลอดภัย <input type="checkbox"/> ยังไม่เรียบร้อย อาจมีความเสี่ยง เนื่องจาก.....		
ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต วันที่..... (.....) เวลา.....			ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต วันที่..... (.....) เวลา.....			

<div style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);"> ฉบับให้เจ้าของผู้ </div>	วันที่ขอเริ่มปฏิบัติงาน : วันที่ ____/____/____ เวลาเริ่มต้นโดยประมาณ ____:____ น. ถึง ____:____ น.			
	ชื่อผู้ขอใบอนุญาตทำงาน (ชื่อ-สกุล) : _____ โทรศัพท์ : _____			
	ชื่อบริษัทรับเหมา : _____			
	สถานที่/พื้นที่ปฏิบัติงาน (กำหนดพื้นที่ให้ชัดเจน) : _____			
	จำนวนผู้ปฏิบัติงาน _____ คน (แนบ/ระบุรายชื่อ)			
<div style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);"> ฉบับให้เจ้าของผู้ </div>	1.ผู้ควบคุม : _____			
	2.ผู้ปฏิบัติงาน 1. _____		2. _____	
	3. _____		4. _____	
	5. _____		6. _____	
	7. _____		8. _____	
	9. _____		10. _____	
	11. _____		12. _____	
	ประเภทงานที่ผู้รับเหมาขออนุญาตเข้าทำงาน ลักษณะงานที่ทำ มีรายละเอียดดังนี้ _____			
	อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็น (ตามลักษณะงาน)			
	<div style="display: flex; flex-wrap: wrap;"> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 1.แว่นตานิรภัย</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 2.รองเท้านิรภัย/รองเท้ายาง</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 3.หมวกกัก</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 4.เข็มขัดนิรภัย/เชือกนิรภัย</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 5.เครื่องดับเพลิง</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 6.ชุดป้องกันสารเคมี</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 7.ถุงมือหนัง/ยาง</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 8.หมวกนิรภัย</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 9.แว่นตานิรภัย</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> 10.อื่นๆ _____</div> </div>			
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>ตรวจสอบด้านความปลอดภัย</div> <div>มี</div> <div>ไม่มี</div> <div>ไม่เกี่ยวข้อง</div> </div>				
1.ตัดแยก/ล๊อคอุปกรณ์ไฟฟ้า				
2.ผู้ตัดแยก/ล๊อคอุปกรณ์ทางกล				
3.กั้นพื้นที่/มีเครื่องหมายเตือนชัดเจนจนกว่างานจะแล้วเสร็จ				
4.สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล				
5.อุปกรณ์/เครื่องมือที่นำมาใช้งานทุกชนิดอยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน				
ตรวจสอบระหว่างปฏิบัติงาน				
เวลา.....น. <input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ..... <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ		เวลา.....น. <input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ..... <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ		
เวลา.....น. <input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ..... <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ		เวลา.....น. <input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ..... <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ		
การขอปิดใบอนุญาตการทำงาน ขอยืนยันว่างานที่ปฏิบัติเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว และได้นำเครื่องจักร/อุปกรณ์ ออกจากพื้นที่ พร้อมจัดสถานที่ปฏิบัติงานให้มีสภาพปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต วันที่..... (.....) เวลา.....		การปิดใบอนุญาตทำงาน ข้าพเจ้าได้พิจารณาแล้วเห็นว่า <input type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อย ปลอดภัย <input type="checkbox"/> ยังไม่เรียบร้อย อาจมีความเสี่ยง เนื่องจาก..... ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต วันที่..... (.....) เวลา.....		

๒๕	วันที่ขอเริ่มปฏิบัติงาน : วันที่ ____/____/____ เวลาเริ่มต้นโดยประมาณ ____:____ น. ถึง ____:____ น.			
	ชื่อผู้ขอใบอนุญาตทำงาน (ชื่อ-สกุล) : _____		โทรศัพท์ : _____	
	ชื่อบริษัทรับเหมา : _____			
	สถานที่/พื้นที่ปฏิบัติงาน (กำหนดพื้นที่ให้ชัดเจน) : _____			
๒๕	จำนวนผู้ปฏิบัติงาน _____ คน (แนบ/ระบุรายชื่อ)			
	1.ผู้ควบคุม : _____		เลขที่ใบอนุญาตฉบับที่ : _____	
	2.ผู้ควบคุมเครน : _____			
	3.ผู้ปฏิบัติงาน : 1. _____		2. _____	
	3. _____		4. _____	
	5. _____		6. _____	
	7. _____		8. _____	
	ชนิดของวัสดุ _____			
	น้ำหนักยกรวม (น้ำหนักวัสดุ/น้ำหนักสลิง/น้ำหนักของเกี่ยว) _____ กิโลกรัม (รายการคิดตามเอกสารแนบ)			
	รายละเอียดอันตรายและการควบคุมเพิ่มเติม (ถ้ามี)			
<input type="checkbox"/> แนบรายการความเสี่ยง/อันตราย <input type="checkbox"/> ข้อมูล JSA หรือ KYT <input type="checkbox"/> ตารางแสดงขีดความสามารถในการทำงาน (Load Chart)				
๒๕	อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็น (ตามลักษณะงาน)			
	<input type="checkbox"/> 1.แว่นตานิรภัย <input type="checkbox"/> 2.รองเท้านิรภัย/รองเท้ายาง <input type="checkbox"/> 3.หมวกนิรภัย <input type="checkbox"/> 4.เข็มขัดนิรภัย/เชือกนิรภัย			
	<input type="checkbox"/> 5.เครื่องดับเพลิง <input type="checkbox"/> 6.ชุดป้องกันสารเคมี <input type="checkbox"/> 7.ถุงมือหนัง/ยาง <input type="checkbox"/> 8.หมวกนิรภัย			
	<input type="checkbox"/> 9.แว่นตานิรภัย <input type="checkbox"/> 10.อื่นๆ _____			
	ตรวจสอบด้านความปลอดภัย			ก่อนปฏิบัติงาน
				ถูกต้อง
				ไม่ถูกต้อง
	1.บริเวณที่ยกของต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง, ต้องไม่มีอะไรมาบังสายควบคุมเครนในขณะที่ปฏิบัติงาน			
	2.ติดตั้งป้ายสัญลักษณ์หรือป้ายเตือนอันตราย และกันขอบเขตพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง			
	3.ผู้ควบคุม/ผู้ปฏิบัติ/ผ่านการฝึกอบรมและได้รับการรับรองจากบริษัท/องค์กร			
	4.สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล			
	5.ห้ามผู้ปฏิบัติงาน (คนขับเครน) อยู่นอกตัวเครนขณะทำการยกของ			
	6.ชนิดและขนาดของลวดสลิง ต้องเหมาะสมกับลักษณะงานและขนาดน้ำหนักของชิ้นงานที่ยก			
	7.ต้องมีสายเชือกดึง เพื่อพยุงชิ้นงานขณะทำการยก และต้องมีคนให้สัญญาณ ขณะทำการยก			
	8.มีถังดับเพลิงประจำรถ และมีอุปกรณ์สำหรับหนีไฟเพียงพอ			
ตรวจสอบระหว่างปฏิบัติงาน				
เวลา.....น.	เวลา.....น.	เวลา.....น.	เวลา.....น.	
<input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม	<input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม	<input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม	<input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม	
<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ.....	<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ.....	<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ.....	<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ.....	
<input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ	<input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ	<input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ	<input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ	
การขอปิดใบอนุญาตการทำงาน		การปิดใบขออนุญาตทำงาน		
ขออนุญาตปิดงานตามระเบียบแล้ว และเห็น เหวี่ยงงหว/อุปกรณ์		ข้าพเจ้าได้พิจารณาแล้วเห็นว่า		
โดยสรุปผลการดำเนินการทั้งหมด ดังนี้		<input type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อย ปลอดภัย		
ออกจากพื้นที่ พร้อมจัดสถานที่ปฏิบัติงานให้มีสภาพปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว		<input type="checkbox"/> ยังไม่เรียบร้อย อาจมีความเสี่ยง เนื่องจาก.....		
ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต	วันที่.....	ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต	วันที่.....	
(.....)	เวลา.....	(.....)	เวลา.....	

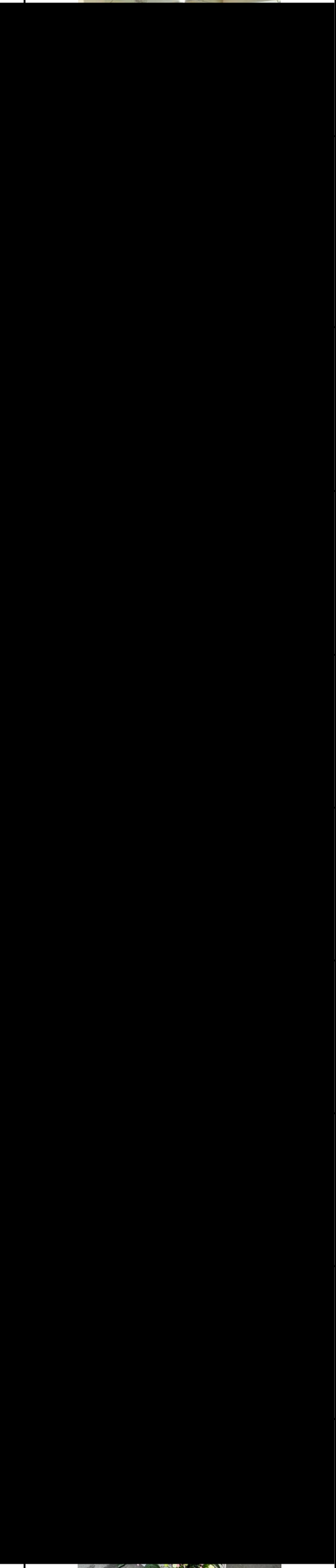
๒๕	วันที่ขอเริ่มปฏิบัติงาน : วันที่ ____/____/____ เวลาเริ่มต้นโดยประมาณ ____:____ น. ถึง ____:____ น.			
	ชื่อผู้ขอใบอนุญาตทำงาน (ชื่อ-สกุล) : _____		โทรศัพท์ : _____	
	ชื่อบริษัทรับเหมา : _____			
	สถานที่/พื้นที่ปฏิบัติงาน (กำหนดพื้นที่ให้ชัดเจน) : _____			
	จำนวนผู้ปฏิบัติงาน _____ คน (แนบ/ระบุรายชื่อ)			
๒๕	1.ผู้ควบคุม : _____			
	2.ผู้ปฏิบัติงาน : 1. _____		2. _____	
	3. _____		4. _____	
	5. _____		6. _____	
	7. _____		8. _____	
	ลักษณะงาน มีรายละเอียดดังนี้ _____			
	อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักร _____			
	รายละเอียดอันตรายและการควบคุมเพิ่มเติม (ถ้ามี)			
	<input type="checkbox"/> แนบรายการความเสี่ยง/อันตราย <input type="checkbox"/> ข้อมูล JSA หรือ KYT <input type="checkbox"/> ประชุมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน			
	อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็น (ตามลักษณะงาน)			
	<input type="checkbox"/> 1.แว่นตานิรภัย <input type="checkbox"/> 2.รองเท้านิรภัย/รองเท้ายาง <input type="checkbox"/> 3.หมวกกันน็อก <input type="checkbox"/> 4.เข็มขัดนิรภัย/เชือกนิรภัย			
	<input type="checkbox"/> 5.เครื่องดับเพลิง <input type="checkbox"/> 6.ชุดป้องกันสารเคมี <input type="checkbox"/> 7.ถุงมือหนัง/ยาง <input type="checkbox"/> 8.หมวกนิรภัย			
	<input type="checkbox"/> 9.แว่นตานิรภัย <input type="checkbox"/> 10.อื่นๆ _____			
	ตรวจสอบด้านความปลอดภัย			ก่อนปฏิบัติงาน
				ถูกต้อง
			ไม่ถูกต้อง	
1.สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล				
2.ติดตั้งป้ายสัญลักษณ์หรือป้ายเตือนอันตราย และกั้นขอบเขตพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง				
3.ผู้ปฏิบัติงานมีการตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ความพร้อมก่อนเริ่มปฏิบัติงาน เช่น สายไฟ อุปกรณ์เครื่องมือที่เกี่ยวข้องในงาน				
4.มีการล้อมรั้วหรือติดตั้งตาข่ายกันบริเวณเขตก่อสร้าง เพื่อป้องกันฝุ่นละออง				
5.จัดให้มีระบบระบายน้ำ หรือการใช้การฉีดพรมน้ำบริเวณเส้นทางเข้า-ออก				
6.ตรวจสอบความพร้อมใช้งานของเครื่องจักร ก่อนปฏิบัติงานทุกวัน				
ตรวจสอบระหว่างปฏิบัติงาน				
เวลา.....น.	เวลา.....น.	เวลา.....น.	เวลา.....น.	
<input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม	<input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม	<input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม	<input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม	
<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ.....	<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ.....	<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ.....	<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ.....	
<input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ	<input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ	<input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ	<input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ	
การขอปิดใบอนุญาตการทำงาน		การปิดใบอนุญาตทำงาน		
ขออนุญาตปิดใบอนุญาตการทำงาน โดยสราผลการทำงานเป็นการทำงานทั้งหมด ดังนี้ ออกจากพื้นที่ พร้อมจัดสถานที่ปฏิบัติงานให้มีสภาพปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว		ข้าพเจ้าได้พิจารณาแล้วเห็นว่า <input type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อย ปลอดภัย <input type="checkbox"/> ยังไม่เรียบร้อย อาจมีความเสี่ยง เนื่องจาก.....		
ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต วันที่..... (.....) เวลา.....		ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต วันที่..... (.....) เวลา.....		

ผู้ให้ข้อมูล	วันที่ขอเริ่มปฏิบัติงาน : วันที่ ____/____/____ เวลาเริ่มต้นโดยประมาณ ____:____ น. ถึง ____:____ น.	
	ชื่อผู้ขอใบอนุญาตทำงาน (ชื่อ-สกุล) : _____ โทรศัพท์ : _____	
	ชื่อบริษัทรับเหมา : _____	
	สถานที่/พื้นที่ปฏิบัติงาน (กำหนดพื้นที่ให้ชัดเจน) : _____	
	จำนวนผู้ปฏิบัติงาน _____ คน (แนบ/ระบุรายชื่อ)	
ผู้รับใช้	1.ผู้ควบคุม : _____	
	2.ผู้ปฏิบัติงาน : 1. _____ 2. _____	
	3. _____ 4. _____	
	5. _____ 6. _____	
	7. _____ 8. _____	
	รายละเอียดการทำงาน _____	
	อุปกรณ์/เครื่องมือ เครื่องจักร ที่ใช้งาน _____	
	รายละเอียดอันตรายและการควบคุมเพิ่มเติม (ถ้ามี)	
	<input type="checkbox"/> แนบรายการความเสี่ยง/อันตราย <input type="checkbox"/> ข้อมูล JSA หรือ KYT <input type="checkbox"/> เส้นทางเดินรถ	
	อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็น (ตามลักษณะงาน)	
<input type="checkbox"/> 1.แว่นตานิรภัย <input type="checkbox"/> 2.รองเท้านิรภัย/รองเท้ายาง <input type="checkbox"/> 3.หมวกกันน็อก <input type="checkbox"/> 4.เข็มขัดนิรภัย/เชือกนิรภัย		
<input type="checkbox"/> 5.เครื่องดับเพลิง <input type="checkbox"/> 6.ชุดป้องกันสารเคมี <input type="checkbox"/> 7.ถุงมือหนัง/ยาง <input type="checkbox"/> 8.หมวกนิรภัย		
<input type="checkbox"/> 9.แว่นตานิรภัย <input type="checkbox"/> 10.อื่นๆ _____		
การป้องกันอันตราย		
<input type="checkbox"/> 1.ถังดับเพลิง <input type="checkbox"/> 2.ป้ายปิดกั้นถนน <input type="checkbox"/> 3.ป้ายแจ้งห้ามใช้อุปกรณ์ <input type="checkbox"/> 4.ไฟแสงสว่าง/ไฟเตือน		
<input type="checkbox"/> 5.ป้ายตรวจสอบนั่งร้าน <input type="checkbox"/> 6.ป้ายเตือนอันตราย <input type="checkbox"/> 7.เครื่องตรวจสอบแก๊สรั่ว <input type="checkbox"/> 8.อุปกรณ์กันเขตอันตราย		
<input type="checkbox"/> 9.ป้ายประจำตัวผู้ทำงาน <input type="checkbox"/> 10.อื่นๆ _____		
ผลการตรวจสอบ		
<input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต		
เนื่องจาก _____ เนื่องจาก _____		
ลงชื่อ		
ผู้ขออนุญาต (_____) ลงชื่อ _____ วันที่ _____		
ผู้อนุญาต (_____) ลงชื่อ _____ วันที่ _____		

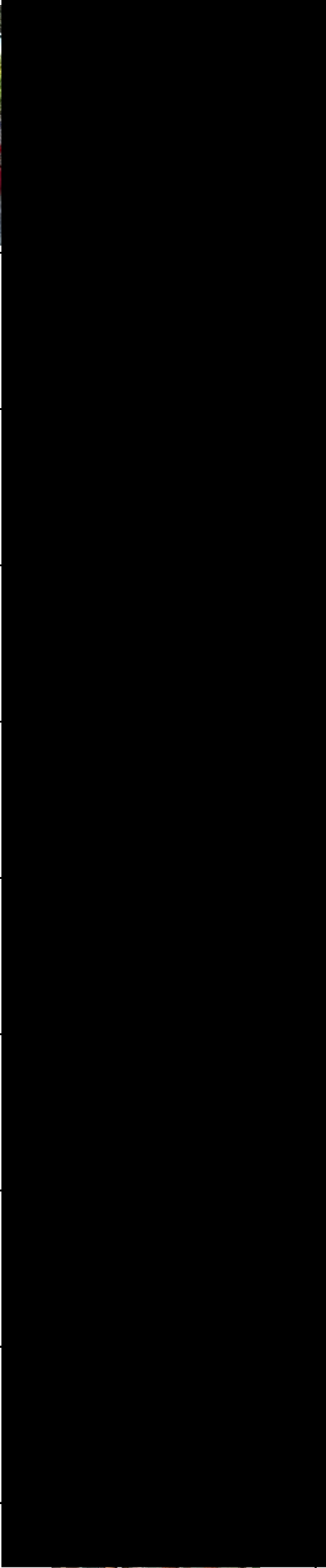

๒๕	วันที่ขอเริ่มปฏิบัติงาน : วันที่ ____/____/____ เวลาเริ่มต้นโดยประมาณ ____:____ น. ถึง ____:____ น.				
	ชื่อผู้ขอใบอนุญาตทำงาน (ชื่อ-สกุล) : _____		โทรศัพท์ : _____		
	ชื่อบริษัทรับเหมา : _____				
	สถานที่/พื้นที่ปฏิบัติงาน (กำหนดพื้นที่ให้ชัดเจน) : _____				
๒๕	จำนวนผู้ปฏิบัติงาน _____ คน (แนบ/ระบุรายชื่อ)				
	1.ผู้ควบคุม : _____				
	2.ผู้ปฏิบัติงาน : 1. _____		2. _____		
	3. _____		4. _____		
๒๕	5. _____				
	6. _____				
	7. _____				
	8. _____				
	ประเภทงานที่ได้รับอนุญาตเข้าทำงาน				
	งานขุดเจาะ มีรายละเอียดดังนี้ _____				
	รายละเอียดอันตรายและการควบคุมเพิ่มเติม (ถ้ามี)				
	<input type="checkbox"/> แนบรายการความเสี่ยง/อันตราย <input type="checkbox"/> ข้อมูล JSA หรือ KYT <input type="checkbox"/> ประชุมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน				
	อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็น (ตามลักษณะงาน)				
	<input type="checkbox"/> 1.แว่นตานิรภัย <input type="checkbox"/> 2.รองเท้านิรภัย/รองเท้ายาง <input type="checkbox"/> 3.หมวกกันน็อก <input type="checkbox"/> 4.เข็มขัดนิรภัย/เชือกนิรภัย				
	<input type="checkbox"/> 5.เครื่องดับเพลิง <input type="checkbox"/> 6.ชุดป้องกันสารเคมี <input type="checkbox"/> 7.ถุงมือหนัง/ยาง <input type="checkbox"/> 8.หมวกนิรภัย				
	<input type="checkbox"/> 9.แว่นตานิรภัย <input type="checkbox"/> 10.อื่นๆ _____				
ตรวจสอบด้านความปลอดภัย		ก่อนปฏิบัติงาน		ตรวจปฏิบัติงาน	
		ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
1.ตรวจสอบสถานที่ และแผนผังก่อนทำการขุดเจาะ					
2.ตรวจสอบสายไฟ อุปกรณ์ที่อยู่ใต้ดิน ต้องไม่ก่อความเสียหาย					
3.กรณีมีสายไฟใต้ดินบริเวณที่ขุดเจาะ ต้องตัดสะพานไฟฟ้า แขนงป้ายเตือน					
4.กรณีที่ต้องมีโครงสร้างกันดินพัง (Sheet Pile) ต้องมีวิศวกรควบคุมการก่อสร้าง					
5.หากลักษณะการขุดดินมีสภาพเป็นทึบอากาศ ต้องขอใบอนุญาตให้ทำงานในที่อับอากาศ					
6.ติดตั้งราวกันและมีเครื่องหมายเตือนชัดเจนจนกว่างานจะแล้วเสร็จ					
7.สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล					
8.อุปกรณ์/เครื่องมือที่นำมาใช้งานทุกชนิดอยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน					
ตรวจสอบระหว่างปฏิบัติงาน					
เวลา.....น.		เวลา.....น.		เวลา.....น.	
<input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม		<input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม		<input type="checkbox"/> อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม	
<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ.....		<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ.....		<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ.....	
<input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ		<input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ		<input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อ	
การขอปิดใบอนุญาตการทำงาน ขออนุญาตปิดงานขุดเจาะตามขอบเขตที่กำหนด และขอคืนใบอนุญาต โดยสรุปผลการดำเนินการทั้งหมด ดังนี้ ออกจากพื้นที่ พร้อมจัดสถานที่ปฏิบัติงานให้มีสภาพปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว			การปิดใบขออนุญาตทำงาน ข้าพเจ้าได้พิจารณาแล้วเห็นว่า		
ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต			<input type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อย ปลอดภัย		
(.....)			<input type="checkbox"/> ยังไม่เรียบร้อย อาจมีความเสี่ยง เนื่องจาก.....		
วันที่.....			ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต		
เวลา.....			(.....)		
			วันที่.....		
			เวลา.....		


ภาคผนวก ข-10

กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์

ประจำปี 2567				
รายงานผลการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์ประจำเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม (WHA IER)				
ลำดับ	วันที่ดำเนินงาน	ภาพกิจกรรม	กิจกรรมตามแผนงาน	หมายเหตุ
1	2-Jul-67		สนับสนุนและร่วมกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุตำบลหนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
2	2-Jul-67		เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” เนื่องในวันสถาปนา กฟร. ณ วัดป่าหวาย ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	
3	3-Jul-67		เข้าร่วมกิจกรรมโครงการจิตอาสาพัฒนาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านขามะหาด ตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	
4	7-Jul-67		เข้าร่วมทำบุญทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวขวด ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	
5	12-Jul-67		สนับสนุนการปรับปรุงโรงอาหาร โรงเรียนบ้านคลองยายเมือง ตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	
6	15-Jul-67		สนับสนุนงบประมาณในการจัดทำถังขยะรีไซเคิล ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มอบให้แก่ชุมชนในพื้นที่ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	
7	15-Jul-67		สนับสนุนกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุ ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
8	17-Jul-67		ร่วมทำบุญพิธีหล่อเทียนพรรษา ประจำปี 2567 ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	
9	18-Jul-67		ร่วมงานทำบุญบวชนาค ลูกนายก องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ณ วัดละหารใหญ่ อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	
10	18-Jul-67		ร่วมทำบุญพิธีแห่เทียนพรรษา ประจำปี 2567 ณ วัดไผ่ล้อม ร่วมกับที่ว่าการอำเภอบ้านค่าย และเทศบาลตำบลบ้านค่าย จังหวัดระยอง	พื้นที่ตำบลเกี้ยว RIL

ประจำปี 2567				
รายงานผลการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์ประจำเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม (WHA IER)				
ลำดับ	วันที่ดำเนินงาน	ภาพกิจกรรม	กิจกรรมตามแผนงาน	หมายเหตุ
11	19-Jul-67		ร่วมแห่เทียนพรรษา ประจำปี 2567 ถวาย วัดในตำบล 9 วัด ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	
12	19-Jul-67		ร่วมแห่เทียนพรรษา ประจำปี 2567 ถวาย วัดห้วยกรอง ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร	
13	19-Jul-67		ร่วมแห่เทียนพรรษา ประจำปี 2567 ถวาย วัดหนองพะวา ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร	
14	19-Jul-67		ร่วมแห่เทียนพรรษา ประจำปี 2567 ถวาย วัดเทพนิมิตร ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร	
15	19-Jul-67		ร่วมแห่เทียนพรรษา ประจำปี 2567 ถวาย วัดเขาหวาย ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร	
16	24-Jul-67		อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	พื้นที่คาบเกี่ยว นิคมฯ พื้นที่ระยอง
17	28-Jul-67		สนับสนุนและร่วมกิจกรรม โครงการปั่นจักรยาน ปลูกต้นไม้เพื่อพ่อ อบต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
18	31-Jul-67		สนับสนุนและร่วมเปิดกิจกรรมฝึกอบรม อปพร.อบต.บางบุตร อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
19	2-Aug-67		ร่วมกิจกรรมของกองทุนแม่ของแผ่นดินชุมชนบ้านชาวมะหาด ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
20	3-Aug-67		ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาหมู่บ้าน บ้านชาวมะหาด ต.บางบุตร ร่วมกับ นายกอบต. ผู้นำชุมชน คนในชุมชนช่วยกันเป็นประจำทุกเดือน	

ประจำปี 2567				
รายงานผลการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์ประจำเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม (WHA IER)				
ลำดับ	วันที่ดำเนินงาน	ภาพกิจกรรม	กิจกรรมตามแผนงาน	หมายเหตุ
21	8-Aug-67		ร่วมงานทำบุญเลี้ยงพระ ณ บ้านผู้ใหญ่วิโรจน์ ม.7 ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง โดยมีนายก อบต. ผู้นำชุมชน เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ร่วมงาน	
22	9-Aug-67		ร่วมกิจกรรมวันกำนันผู้ใหญ่บ้านของอำเภอบ้านค่าย ณ ทต.ชาภบก อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	พื้นที่คาบเกี่ยว RIL
23	10-Aug-67		ร่วมกิจกรรมทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา ปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารเรียนหลังเก่า รร.บ้านคลองขนุน ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
24	11-Aug-67		ร่วมทำบุญตักบาตรรวมทั้งมอบถุงยังชีพให้ผู้สูงอายุ ร่วมกับนายก อบต. ผู้นำชุมชน กิจกรรมเนื่องในวันแม่แห่งชาติ ณ กองทุนแม่แห่งแผ่นดินบ้านชาคมะหาด ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
25	13-Aug-67		สนับสนุนการจัดซื้ออุปกรณ์การแพทย์ สำหรับบริการประชาชนให้ รพสต.บ้านหนองพะวา ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
26	13-Aug-67		สนับสนุนกิจกรรมจิตอาสา ให้แก่ ที่ว่าการอำเภอบ้านค่าย โดยมีปลัด มอด้ย ทองคำ เป็นผู้รับมอบ	
27	3-Sep-67		มอบน้ำดื่มให้กับผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 11 ตำบลบางบุตร ในกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาหมู่บ้าน	
28	8-Sep-67		ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาหมู่บ้าน ม.1 บ้านชาคมะหาด ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย	
29	9-Sep-67		นำพนักงานร่วมกิจกรรมจิตอาสาประกอบเครื่องเล่นเสริมพัฒนาการ พร้อมสนับสนุนและทาสีปรับปรุงให้ รร.บ้านหินโค้ง ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย	
30	10-Sep-67		สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ของ อสม. รพสต. บ้านหนองพะวา ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย	
				

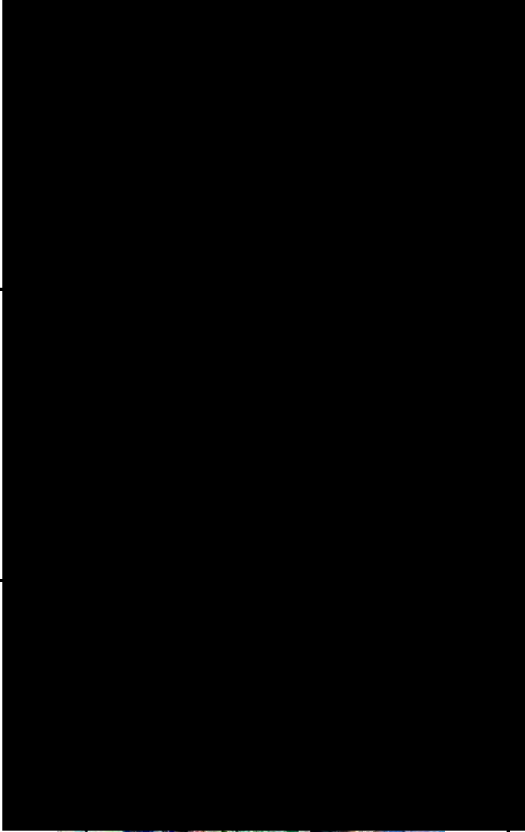
ประจำปี 2567				
รายงานผลการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์ประจำเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม (WHA IER)				
ลำดับ	วันที่ดำเนินงาน	ภาพกิจกรรม	กิจกรรมตามแผนงาน	หมายเหตุ
31	10-Sep-67		สนับสนุนโครงการส่งเสริมสุขภาพชุมชน มอบให้แก่ รพสต.บ้านศาลาน้ำลึก ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย	
32	12-Sep-67		สนับสนุนโครงการปรับปรุงระบบประปาชุมชน ม.11 ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
33	13-Sep-67		ลงพื้นที่ร่วมกิจกรรม อสม.ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย ณ รพสต. บ้านหนองพะวา	
34	17-Sep-67		สนับสนุนและร่วมกิจกรรมกองทุนแม่ของแผ่นดิน จ.ระยอง โดยมีท่านผู้ว่าฯเป็นประธานในพิธี	
35	19-Sep-67		สนับสนุนและร่วมงานมหกรรมความสำเร็จกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง โดยมีท่านนายอำเภอ และหัวหน้าส่วนระดับอำเภอร่วมงาน	
36	20-Sep-67		ร่วมกิจกรรมและทำบุญตักบาตร โครงการกองทุนแม่แห่งแผ่นดิน ด้านยาเสพติด ม.2 บ้านหนองปลาไหล ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
37	27-Sep-67		ร่วมพิธีปิดโครงการพัฒนาศักยภาพกีฬาฟุตบอล ตำบลหนองบัว ณ สนามฟุตบอล โรงเรียนบ้านหินโค้ง ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
38	27-Sep-67		ร่วมงานมุทิตาจิตเกษียณอายุราชการหน่วยงาน อบต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
39	28-Sep-67		ร่วมงานเกษียณอายุราชการ ปลัดอำเภอบ้านค่าย จ.ระยอง	พื้นที่กำกับ RIL
40	3-Oct-67		ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาหมู่บ้าน บ้านขามะหาด ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย	

ประจำปี 2567				
รายงานผลการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์ประจำเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม (WHA IER)				
ลำดับ	วันที่ดำเนินงาน	ภาพกิจกรรม	กิจกรรมตามแผนงาน	หมายเหตุ
41	10-Oct-67		สนับสนุนกิจกรรมกองทุนสวัสดิการชุมชน ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
42	11-Oct-67		ร่วมงานแสดงความยินดีข้าราชการโยกย้ายไปปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานท้องถิ่น อบต.บางบุตร อ.บ้านค่าย	
43	12-Oct-67		นำพนักงานร่วมกิจกรรมทาสีปรับปรุงเครื่องเล่นเสริมพัฒนาการเด็ก ให้กับ รร.บ้านขามะหาด ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย	
44	20-Oct-67		ร่วมกิจกรรมทำบุญทอดกฐินสามัคคี ณ วัดป่าหวาย ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
45	25-Oct-67		สนับสนุนน้ำดื่มและร่วมกิจกรรมจิตอาสา ปล่อยปลา อบต.บางบุตร อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
46	26-Oct-67		ร่วมทอดกฐินสามัคคี ณ วัดหวายกรอง ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
47	27-Oct-67		ร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี ณ วัดปีปผลิวาราม ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
48	31-Oct-67		ร่วมงานขวคำญาติ รองนายก อบต.บางบุตร อ.บ้านค่าย	รักษาความสัมพันธ์
49	2-Nov-67		ร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี ณ วัดขาวหวาย ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย	

ประจำปี 2567				
รายงานผลการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์ประจำเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม (WHA IER)				
ลำดับ	วันที่ดำเนินงาน	ภาพกิจกรรม	กิจกรรมตามแผนงาน	หมายเหตุ
50	3-Nov-67		ร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี ณ วัดสมวงศ์ธรรมาราม ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย	
51	6-Nov-67		ร่วมทอดกฐินสามัคคี วัดหัวขุด ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
52	9-Nov-67		ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาหมู่บ้าน ม.1 ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย	
53	10-Nov-67		ร่วมทอดกฐินสามัคคี ณ วัดเทพนิมิตร ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
54	10-Nov-67		ร่วมงานทอดกฐินสามัคคี ณ วัดหินไค้ ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
55	10-Nov-67		ร่วมงานทอดกฐินวัดหนองพะวา ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
56	10-Nov-67		ร่วมงานมูทิดาจิตหลวงพ่อร์ตน์ ณ วัดป่าหวาย ต.หนองบัว จ.ระยอง	
57	11-Nov-67		สนับสนุนการแข่งขันกีฬาภายใน โรงเรียนวัดหนองพะวา ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
58	11-Nov-67		สนับสนุนกิจกรรมประเพณีลอยกระทง ม.8 ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	

ประจำปี 2567				
รายงานผลการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์ประจำเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม (WHA IER)				
ลำดับ	วันที่ดำเนินงาน	ภาพกิจกรรม	กิจกรรมตามแผนงาน	หมายเหตุ
59	11-Nov-67		สนับสนุนกิจกรรมประเพณีลอยกระทง ม.7 ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
60	11-Nov-67		สนับสนุนกิจกรรมประชุมสามัญกองทุนสวัสดิการชุมชน ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
61	11-Nov-67		สนับสนุนทุนการแข่งขันโอลิมปิกหุ่นยนต์ระดับชาติ รร.บ้านค่าย อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	พื้นที่คาบเกี่ยว RIL
62	12-Nov-67		สนับสนุนกิจกรรมประเพณีริ้วเริงของชุมชนในงานทอดกฐินวัดหัวขูด ต.หนองบัว	
63	15-Nov-67		สนับสนุนและร่วมงานลอยกระทง อบต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
64	15-Nov-67		สนับสนุนและร่วมงานลอยกระทง อบต.บางบุตร ณ วัดหนองพะวา	
65	25-Nov-67		ร่วมงานกิจกรรมกองทุนแม่จังหว้ดระยอง ณ บ้านชาคมะหาด ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย	
66	29-Nov-67		สนับสนุนและร่วมกิจกรรมเปิดงานกีฬาสตรีสัมพันธ์ อำเภอบ้านค่าย ณ สนามกีฬาตำบลตาขัน	พื้นที่คาบเกี่ยว RIL
67	2-Dec-67		มอบทุนการศึกษาเพื่อชุมชน ประจำปี 2567 ตำบลหนองบัว อ.บ้านค่าย จำนวน 33 ทุนทั้งหมด 11 หมู่บ้าน	

ประจำปี 2567				
รายงานผลการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์ประจำเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม (WHA IER)				
ลำดับ	วันที่ดำเนินงาน	ภาพกิจกรรม	กิจกรรมตามแผนงาน	หมายเหตุ
68	2-Dec-67		มอบทุนการศึกษาเพื่อชุมชน ประจำปี 2567 ตำบลบางบุตร อ.บ้านค่าย จำนวน 36 ทุนทั้งหมด 12 หมู่บ้าน	
69	5-Dec-67		รวมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาหมู่บ้าน บ้านชาคมะหาด ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
70	7-Dec-67		จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะได้รับการสนับสนุนจากท่านด้วยดีในโอกาสต่อไป	
71	11-Dec-67		สนับสนุนการจัดกิจกรรมกีฬาเปตอง มอบให้ ชมรมเปตอง ตำบลหนองบัว อ.บ้านค่าย	
72	13-Dec-67		ร่วมพิธีเปิดการจัดฝึกอบรมทบทวน ให้กับ อปพร.อบต.หนองบัวและ ชรบ ในพื้นที่ตำบลหนองบัว เพื่อเพิ่มทักษะและความพร้อมในการปฏิบัติงาน	
73	15-Dec-67		ร่วมพิธีเปิดงานประชุมใหญ่สามัญ กองทุนสวัสดิการชุมชน ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
74	19-Dec-67		สนับสนุนน้ำดื่มและร่วมกิจกรรมจิตอาสา พัฒนาอุทลอง พื้นที่บริเวณแม่น้ำระยอง (วัดละหารไร่) กับ อบต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	พื้นที่ค่ายก๊วย RIL
75	21-Dec-67		ร่วมสนับสนุนและมอบทุนการศึกษาให้เยาวชน ในการประชุมใหญ่ สามัญกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบางบุตร อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	
76	22-Dec-67		สนับสนุนและร่วม กิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพพนักงาน อบต. บางบุตร อ.บ้านค่าย จ.ระยอง	

ประจำปี 2567				
รายงานผลการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์ประจำเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม (WHA IER)				
ลำดับ	วันที่ดำเนินงาน	ภาพกิจกรรม	กิจกรรมตามแผนงาน	หมายเหตุ
77	27-Dec-67		ร่วมรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ร่วมกับ อบต.หนองบัว และผู้นำชุมชน ณ จุดตรวจหน้าวัดละหารไร่	
78	27-Dec-67		ร่วมรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ร่วมกับ อบต.บางบุตรและผู้นำชุมชน รพสต.และสภ.บ้านค่าย ณ จุดตรวจหน้า อบต.บางบุตร	
79	28-Dec-67		รวมงานปีใหม่กับ รพสต.บ้านหนองพะวาพร้อมผู้นำชุมชน ต.บางบุตร อ.บ้านค่าย จ.ระยองเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนผ่านกิจกรรมชุมชน	

ภาคผนวก ข-11



เอกสารอนุญาตให้ปฏิบัติงานสำหรับแรงงานต่างด้าว
(กรณีจัดจ้างแรงงานต่างด้าว)

ตัวอย่างใบอนุญาตทำงาน และเอกสารการได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน
ในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมาย กรณีจัดจ้างแรงงานต่างด้าว

ใบรับแจ้งการอยู่เกิน ๙๐ วัน ของบุคคลต่างด้าว
RECEIPT OF NOTIFICATION

สำหรับเจ้าหน้าที่
FOR OFFICIAL USE ONLY



KHMN1881534



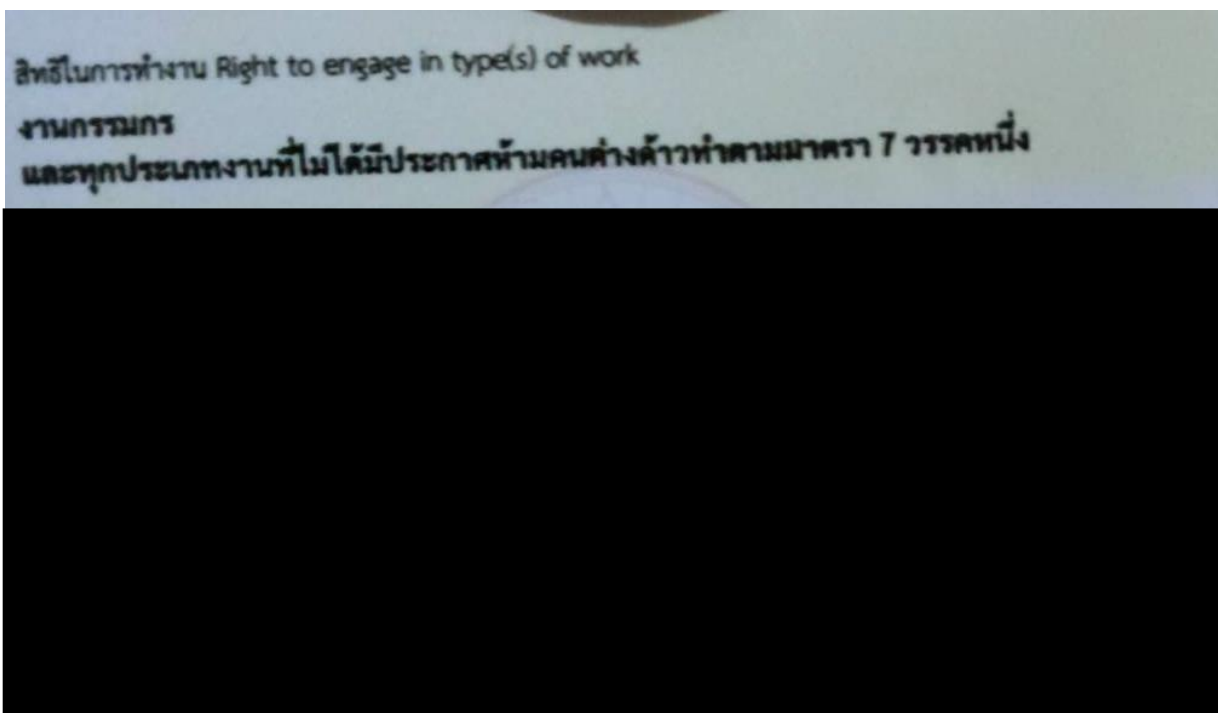
ใบรับแจ้งการอยู่เกิน ๙๐ วัน ของบุคคลต่างด้าว
RECEIPT OF NOTIFICATION

สำหรับเจ้าหน้าที่
FOR OFFICIAL USE ONLY

KHMT0849891



ตัวอย่างใบอนุญาตทำงาน และเอกสารการได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน
ในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมาย กรณีจัดจ้างแรงงานต่างด้าว



ภาคผนวก ข-12

เอกสารประกอบการอบรมด้านความปลอดภัย



3. Safety Activity

Toolbox Talk

24/11/2567



Safety talk & KYT

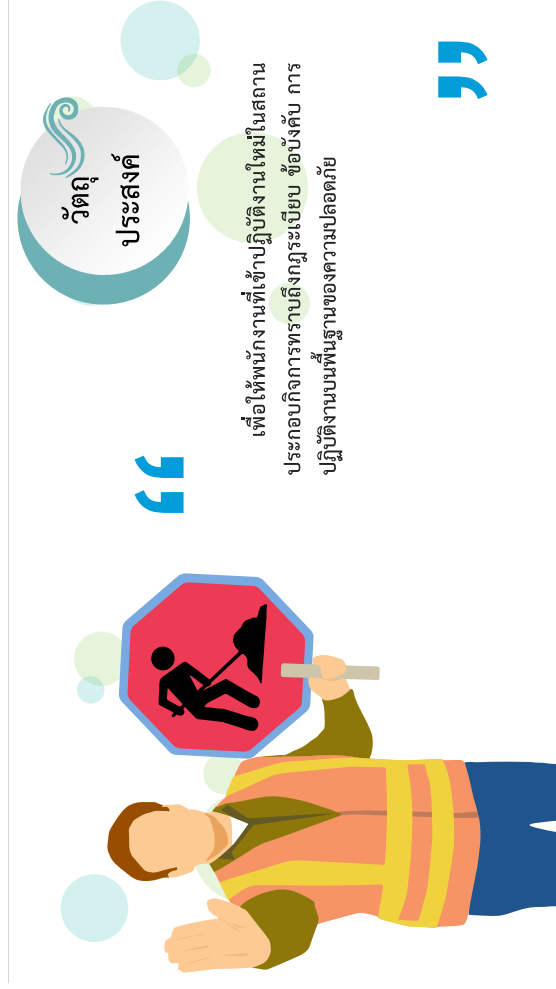
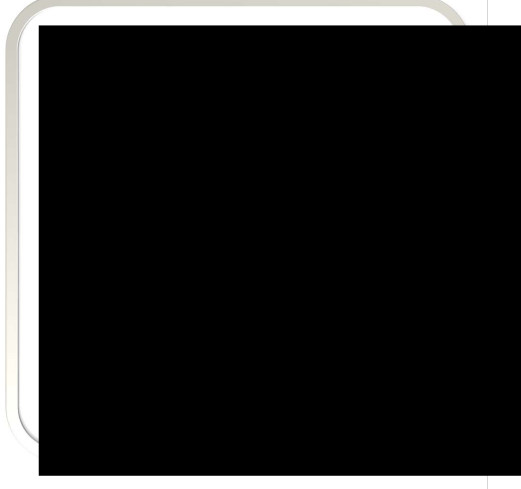
- 1.เน้นย้ำการสวมใส่ PPE ส่วนบุคคล
- 2.ขะหน้างาน ให้จัดเก็บไปป้ังท้ทุกวัน
- 3.ทีมรณปุณ ให้ลดความเร็ว การล้างรางต้องล้างให้สะอาด และให้คยสปรยน้ำลดฝุ่นมาถึงคอแก้ว

อบรมความปลอดภัยพนักงานใหม่

โดย ฝ่ายงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย



แบบทดสอบก่อน-หลัง อบรมอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

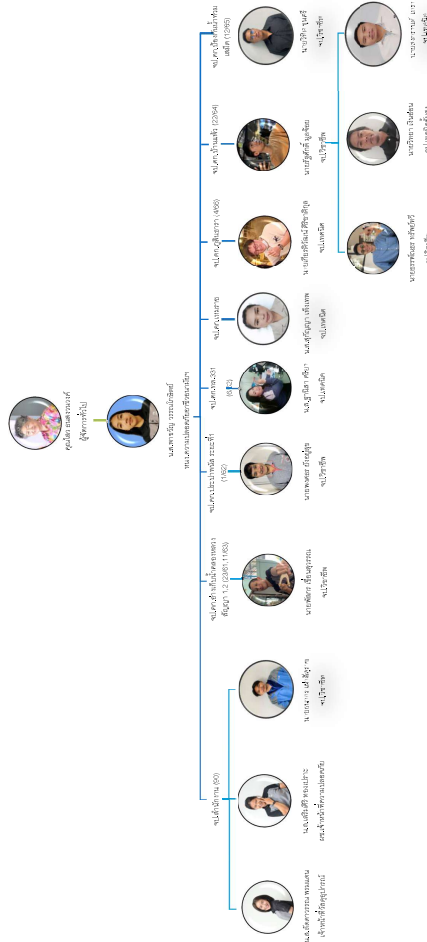


วัตถุประสงค์

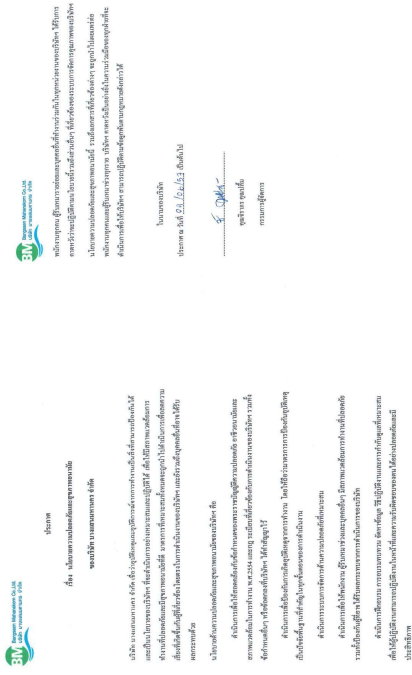
เพื่อให้พนักงานที่เข้าปฏิบัติงานใหม่ในสถาน
ประกอบกิจการทราบถึงกฎระเบียบ ข้อบังคับ การ
ปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความปลอดภัย



ผู้องค์กร เจ้าหน้าที่อาสาสมัครและครอบครัว (จป.)



นโยบายด้านความปลอดภัยองค์กร



PT. BANGSAAN MUHASAKOM CO., LTD.
udayan unisatunhuns 07/11

กฎระเบียบและข้อปฏิบัติ

(เข้าเรื่อง มาหาฐานความประสงค์)

รมประมุขจึงมีมติฐานความประสงค์ในการทำงานนี้ ให้ทั้งทางบกและทางเรือใช้ยึดตามองค์

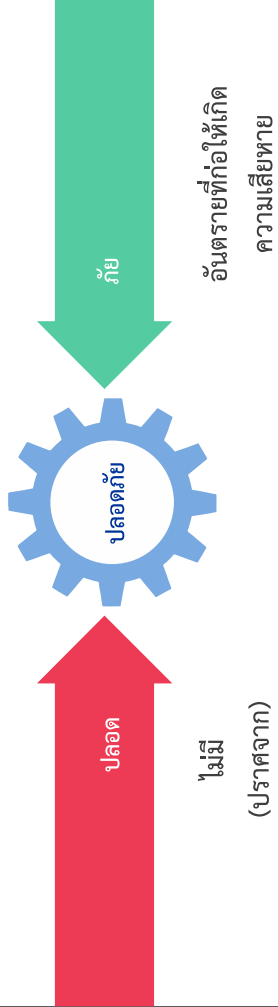
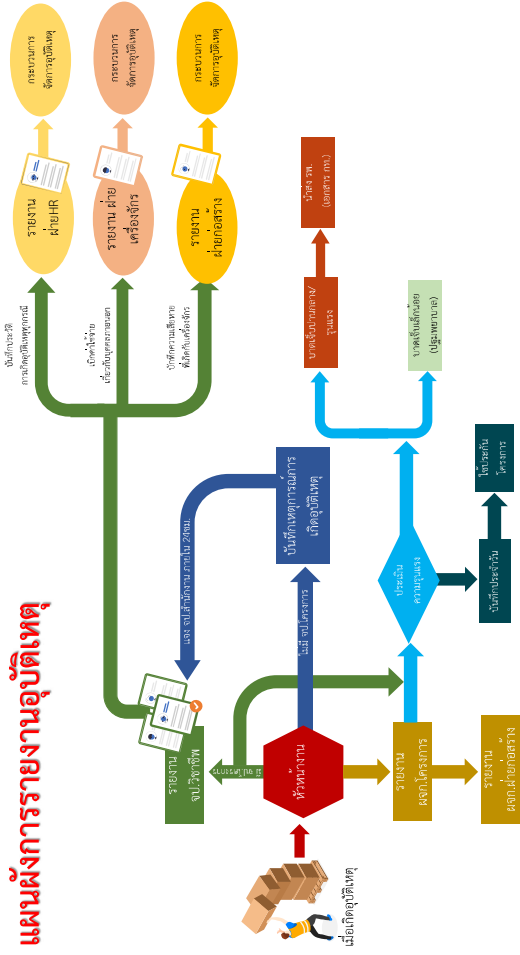
กฎระเบียบ และ ข้อบังคับ

- [illegible]

ကျေးဇူးတင်စွာဖြင့်
အထွေထွေအဖွဲ့ဝင်
အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်

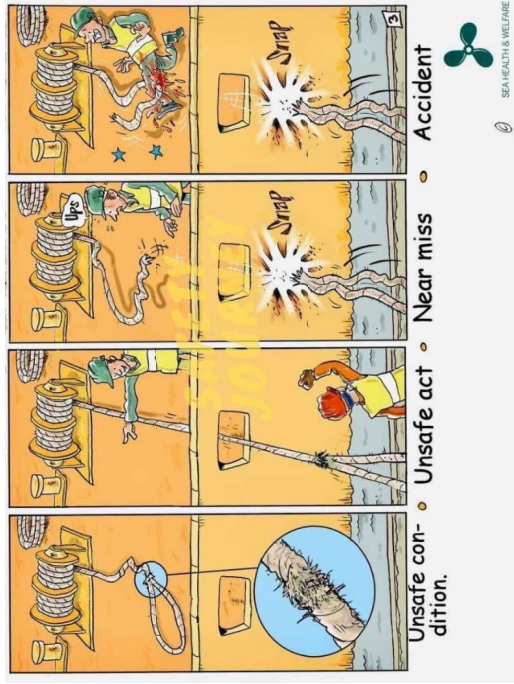
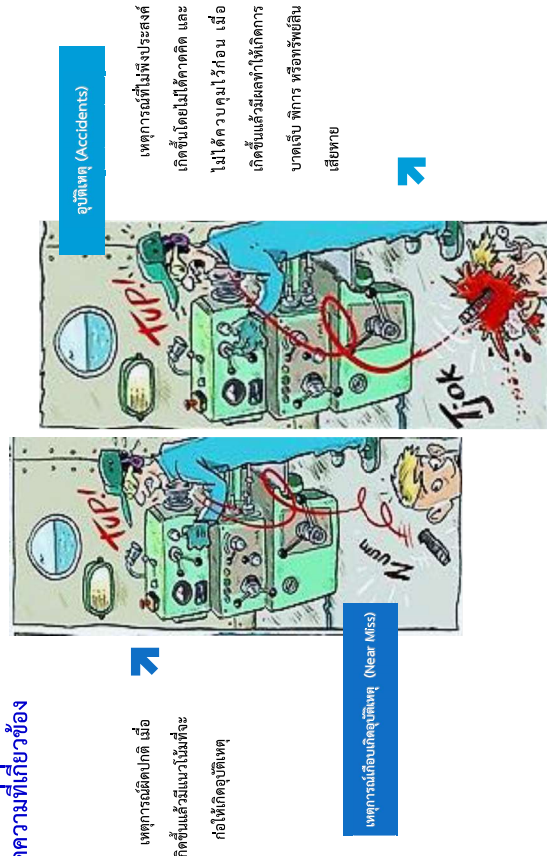
การดำเนินงานเพื่อพัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนต้นแบบ
ระดับจังหวัดและระดับประเทศ

แผนผังการรายงานอุบัติเหตุ



ความปลอดภัย = ไม่มีอันตราย

คำจำกัดความที่เกี่ยวข้อง



Unsafe condition • Unsafe act • Near miss • Accident

SEA HEALTH & WELFARE

THREE POINT CONTACT

by อ.โจจู้

นั่นคือต้องมีร่างกายอย่างน้อย 3 ส่วนสัมผัสกับจุดยึดเสมอ

เช่น
มือ 2 ข้าง
เท้า 1 ข้าง
หรือ
มือ 1 ข้าง
เท้า 2 ข้าง

นิยาม (Definitions)

โรคจากการทำงาน หรือ โรคจากการประกอบอาชีพ (Occupational Disease)
หมายถึง **โรคหรือการเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นกับคนทำงาน/ลูกจ้าง** โดยมีสาเหตุจาก**สัมผัสสิ่งคุกคามสุขภาพ** ในสถานที่ทำงาน/สถานประกอบการ **ซึ่งอาการเจ็บป่วยเกิดขึ้นกับผู้ที่ปฏิบัติงานในขณะทำงาน หรือหลังจากการทำงานเป็นเวลานาน**

“แปลตรงตัวได้ว่า คือ โรคที่ทำงานแล้วทำให้เกิดโรคนั้น ถ้าไม่ทำงานจะไม่เป็นโรคนี”

โรคจากการทำงานมีสาเหตุเกิดเนื่องจากสิ่งคุกคาม (Hazard) ในงานที่ทำสัมผัส (Exposure) กับร่างกายคนทำงาน จึงทำให้เกิดเป็นโรค (Disease) ขึ้น

การทำงานหลอมตะกั่ว

สารตะกั่ว

โรคพิษจากตะกั่ว

สัมผัสโดยการหายใจ และการกิน

นิยาม (Definitions)

โรคที่เกี่ยวข้องจากการทำงาน (Work-related Diseases)
หมายถึง **โรคหรือความเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นกับคนทำงาน** โดยมีสาเหตุจากปัจจัยหลายอย่างประกอบกัน และการทำงานในอาชีพเป็นปัจจัยหนึ่งของการเกิดโรค ตัวอย่างเช่น... พนักงานขนส่ง ทำหน้าที่ยกของสินค้า ในช่วงเวลาทำงาน มีอาการปวดหลังและปวดขา หลังจากทำงานเสร็จ กลับไปช่วยภรรยา ข่ายก้วยเดียว โดยมีหน้าที่ คือ ขนผัก ตั้งร้าน ยืนลูกค้าเสิร์ฟก้วยเดียวจนถึงเย็น และเก็บร้าน

พนักงานขนส่งของ

ยืนขายก้วยเดียว

อาการที่แสดง คือ ปวดหลังและปวดขา

ดังนั้น อาการปวดหลัง/ปวดขาจึงไม่ใช่โรคจากการทำงาน

สิ่งคุกคาม (Hazard)

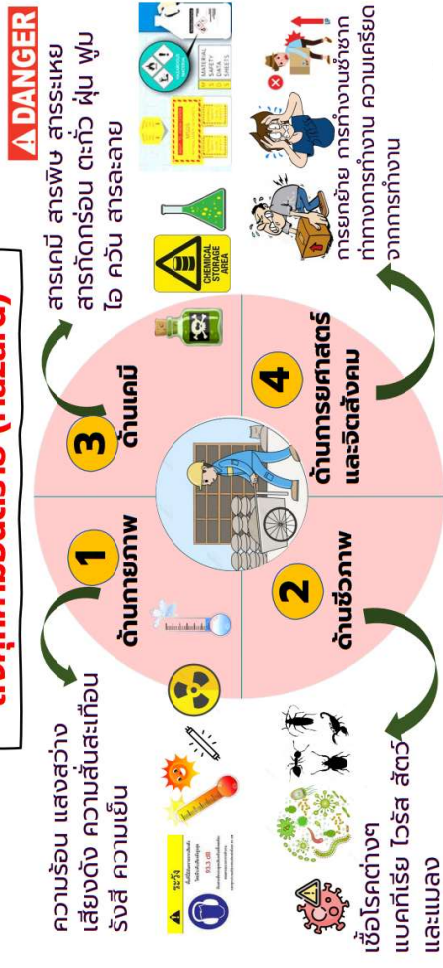
"สิ่งซึ่งมีศักยภาพที่จะสามารถก่อให้เกิดโรคร้ายหรือการบาดเจ็บ หรือก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพได้ (มักจะเกิดขึ้นกับคนงาน พนักงาน หรือลูกจ้างที่ทำงานอยู่ในสถานที่ประกอบกิจการ)"

สิ่งคุกคามแบ่งได้ ๔ ประเภท

๑. กายภาพ (Physical Hazard)	๒. เคมี (Chemical Hazard)	๓. ชีวภาพ (Biological Hazard)	๔. การยศาสตร์และจิตสังคม (Ergonomics & Psychosocial)	อื่นๆ คือ ความปลอดภัย (Accident/Safety)
				

Hazard

สิ่งคุกคามอันตราย (Hazard)



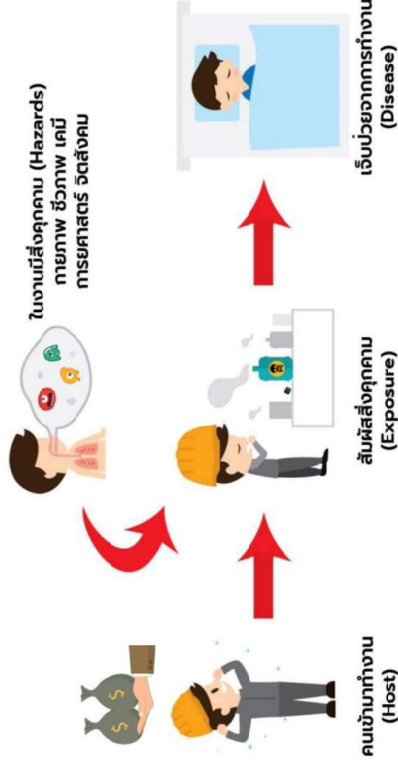
ทางเข้าของสารพิษเข้าสู่ร่างกาย

พิษของสารเคมีสามารถเข้าสู่ร่างกายได้ ๓ ทาง



ทางเข้าของสารพิษเข้าสู่ร่างกาย (Routes of Entry)

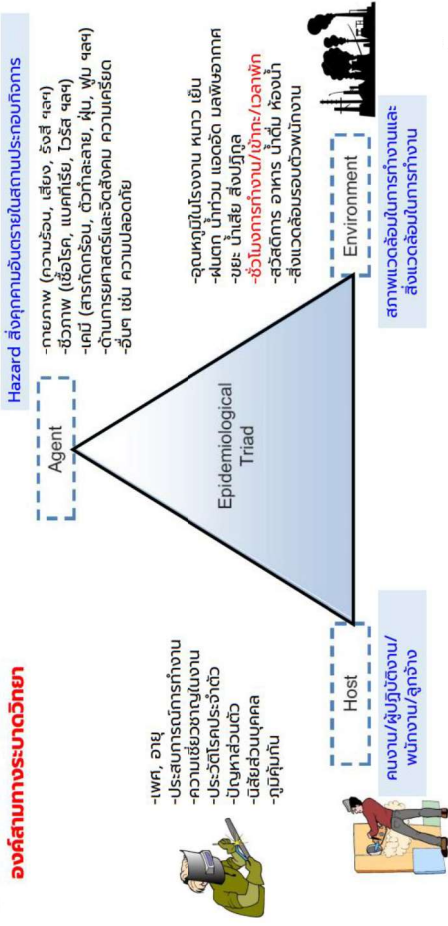
พื้นฐานการเกิดโรคจากการทำงาน



มูลนิธิสิริมาอาชีวะ: ๒๕๖๐

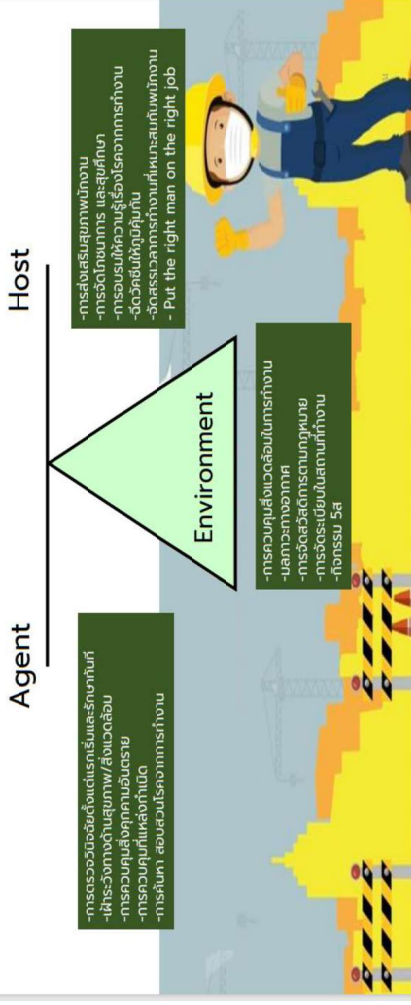
Epidemiologic Triangle of Occupational health

องค์สามทางระบาดวิทยา



Epidemiologic Triangle of Occupational health

การใช้ความรู้ภัยสามทางระบาดวิทยาในการป้องกันและควบคุมโรค



ปัจจัยที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุ (4M)



สาเหตุของอุบัติเหตุ

การป้องกัน และขจัดปัญหาด้านความปลอดภัย

แก้ไขต้นเหตุของปัญหา (Sources)

เช่น ใส่อุปกรณ์ป้องกันที่ถูกต้อง
ลูกกลิ้งของเครื่อง
เพื่อป้องกันนิ้วมือเข้า
ไป

แก้ไขที่ทางผ่าน (Path Way)

เช่น ทำแผนก
ป้องกันคนเข้าใกล้สิ่ง
ที่เป็นอันตราย

แก้ไขที่ตัวบุคคล (Personal)

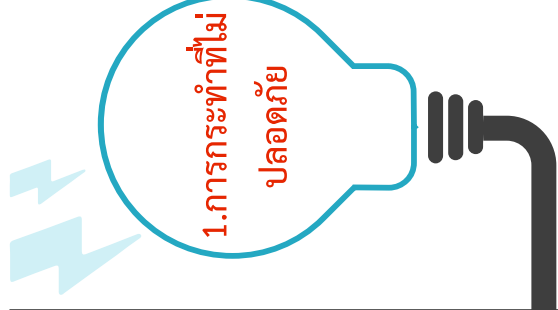
เช่น ให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน
อันตรายส่วนบุคคล
อาทิ รองเท้า, หมวก,
ถุงมือ, ที่อุดหู, ที่ปิด
จมูก ฯลฯ

สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุมีอยู่ 2 ส่วนคือ

1. การกระทำที่ไม่ปลอดภัย



2. สภาพการที่ไม่ปลอดภัย



- 1.1 การทำงานไม่ถูกวิธี หรือไม่ถูกขั้นตอน
- 1.2 การมีทัศนคติที่ไม่ถูกต้องเช่นอุบัติเหตุเป็นเรื่องของเคราะห์กรรม แก้ไขป้องกันไม่ได้
- 1.3 ความไม่เอาใจใส่ในการทำงาน
- 1.4 ความประมาท พลังเลล่อ เหม่อลอย
- 1.5 การมีนิสัยชอบเสี่ยง
- 1.6 การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของความปลอดภัยในการทำงาน
- 1.7 การทำงานโดยไม่ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- 1.8 การแต่งการไม่เหมาะสม
- 1.9 การถอดเครื่องก้านส่วนอันตรายของเครื่องจักรออกด้วยความรู้สึกรำคาญ ทำงานไม่สะดวก หรือถอดออกเพื่อซ่อมแซมแล้วไม่ได้คืน
- 1.10 การใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ไม่เหมาะสมกับงาน เช่น การใช้ขวดแก้วตอกตะปูแทนการใช้ค้อน
- 1.11 การหยอกล้อกันระหว่างทำงาน
- 1.12 การทำงานโดยที่ร่างกายและจิตใจไม่พร้อมหรือผิดปกติ เช่น ไม่สบาย เมื่อดัง มีปัญหาครอบครัว ทะเลาะกับแฟน เป็นต้น

ตัวอย่าง การกระทำที่ไม่ปลอดภัย



ชีวะ ชิว กล้วย



คลิปวีดิโออันตรายจากที่สูง

อุบัติเหตุจากที่สูง

BY SAFETYINTHAI.COM

ตัวอย่าง การกระทำที่ไม่ปลอดภัย



ตัวอย่าง การกระทำที่ไม่ปลอดภัย



ภาพ : การใช้เลื่อย 14 นิ้วแบบรีดซี่ขนาด 9 นิ้ว โดยไม่มีการสวมแว่น

ถอดการป้องกัน

ใส่ถอดการป้องกัน



ตัวอย่าง การกระทำที่ไม่ปลอดภัย



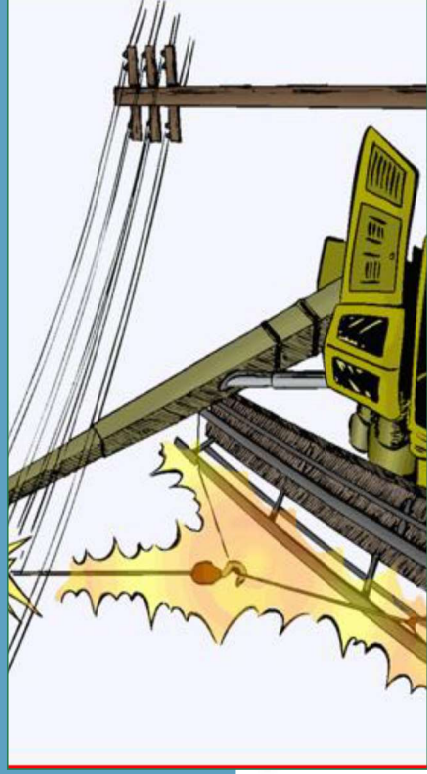
- อย่าง ผลของการกระทำที่ไม่ปลอดภัย
- ถอดการป้องกันออกเพื่อความสะดวกในการทำงาน
- ใบหินเลื่อยแตกใส่หน้า ขณะปฏิบัติงาน

ตัวอย่าง

ผลของการกระทำที่ไม่ปลอดภัย

กรณีตัวอย่าง พนักงานเลื่อยไม้ใช้เลื่อยวงเดือน ขณะเลื่อยเขาเอื้อมมือซ้ายไปเลื่อยที่กำลังหมุนเพื่อหยิบเศษไม้ออก ปรากฏว่าแขนเขาไปสัมผัสกับใบเลื่อยที่ไม่มีเซฟการ์ดครอบ เป็นเหตุให้แขนบริเวณเหนือข้อมือซ้ายถูกตัดเกือบขาด

ตัวอย่าง สภาพการที่ไม่ปลอดภัย



2.1 ส่วนที่เป็นอันตราย(ส่วนที่เคลื่อนไหว) ของเครื่องจักร ไม่มีเครื่องกำบังหรืออุปกรณ์ป้องกันอันตราย

2.2 การวางผังโรงงานที่ไม่ถูกต้อง

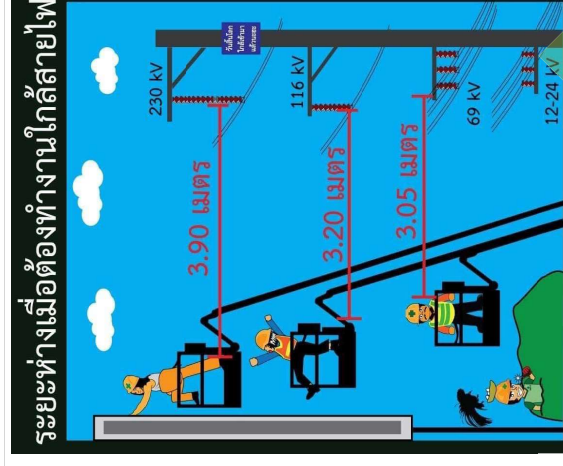
2.3 ความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยและสกปรกในการจัดเก็บวัสดุสิ่งของ

2.4 พื้นโรงงานขรุขระ เป็นหลุมเป็นบ่อ

2.5 สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่ปลอดภัยหรือไม่ถูกสุขอนามัย เช่น แสงสว่างไม่เพียงพอเสียงดังเกินควร ความร้อนสูง ฝุ่นละออง ไรระเหยของสารเคมีที่เป็นพิษ เป็นต้น

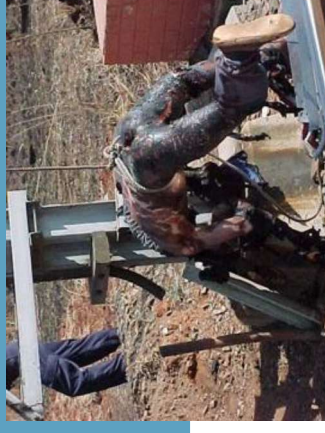
2.6 เครื่องจักรกล เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ชำรุดบกพร่อง ขาดการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม

2.7 ระบบไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้า ขาดความปลอดภัย เป็นต้น





ตัวอย่าง สภาพการที่ไม่ปลอดภัย



ตัวอย่าง สภาพการที่ไม่ปลอดภัย



TADANO
TADECO (THAILAND) CO., LTD.

คู่มือการใช้งาน คันตักขยะ

ส่วนที่ 3 การใช้งานของล้อตัก

ข้อควรระวัง

- ห้ามใช้รถยกขยะในกรณีที่มีผู้โดยสารบนรถ
- ห้ามใช้รถยกขยะในกรณีที่มีผู้โดยสารบนรถยกขยะ
- ห้ามใช้รถยกขยะในกรณีที่มีผู้โดยสารบนรถยกขยะ
- ห้ามใช้รถยกขยะในกรณีที่มีผู้โดยสารบนรถยกขยะ

- ห้ามใช้รถยกขยะในกรณีที่มีผู้โดยสารบนรถยกขยะ

- ห้ามใช้รถยกขยะในกรณีที่มีผู้โดยสารบนรถยกขยะ

- ห้ามใช้รถยกขยะในกรณีที่มีผู้โดยสารบนรถยกขยะ

- ห้ามใช้รถยกขยะในกรณีที่มีผู้โดยสารบนรถยกขยะ

- ห้ามใช้รถยกขยะในกรณีที่มีผู้โดยสารบนรถยกขยะ

- ห้ามใช้รถยกขยะในกรณีที่มีผู้โดยสารบนรถยกขยะ

- ห้ามใช้รถยกขยะในกรณีที่มีผู้โดยสารบนรถยกขยะ

คู่มือการใช้งาน คันตักขยะ


































Top PROFESSIONAL SAFETY IN THAI

อุบัติเหตุที่เกิดจากคน

BY SAFETYINTHAI.COM

รับชมคลิปอื่น ๆ ได้ที่ช่อง

YouTube TOPPRO CHANNEL

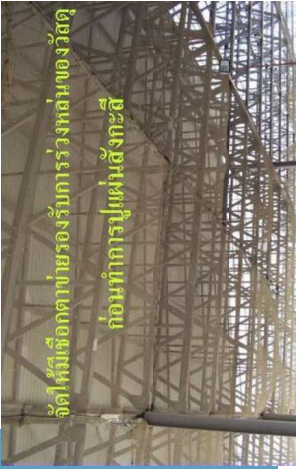
ตัวอย่างการเกิดอุบัติเหตุ

- คือนอกจากนี้ร้านลงมาถึงหัวผู้ทำงานอยู่ด้านล่าง
- วางวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นที่เป็นทาง
- ผู้ที่ทำงานอยู่ด้านล่างไม่สวมหมวกนิรภัย

- คือนอกจากนี้ร้านลงมาให้ผู้ที่ทำงานอยู่ด้านล่าง

- วางวัสดุอุปกรณ์ไม่เป็นที่เป็นทาง

- ผู้ทำงานอยู่ด้านล้างไม่ใส่หมวกนิรภัย



จัดให้มีที่พักอาศัยรองรับการร่วมน้องนักศึกษา
ก่อนทำการปูแผ่นสังกะสี

ตัวอย่างการเกิดอุบัติเหตุ

- ถูกกระจกบาดเนื่องจากเวลาเปิดประตูไปผลักบริเวณแผ่นกระจกจึงเกิดแตกและบาดแขน

ตัวอย่างการเกิดอุบัติเหตุ

- -ถูกเครื่องจักรหนีบนิ้ว
- -เนื่องจากประมาทเลอเลว

ผลที่เกิดจากอุบัติเหตุ หรือสัมผัสวัตถุอันตราย (Material)

ตัวอย่างรูปภาพที่เกิดจากสารเคมี





รูป 2 ขบถื้น (Superficial partial-thickness burns)

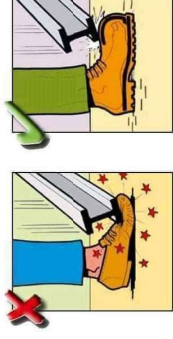
ตัวอย่าง

เกิดอุบัติเหตุเกี่ยวกับความร้อน

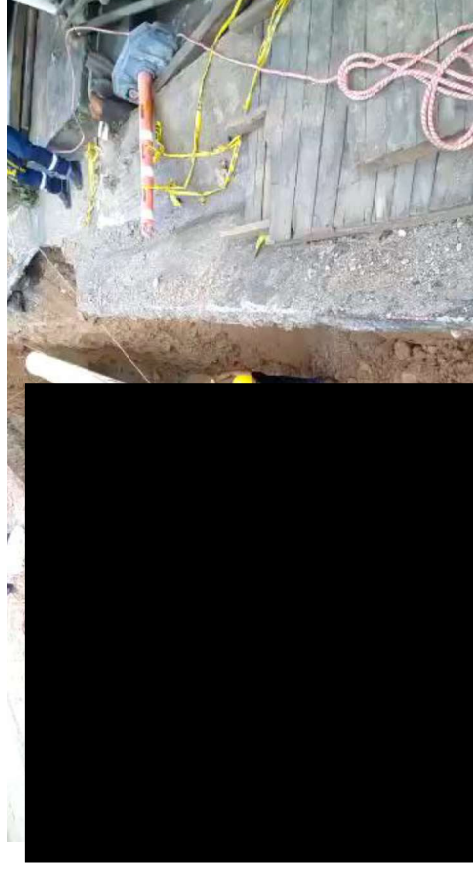
- โดนความร้อนของเครื่องจักร
- ไม่สวมถุงมือหน้ป้องกันความร้อน

ตัวอย่างเกิดอุบัติเหตุ

- เดินเตะสิ่งของที่วางไว้กับพื้น
- ไม่สวมรองเท้าใบ/หรือรองเท้าเซฟตี้



คลิกเพื่อดูอันตรายจากการทำงาน



คู่มืออาชีพอนามัย
และความปลอดภัย

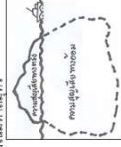
1. สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ

การกระทำที่ไม่ปลอดภัย สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุกว่าร้อยละ 80 เกิดจาก การกระทำของคน

- ไม่ควรใส่อุปกรณ์เครื่องความปลอดภัย ในขณะที่ทำงานที่มีอันตราย
- ยก เคลื่อนย้ายสิ่งของด้วยท่าทางที่ไม่ปลอดภัย
- ฝ่าฝืนกฎระเบียบและสัญลักษณ์ความปลอดภัย

2. ความสูญเสียจากอุบัติเหตุในการทำงาน

เปรียบเทียบค่าใช้จ่ายเหมือนนกเขาน้ำแข็งในมหาสมุทร



ความสูญเสียทางอ้อม

*อาคาร/อุปกรณ์/เครื่องมือนำรถ

*ความสยเสีเือง

หมวดรายได้

สมเด็จพระสังฆราช

3. การป้องกันตนเอง

- ต้องยกย่องให้เกียรติบริษัทรักษา ใบขาดรู้เห็นส่วนน้อย และหมิ่นเหม่ต่อเสียงพ้องทางสังคม
- ห้ามเผยแพร่ข้อมูลอันเป็นความลับ
- ห้ามเผยแพร่ข้อมูลอันเป็นข้อมูลภายใน
- ต้องให้ข้อมูลอย่างมีเหตุผลว่าทำงานภายใต้สภาพปกติที่สมควรจะได้
- ต้องให้ข้อมูลที่เห็นผลต่อเวลาทำงานปกติภายใต้สถานการณ์ได้

7. ความปลอดภัยในการยกเคลื่อนย้ายของหนัก

โดยมี

- คอลเลกชันเสื้อผ้าต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับชุดที่จะทำการยก
- ถ้าหากการยกจะยกคนเดียวได้โดยไร้คนช่วยมากพอที่จะทำได้ โดยไม่ต้องออกแรงมากจนเกินไป สิ่งที่จะต้องคำนึงถึงคือ ให้สิ่งที่จะยกเป็นแนวตั้งแล้วขึ้นขา ก็นั่งขึ้นไว้ให้เท้ายกยู่ให้สูงมาก เมื่อจะวางลงให้เท้ายังยกยู่กับตัวเดิม



โดยเครื่องจักร

- อย่าเข้าไปในส่วนที่เครื่องจักรที่จับต้องหมุนเหวี่ยง
- ในกรณีที่มีการจุดต่อกับภาชนะบริเวณไวด์รอบ
- ห้ามเข้าไปโดยเด็ดขาดที่ก้านยึดที่ก้านยึดโดยเด็ดขาด

8. การใช้ยานพาหนะ เครื่องมือ และอุปกรณ์การก่อสร้างอย่างปลอดภัย

- ผู้ที่ทำงานกับเครื่องจักร ต้องสวมใส่เครื่องป้องกันอันตรายตามสภาพและลักษณะงาน
- เครื่องมือ อุปกรณ์ ต้องมีเครื่องหมายรับรองความปลอดภัย ส่วนที่ถ่วงยกให้มีขีดจำกัด
- ถ้าเป็นอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า ต้องมีจุดที่ติดตั้งสายดินเพื่อป้องกันกระแสไฟฟ้ารั่ว

4. การจัดรักษาสถานทำงานให้เป็นระเบียบ

- สถานที่ปฏิบัติงานต้องปลอดภัยที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรงและเป็นอันตรายต่อการทำงาน
 - จัดหาเครื่องป้องกันส่วนบุคคลให้เพียงพอที่จะทำงานได้อย่างปลอดภัย
5. การใช้อุปกรณ์เพื่อให้ได้ผลและกับบริเวณที่อาจก่อให้เกิดอันตรายในการปฏิบัติงาน
- บริเวณเขตก่อสร้างต้องจัดตั้งรั้วหรือมีป้ายประกาศ “เขตก่อสร้าง บุคคลภายนอกห้ามเข้า”

โดยครอบคลุมบริเวณที่ทำการก่อสร้าง

- บริเวณเขตอันตรายอย่างจัดทึบๆ พร้อมเปิดประกาศ “เขตอันตรายในการก่อสร้าง” และมีไฟสัญญาณสีแดงแสดงให้เห็นชัดเจนในเวลากลางคืน

6. ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

- ราว 1 ปีแรกที่เมืองเคปทาวน์ มีความสุขไม่มากนัก 90 เปอร์เซ็นต์จากพื้นที่ตรวจสอบถูกบดบังพื้นที่ที่ยังอยู่จากพื้นที่ 30 แครน อาตลิ่ง, เช็กโก, ดะฮ์บี
- ว่าเป็นสภาพที่ดีที่ควรเริ่มต้นทำงาน **หากขาดทุนมาใช้**
- เมื่อมีความเสี่ยงที่ลดลงจากที่สูง และอยู่ในที่สูงถึง 4 เมตรขึ้นไป ให้รู้ถึงสิ่งที่เป็นภัยพิบัติทางธรรมชาติ

9. ความปลอดภัยในการใช้บันไดและนั่งร้าน

21

- บันไดที่ขี้น แยก หัก ห้ามใช้และควรติดป้าย "ห้ามไปใช้งาน"
- ปลายของบันไดต้องเกินจากจุดที่พาดผ่าน 3 ฟุต
- บันได
- ทำงานบนที่สูงเกินกว่า 2.00 เมตร ต้องทำบันได
- มีราวกันตกสูงไม่น้อยกว่า 90 ซม. และสูงไม่เกิน 1.10 ม. ยกเว้นเฉพาะช่วงที่จะขนถ่ายสิ่งของ
- การทำงานอยู่บนนั่งร้านสูงเกินกว่า 4 เมตร หัวหน้างานจะพิจารณาให้ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมเข็มขัดนิรภัย



10. การเลือกใช้ขอ,โซ่ยก,ที่นับจับ ให้ยึดแน่นกับโครงสร้าง

- ไม่ปล่อยวัตถุที่จะยกอยู่ในสภาพไม่รัดกุม และไม่ควรใส่สารรัง ฤกษยแวนอยู่ใกล้ยก
- ต้องมีการตรวจสอบและอนุมัติตะขอ โซ่ยกและที่นับจับที่ใช้กับโครงสร้างก่อนการใ้ยกทุกครั้ง ห้ามใช้เกินจากที่ติดไว้บนที่ที่กำหนด
- ขออนุมัติจากผู้บังคับบัญชาก่อนการผูกมัดวัตถุกับโครงสร้างอื่น ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าไม่เกิดข้อผิดพลาดที่โครงสร้างนั้น

11. ความปลอดภัยในการขุด

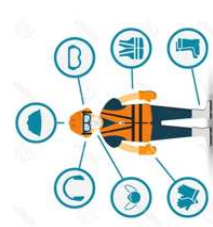
- การขุดที่เนิน ดิน อุ ที่มีความลึกมากกว่า 1.5 เมตร ต้องมีการค้ำขึ้นหรือทำให้ลาดเอียง และต้องมีการตรวจสอบโดยพนักงานผู้ควบคุมก่อนการเข้าไปทำงาน และการตรวจสอบต้องมีการทำบันทึกเก็บไว้
- ถ้าเป็นไปได้ต้องมีเครื่องกั้นขวาง และเครื่องหมายติดตั้งบริเวณพื้นที่ทำการขุด
- ต้องทำการตรวจสอบพื้นที่ของการขุดหลังจากฝนตก และต้องมีการป้องกันการเกิดน้ำท่วม
- สิ่งสกปรกหรือของที่ได้จากการขุด หรือวัตถุอื่นใด ต้องจัดเก็บห่างจากขอบของการขุดอย่างน้อย 1 เมตร

15. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

- หมวกนิรภัยต้องมีให้กับพนักงานทุกคน
- อุปกรณ์ป้องกันตาและใบหน้า นำมาใช้กับงานที่ดวงตาและ ใบหน้าที่มีโอกาสได้รับอันตราย
- สวมรองเท้านิรภัยหนังหรือบูทที่แข็งแรงตลอดเวลาทำงาน
- สวมเข็มขัดนิรภัยในการทำงานในที่สูงเกินกว่า 4 เมตร

16. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ตัวเครื่องจักร/เครื่องมือ/อุปกรณ์

- ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอันตราย หรือทำรั้วกันส่วนที่เคลื่อนไหวของเครื่องจักร/เครื่องมือซึ่งในภาวะปกติอาจมีบุคคลไปสัมผัสได้
- ก่อนการปฏิบัติงานต้องนำอุปกรณ์ป้องกันอันตรายของเครื่องจักรที่ถูกล็อกออกไปซ่อม หรือเพื่อจุดประสงค์อื่นกลับมาติดตั้งให้เรียบร้อย
- หากต้องให้เครื่องมือประเภทมอเตอร์เจียร์ / คัด ให้ตรวจฝ่ายหรืออุปกรณ์ป้องกันอันตรายต้องให้ผู้อยู่ตรง ก่อนนำไปใช้งาน



12. การใช้เครื่องมือไฟฟ้า/อุปกรณ์ไฟฟ้าให้ปลอดภัย

- ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันการใช้กระแสไฟฟ้าเกินกัฟิด (Circuit breaker)
- เครื่องมือที่ใช้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าต้องมีฉนวนกัน
- มีการตรวจสอบสภาพสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าเป็นประจำเมื่อพบการชำรุดหรือมีกระแสไฟฟ้ารั่วต้องรีบเปลี่ยนใหม่

13. การจราจรและท้องถนน

- จำกัดความเร็วในเขตก่อสร้างที่ 20 กม./ชม.และให้เส้นทางที่ปรากฏบนป้ายจราจร
- การแจ้งอย่างปลอดภัยของยานพาหนะ อนุญาตให้ขับในความเร็วที่กำหนดเท่านั้น
- ขณะขับรถยนต์ทำงานต้องคาดเข็มขัดนิรภัย และรถยนต์ทุกคันต้องติดตั้งเข็มขัดนิรภัย

14. การป้องกันอัคคีภัย และเครื่องดับเพลิง

- ผู้รับจ้าง / ผู้รับเหมาต้องจัดฝึกอบรมการป้องกันอัคคีภัยและแผนฉุกเฉินให้กับพนักงาน
- พนักงานต้องทราบสถานที่เก็บถังดับเพลิงอยู่ภายนอกแหล่งใหม่ และรู้วิธีการใช้
- พนักงานต้องทราบสถานที่เก็บถังดับเพลิงของถังดับเพลิงและรู้วิธีการใช้ (ถัง ปะด กด ล่าย)
- เมื่อเกิดเพลิงไหม้ เครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมที่ได้ติดตั้งไว้แล้วตามจุดต่างๆ ที่จำเป็น คือเครื่องดับเพลิงชนิด ABC



17. ข้อห้ามสำหรับยาเสพติดและเครื่องดื่มมึนเมา

- เป็นนโยบายบริษัท ที่จะไม่ให้มีการซื้อ ขาย ให้นำยาเสพติดในบริเวณเขตก่อสร้าง
- ห้ามขายสุราและห้ามดื่ม ยาบ้าและเครื่องดื่มที่ผสมแอลกอฮอล์ในเขตก่อสร้างของบริษัท
- ห้ามอยู่ในสภาพมึนเมาเข้าไปในเขตก่อสร้าง หรือเข้ามาปฏิบัติงาน

18. การลงโทษ

- พนักงานบริษัท และหรือพนักงานของผู้รับเหมา ที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามคู่มือความปลอดภัยของโครงการฯ ถือว่ามีความผิด ตามระเบียบแห่งความปลอดภัยของบริษัท ฯ ซึ่งจะได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือน ภาคข้อนี้ ปลดออกจากงาน ตามข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายแรงงาน (พ.ร.บ. แรงงาน ปี 2541)

19. การรายงานอุบัติเหตุ/เหตุการณ์ต่างๆ

- เหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งต่อไปนี้ ต้องรายงานให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ และต้องมีรายงานถึงแผนกความปลอดภัยทราบ
- อุบัติเหตุที่ถึงขั้นหยุดงานและอุบัติเหตุไม่ถึงขั้นหยุดงาน แต่มีผู้ได้รับบาดเจ็บและได้รับการรักษาที่โรงพยาบาล
- อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับยานพาหนะ (ภายใน Site งานเท่านั้น)
- ไฟไหม้เหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุเล็กน้อย การกระทำ / สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย ต้องรายงานให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโครงการ ทราบทันที

21. การปฐมพยาบาลฉุกเฉิน

ถ้ามีอุบัติเหตุเกิดขึ้น ท่านจะเป็นผู้ช่วยเป็นผู้ที่ได้รับอุบัติเหตุ มีชีวิตรอดโดยวิธีการดังนี้

- ประเมินสถานการณ์ (อย่าสัมผัสหาอยู่หรือไม่ ใครเจ็บหนักที่สุด)
- ตัดสินใจช่วยเหลือผู้บาดเจ็บมากที่สุดก่อน
- ติดต่อขอรับการช่วยเหลือ แจ้งแผนก Safety โทร 038-392200-4 ต่อ 433
- หัวหน้างานและ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยที่ได้ผ่านการอบรมการปฐมพยาบาลแล้ว ให้ทำหน้าที่ผู้ช่วยพยาบาล สำหรับกรณีคนเจ็บเลือดออกมาก หรือกรณีคนเจ็บกระดูกหัก หรือกรณีคนเจ็บหมดสติไม่รู้สึกตัว หรือกรณีบาดเจ็บภายใน หรือกรณีเป็นลม หรือกรณีถูกไฟไหม้
- ถ้าเป็นการบาดเจ็บที่รุนแรง ต้องเตรียมรถเพื่อนำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุด
- 22. เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินต่างๆ
 - สายด่วนแจ้งเหตุด่วน-ฉุกเฉิน 191
 - สายด่วนแจ้งเหตุร้าย 199
 - สายด่วนอุบัติเหตุฉุกเฉิน 1669

อุบัติเหตุไม่ใช่เคราะห์กรรม เกิดจากการกระทำโดยประมาท
คิดถึงความปลอดภัย ก่อนการทำงานทุกครั้ง

อัคคีภัย

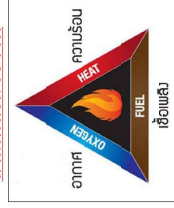
Fire Insurance

ภัยที่เกิดไฟไหม้ และส่งผลกระทบ ต่อ
ชีวิต และทรัพย์สิน ตลอดจนสิ่งแวดล้อม

ความหมาย

องค์ประกอบของไฟ

สามเหลี่ยมของไฟ



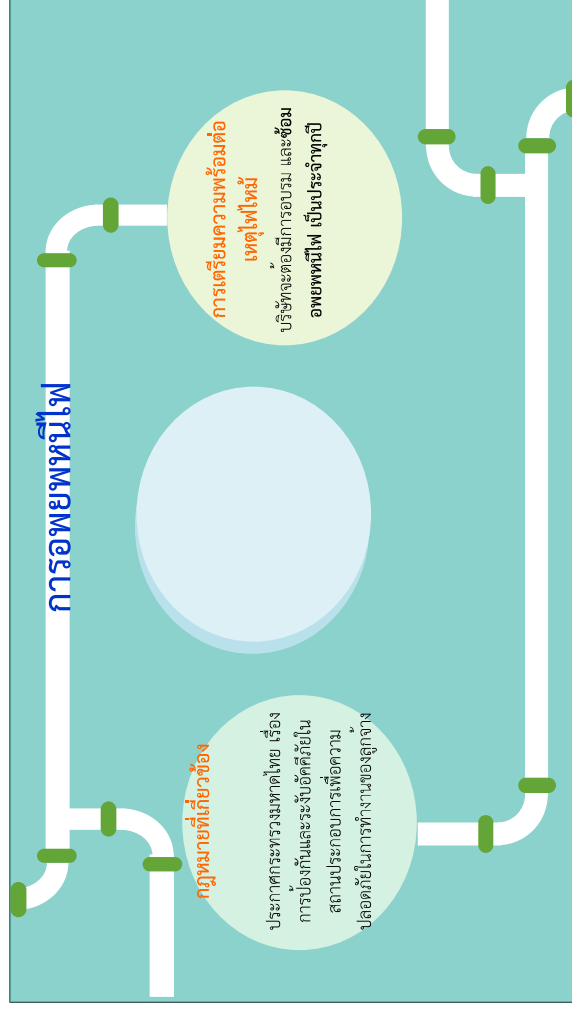
“สิ่งที่เหลือจากอัคคีภัย”



ภาพเหตุการณ์ไฟไหม้ MOUNTAIN B



มหาวิทยาลัยบูรพา



ข้อควรปฏิบัติในการอพยพหนีไฟ



ผู้ประสบเหตุเพลิงไหม้

1. ☒ แจ้งเหตุด้วยสัญญาณเตือนภัย และตะโกนให้รู้ทั่วกัน แจ้งภายในองค์กร
2. ☒ หยุดกระบวนการต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดอันตราย
3. ☒ ในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้เล็กน้อย ให้ใช้เครื่องดับเพลิงที่อยู่ใกล้เสี่ยง
4. ☒ ไม่สามารถดับไฟได้แจ้งเหตุดับเพลิงใหม่ต้องหน่วยงานดับเพลิงภายนอก
5. ☒ อพยพไปยังจุดรวมพล



วิธีการดับเพลิง

หลักการง่าย ๆ ก็คือการกำจัดองค์ประกอบของการเกิดไฟอย่างใดอย่างหนึ่งออกไป หรือกำจัดทั้งหมดในคราวเดียวกันเพราะไฟหากไม่ครบองค์ประกอบทั้ง 3 องค์ประกอบแล้วจะไม่มีโอกาสเกิดขึ้นของไฟอย่างแน่นอน

ดังนั้นวิธีการดับเพลิงแบ่งออกได้เป็น 3 วิธีคือ

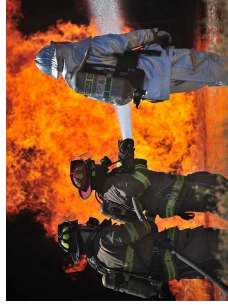
- 1.การกำจัดเชื้อเพลิง
- 2.การทำให้เย็นตัวลง หรือการลดอุณหภูมิ
- 3.การคลุมดับ หรือการกำจัดอากาศ (ออกซิเจน)

การดับเพลิง(ต่อ)

การทำให้เย็นลง หรือการลดอุณหภูมิ

คือการทำให้เชื้อเพลิงมีอุณหภูมิต่ำจนไม่สามารถลุกไหม้ต่อไปได้ ซึ่งตามธรรมชาติเราจะใช้น้ำ หรือสารเคมีเหลว เป็นตัวลดอุณหภูมิของสิ่งที่ไม่ไฟ

ตัวอย่างการดับเพลิง และอุปกรณ์ดับเพลิง



การดับเพลิง

การกำจัดเชื้อเพลิง ทำได้ 3 ประการ คือ

- 1) เคลื่อนย้ายเชื้อเพลิงออก หรือตัดหาหนทางหนึ่งของเชื้อเพลิง เช่น การปิดกั้นน้ำมันที่รั่วไหล / ปิดวาล์วถังก๊าซ
- 2) เคลื่อนย้ายเชื้อเพลิงที่ติดไฟออกจากกองเพลิง เช่น ขนย้ายถังน้ำมัน ถังก๊าซ ออกจากที่เกิดเหตุเพลิงไหม้
- 3) การทำให้ปริมาณของสิ่งที่ไหม้ไฟน้อยลง ได้แก่ แบ่งแยกสิ่งของที่ติดไฟออกเป็นกองเล็กๆ เพื่อดับไฟง่ายขึ้น

ตัวอย่างถังน้ำยาดับเพลิง



ขบิลผงเคมีแห้ง



ขบิลน้ำยาละลายระเหย



ขบิลก๊าซ CO₂



ขบิลโฟม



ขบิลสุราเคมีน้ำ

การดับเพลิง(ต่อ)

การคลุมดับหรือการกำจัดอากาศ

คือการลดปริมาณของออกซิเจนในเหล็น้อยลง สิ่งที่ไม่ต้องการอากาศ (ออกซิเจน) เป็นตัวช่วยการเผาไหม้ ซึ่งออกซิเจนมีอยู่ในบรรยากาศประมาณ 21 % ถาลลดลงเหลือ 15% ไฟก็จะไม่สามารถลุกติดไฟได้

การคลุมดับหรือการกำจัดอากาศ สามารถทำได้ดังนี้

- การใช้ผ้าห่อคลุมทำให้้อับอากาศ
- การใช้ผ้าหนาทึบ ทราย หรือดินร่วนเทกลบ
- การใช้โฟม หรือน้ำยาเป็นฟองฉีดยาลงไป

ตัวอย่างตู้เก็บสายดับเพลิงและถังดับเพลิง



ตัวอย่างตู้เก็บสายดับเพลิงและถังดับเพลิง



ป้ายบอกตำแหน่งของถังดับเพลิง

ป้ายวิธีการใช้งานสายดับเพลิง

ป้ายวิธีการใช้งานถังดับเพลิง

ตัวอย่างตู้เก็บสายดับเพลิงและถังดับเพลิง



สายดับเพลิงกม.ดัด

ถังดับเพลิง ขนาด 10ปอนด์

ข้อต่อทางจ่ายน้ำ+ฟิวส์

แฉกเกล็ดวาล์ว

ถังดับเพลิงประเภทต่าง ๆ

ลักษณะเชื้อเพลิง	เพลิงไหม้สิ่งของประเภทของแข็ง เช่น ไม้ กระดาษ ผ้า พลาสติก	เพลิงไหม้สิ่งของประเภทของเหลว เช่น น้ำมัน เกล็ดวาล์ว	เพลิงไหม้สิ่งของประเภทของก๊าซ เช่น ไซลีน	เพลิงไหม้สิ่งของประเภทของไฟฟ้า เช่น สายไฟ	เพลิงไหม้สิ่งของประเภทของโลหะ เช่น โลหะ	เพลิงไหม้สิ่งของประเภทของพลาสติก เช่น พลาสติก	เพลิงไหม้สิ่งของประเภทของยาง เช่น ยาง	เพลิงไหม้สิ่งของประเภทของไม้ เช่น ไม้	เพลิงไหม้สิ่งของประเภทของกระดาษ เช่น กระดาษ	เพลิงไหม้สิ่งของประเภทของสิ่งอื่น ๆ เช่น สิ่งอื่น ๆ
แอลกอฮอล์	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
น้ำมันตะเภา	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
คาร์บอนไดออกไซด์	✗	✗	✓	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
โฟม	✓	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
น้ำและผงแห้ง	✓	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗



ขั้นตอนการใช้เครื่องดับเพลิง

1. ดึง

ทำการดึงสลักเพื่อปลดล็อกควาส์ที่หัวถัง



3. กด

ทำการกดตัวถังด้านล่างเพื่อทำการฉีดสารเคมีออกมาพร้อมจับปลายสายให้แน่น



2. ปลด

ทำการปลดสายจากที่เก็บ

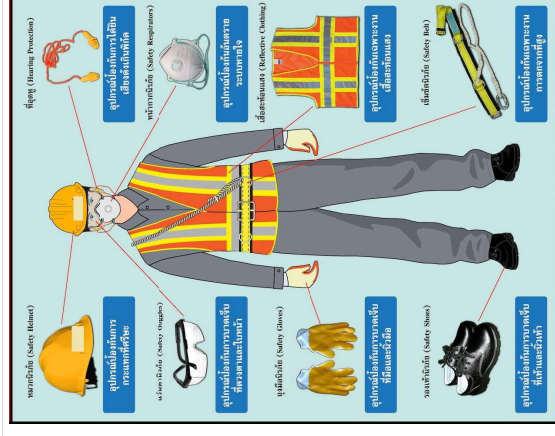


4. ฉ่าย

เข้าใกล้ 2-4 เมตร ด้านเหนือลมหรือเริ่มฉีดไปยังฐานของไฟ โดยสายสายฉีดไม่ควรเข้าซ้าย-ขวา จนเปลวไฟดับสนิท



ดึง - ปลด - กด - ฉ่าย



อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE)

อุปกรณ์ป้องกันเสียง

หน้าที่ : เพื่อลดระดับเสียงที่เข้าสู่



ที่อุดหูซึ่งต้องเป็นได้เป็นรูปก่อนใช้ (PREMOLD-EAR PLUG):

- ข้อดี: 1. ราคาถูก
2. ลดระดับความดังเสียงได้มากกว่าที่อุดหูชนิดอื่น
3. ไม่ระคายเคืองต่อผิวหนัง
4. สามารถใช้ทำงานได้เป็นเวลานานๆ

ข้อเสีย: 1. ลื่นเสียง เพราะไม่สะดวกที่จะใส่ด้วยความสะอาดเพื่อป้องกันน้ำในและเสียงรบกวน
2. เสี่ยงต่อการบาดเจ็บได้เป็นรูปก่อนการใช้



ที่อุดหูชนิดหลอดเล็ก หรือยาง (EAR PLUG/EAR INSERT): ลดความดังเสียงได้ 24-26 dB(A)

- ข้อดี: 1. ใส่ด้วยความสะอาดและน่าใช้ชนิดได้
2. สามารถใช้ทำงานได้เวลานานๆ

ข้อเสีย: 1. ยูดูดง่าย เป็นเหตุให้ลื่นเสียง
2. ระคายเคืองหูและอาจพบเชื้อโรคที่เข้าที่อุดหู
3. ราคาสูงกว่าแบบต้องเป็นรูป



ที่ครอบหู (EAR MUFF): ลดความดังเสียงได้ 25-29 dB(A)

- ข้อดี: 1. ใส่ด้วยความสะอาดและน่าใช้ชนิดได้
2. สามารถใช้ทำงานได้เวลานานๆ

ข้อเสีย: 1. ยูดูดง่าย เป็นเหตุให้ลื่นเสียง
2. ระคายเคืองหูและอาจพบเชื้อโรคที่เข้าที่อุดหู
3. ราคาสูงกว่าแบบต้องเป็นรูป

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE) (ต่อ)

หมวกนิรภัย



หน้าที่ :หมวกนิรภัยมีความสำคัญเพราะช่วยปกป้องศีรษะไม่ให้ได้รับบาดเจ็บ หมวกนิรภัยนั้นทำจากวัสดุแข็ง เช่น พลาสติกหรือโลหะ ปกป้องศีรษะจากการกระแทก วัตถุตกหล่น และอันตรายอื่นๆ

หมวกนิรภัยที่ดีจะมีระบบกันสั่นสะเทือนที่ช่วยลด และ กระจ่ายแรงกระแทก ซึ่งจะช่วยให้ศีรษะ กระโดด และ จากการบาดเจ็บ หมวกนิรภัยยังมีการติดกระบังหน้าที่สามารถช่วยปกป้องดวงตาจากเศษซากต่างๆที่ปลิวมาในบริเวณใบหน้า ดวงตา

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE) (ต่อ)

อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ

หน้าที่ : เพื่อป้องกันฝุ่น ละอองก๊าซและไอระเหยจากสารเคมีจากงานพื้นที่ งานเชื่อม งานทำความสะอาดเป็นหลัก

ส่วนประกอบที่สำคัญของหน้ากากกรองก๊าซ และไอระเหย

1. ส่วนหน้ากาก มีหลายขนาด เช่น ขนาด ¼ หน้า
ขนาด ½ หน้า หรือขนาดเต็มหน้า



2. ส่วนกรองอากาศ เป็นฟิล์ม หรือกระป๋องสารเคมี ซึ่งเป็นตัวรับและป้องกันการดูดซับ หรือทำปฏิกิริยากับมลพิษ ทำให้อากาศที่ผ่านฟิล์มกรองสะอาดปราศจากมลพิษ



วิธีการสวมใส่

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE) (ต่อ)

หน้าที่ : เพื่อป้องกันสะเก็ดหรืออันตรายจากวัสดุที่อาจเข้าตา

1.แว่นครอบตา



1.1 แว่นครอบตาสำหรับใช้กับงานเคมี และป้องกันสารเคมี (CHEMICAL & IMPACT GOGGLE):

ทำด้วยพลาสติกใส ลักษณะของแว่นครอบตาชนิดนี้จะมีความทนทาน เป็นจำนวนมากอยู่ โดยรอบกรอบแว่น



1.2 แว่นครอบตาสำหรับใช้กับงานเคมี และป้องกันสารเคมี (CHEMICAL & IMPACT GOGGLE):

นิยมใช้สำหรับงานเคมี ใช้สำหรับป้องกันสารเคมี กระเด็น และสะเก็ดฝุ่น จากงานเชื่อมหรือการเชื่อม



1.3 แว่นครอบตาสำหรับใช้ป้องกันสารเคมี ครั่นและงานเคมี (CHEMICAL SPLASH GOGGLE):

ตัวกรอบแว่นจะมีลักษณะกว้างและโค้งแบบกับใบหน้าให้รัดกุม และไม่มีรูระบายความร้อน ดังนั้นจึงมีลักษณะโค้งไปตามกรอบแว่น



ผู้สวมใส่ สามารถป้องกันอันตรายจากสารต่างๆ ดังนี้

1. งานเชื่อม
2. งานประกอบชิ้นส่วน (รถยนต์ ฯลฯ)
3. งานเชื่อมโดยวิธีเชื่อมด้วยไฟฟ้า
4. งานในท่อแคบ
5. งานหล่อโลหะ

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE) (ต่อ)

เสื้อสะท้อนแสง



หน้าที่ : เพื่อเพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้สวมใส่ในขณะปฏิบัติงานตามอาคารและสถานที่ต่างๆ เพื่อให้มองเห็นผู้สวมใส่ และเตือนทุกสิ่งทั้งบุคคลนั้นอยู่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถานการณ์ที่ทัศนวิสัยต่ำ

ถุงมือนิรภัย

หน้าที่ : ใช้เพื่อป้องกันมือจากการถูกความร้อน ความสกปรก การกระแทก สะเก็ดไฟ การเสียดสีหรือ การบาดเจ็บถุงมือมีหลายประเภท เช่น ถุงมือป้องกันมือด้วยมีด ถุงมือป้องกันงานเครื่องจักร ถุงมือป้องกันทั่วไป



รองเท้านิรภัย

หน้าที่ : ออกแบบมาเพื่อต้านทานแรงกระแทกและแรงบีบบริเวณหัว ประกอบด้วยโครงเหล็กใช้สำหรับวัตถุหนัก ใส่ป้องกันกระดุกส่วนบนป้องกันอันตรายจากแรงไฟฟ้าป้องกันแรงกระแทกผ่านทางการทดสอบแรงบีบ



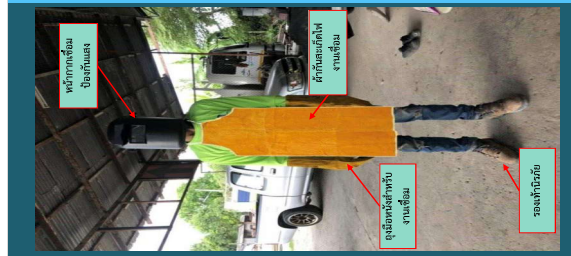
เข็มขัดนิรภัย

หน้าที่ : ป้องกันอันตรายจากการทำงานที่สูงจะมีสายรัดลำตัวคาดกับสายช่วยชีวิตเพิ่มความเอนและขาเอนติดกับสายจะช่วยชีวิตเพิ่มความปลอดภัยได้มากเนื่องจากจะเฉลี่ยแรงกระดุกหรือกระชากไปให้ลำตัวและมิกทำจากวัสดุที่มีความอ่อนนุ่มเพื่อช่วยลดแรงกระแทกของลำตัวอีกชั้นหนึ่งด้วย



ระเบียบข้อกำหนดการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

อุปกรณ์ PPE	ขั้นตอนการทำงาน	คำแนะนำ	ระเบียบข้อบังคับการสวมใส่	อันตรายที่จะเกิดขึ้น
หมวกนิรภัย	1. ก่อนปฏิบัติงาน	1. สวมหมวกนิรภัย	1. สวมหมวกนิรภัย PPE ให้ครบถ้วน	อันตรายที่จะเกิดขึ้น
รองเท้านิรภัย	1.1. ผู้สวมใส่ต้องสวมรองเท้าก่อนปฏิบัติงาน	1. สวมหมวกนิรภัย	1. สวมหมวกนิรภัย PPE ให้ครบถ้วน	อันตรายที่จะเกิดขึ้น
ถุงมือ	1.2. สวมถุงมือก่อนปฏิบัติงาน	1. สวมหมวกนิรภัย	1. สวมหมวกนิรภัย PPE ให้ครบถ้วน	อันตรายที่จะเกิดขึ้น
เสื้อสะท้อนแสง	1.3. สวมเสื้อสะท้อนแสงก่อนปฏิบัติงาน	1. สวมหมวกนิรภัย	1. สวมหมวกนิรภัย PPE ให้ครบถ้วน	อันตรายที่จะเกิดขึ้น
เข็มขัดนิรภัย	1.4. สวมเข็มขัดนิรภัยก่อนปฏิบัติงาน	1. สวมหมวกนิรภัย	1. สวมหมวกนิรภัย PPE ให้ครบถ้วน	อันตรายที่จะเกิดขึ้น
อุปกรณ์ป้องกันเสียง	1.5. สวมอุปกรณ์ป้องกันเสียงก่อนปฏิบัติงาน	1. สวมหมวกนิรภัย	1. สวมหมวกนิรภัย PPE ให้ครบถ้วน	อันตรายที่จะเกิดขึ้น
อุปกรณ์ป้องกันตา	1.6. สวมอุปกรณ์ป้องกันตาก่อนปฏิบัติงาน	1. สวมหมวกนิรภัย	1. สวมหมวกนิรภัย PPE ให้ครบถ้วน	อันตรายที่จะเกิดขึ้น
อุปกรณ์ป้องกันผิวหนัง	1.7. สวมอุปกรณ์ป้องกันผิวหนังก่อนปฏิบัติงาน	1. สวมหมวกนิรภัย	1. สวมหมวกนิรภัย PPE ให้ครบถ้วน	อันตรายที่จะเกิดขึ้น
อุปกรณ์ป้องกันหายใจ	1.8. สวมอุปกรณ์ป้องกันหายใจก่อนปฏิบัติงาน	1. สวมหมวกนิรภัย	1. สวมหมวกนิรภัย PPE ให้ครบถ้วน	อันตรายที่จะเกิดขึ้น





1. ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย อย่างเคร่งครัด



นี่...ถูกต้องครับ...
เพราะถือเป็นกฎระเบียบ
ของโรงงาน ที่ต้องปฏิบัติตาม
อย่างเคร่งครัดครับ...!!

2. พบเห็นสิ่งผิดปกติต้องรีบแจ้ง

หัวหน้างาน หรือปล.



OK... เมื่อผมจะรีบ
ไปสำรวจและแก้ไข
เดี๋ยวนี้เลยครับ...!!

3. หากเกิดอุบัติเหตุควรแจ้ง หัวหน้างานหรืออ.ป.



เมื่อเกิดอุบัติเหตุ รีบการรีบ
และรีบบอกหัวหน้างานหรือ
อ.ป. ครับ... ทำให้สามารถ
แก้ไขได้...!!!!

อ.ป. ครับ...
เดี๋ยวนี้เลย

4. อบรมความปลอดภัย ตามหลักสูตรที่จัดให้ทุกคน



เมื่ออบรมความปลอดภัยกับเพื่อน
กับหัวหน้า จะได้รับความรู้มาใช้
และรู้ทันกับอันตรายที่จะเกิดขึ้น
ได้ครับ...!!

5. เข้าร่วมกิจกรรมความโปร่งใส ทุกกิจกรรม โดยพร้อมเพรียง



6. เชิญหมายเลขทะเบียนดวงแปลงตั้ง อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม



คู่มือความปลอดภัย
ในการทำงาน

นอกจาก การแจ้งข้อกล่าวหา
แล้ว ยังต้องแจ้งข้อกล่าวหา
ข้อเท็จจริงต่อผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
นั่นก็คือ...!!??!!.....

- 1- เราจะกลับบ้าน
โดยไม่ลาพักงาน
- 2- เราจะไม่เป็นสาเหตุให้
ตนเองประสบอันตราย
- 3- เราจะไม่เป็นสาเหตุให้
ผู้อื่นประสบอันตราย

สงวนลิขสิทธิ์ © 2558 โดย บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)

